

令和4年度
君津市総合計画 実施計画



君津市

目次

1 計画の体系	1
2 計画の期間	2
3 SDGs(持続可能な開発目標)との関わり	2
4 実施計画の構成と見方	3
5 将来ビジョンを実現するための柱ごとの事業	4
柱1 経済と環境が調和したまち	4
柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち.....	15
柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち	33
柱4 快適で安心して暮らせるまち	52
柱5 ともに創る次世代につながるまち.....	66
6 戦略的プロジェクト	79

1 計画の体系

君津市総合計画は、本市が目指すべき将来の姿を示すとともに、その実現に向けた取組の方向性を示す“総合的な行財政運営の指針”であり、まちづくりにおける最上位の計画として位置付けられ、「基本構想」、「基本計画」、「実施計画」の3つの階層により構成されます。

君津市総合計画 実施計画（以下「実施計画」という。）は、君津市総合計画 前期基本計画に定める分野ごとの施策を推進するための事業を示す計画です。

併せて、第2期君津市「まち・ひと・しごと創生」総合戦略及び君津市国土強靱化地域計画に掲げる事業を示します。



「まち・ひと・しごと創生」総合戦略は、人口減少に歯止めをかけ、活力ある地域を維持するための計画であり、基本計画、実施計画と一体化しています。戦略的プロジェクトは、「まち・ひと・しごと創生」総合戦略のうち、基本構想の将来ビジョンの実現を加速させるために、戦略的に取り組んでいくプロジェクトです。

国土強靱化地域計画は、大規模自然災害に対する減災・防災の体制づくりを定めた計画であり、基本計画、実施計画と一体的に推進します。

2 計画の期間

実施計画は、基本構想の期間【令和4(2022)年度～令和12(2030)年度】において、計画の実効性を確保するため、毎年度の予算編成、行政評価と連動して単年度ごとに策定します。

年度		令和4 (2022)	令和5 (2023)	令和6 (2024)	令和7 (2025)	令和8 (2026)	令和9 (2027)	令和10 (2028)	令和11 (2029)	令和12 (2030)	
総合 計画	基本構想	→									
	基本計画	→					→				
	実施計画	→	→	→	→	→	→	→	→	→	

3 SDGs(持続可能な開発目標)との関わり

SDGs(Sustainable Development Goals)とは、経済・社会・環境の3つのバランスが取れた社会を目指すための国際目標であり、平成27(2015)年9月の国連サミットで採択された「持続可能な開発のための2030アジェンダ」に掲げられているものです。

このSDGsは、全ての国々、人々を対象としており、令和12(2030)年までに持続可能な世界を実現するための17のゴール(取組分野別の大きな方向性を示したもの)と169のターゲット(より詳細な取組の方向性を示したもの)で構成されます。「誰一人取り残さない」社会の実現を目指し、全ての人々がSDGsを理解し、それぞれの立場で主体的に行動することが求められています。

本市においても、実施計画に基づく事業を推進することでSDGsの目標達成に貢献していきます。



4 実施計画の構成と見方

・5つの柱に連なる施策分野については、以下の項目を記載しています。

① 概要	施策分野の概要を示しています。
② 関連するSDGs	施策分野に対応するSDGsの17の目標(ゴール)を示しています。
③ 事業	施策分野に係る事業を掲載しています。
④ 総合戦略 国土強靱化地域計画	第2期君津市「まち・ひと・しごと創生」総合戦略及び君津市国土強靱化地域計画に掲げる事業に●をしています。

柱Ⅰ 経済と環境が調和したまち

施策分野Ⅰ 商工業振興

関連するSDGs ②



概要

①

市内企業の活性化や新たな企業の誘致を通して、雇用の場を創出するとともにまちを牽引する力強い経済を実現します。

③

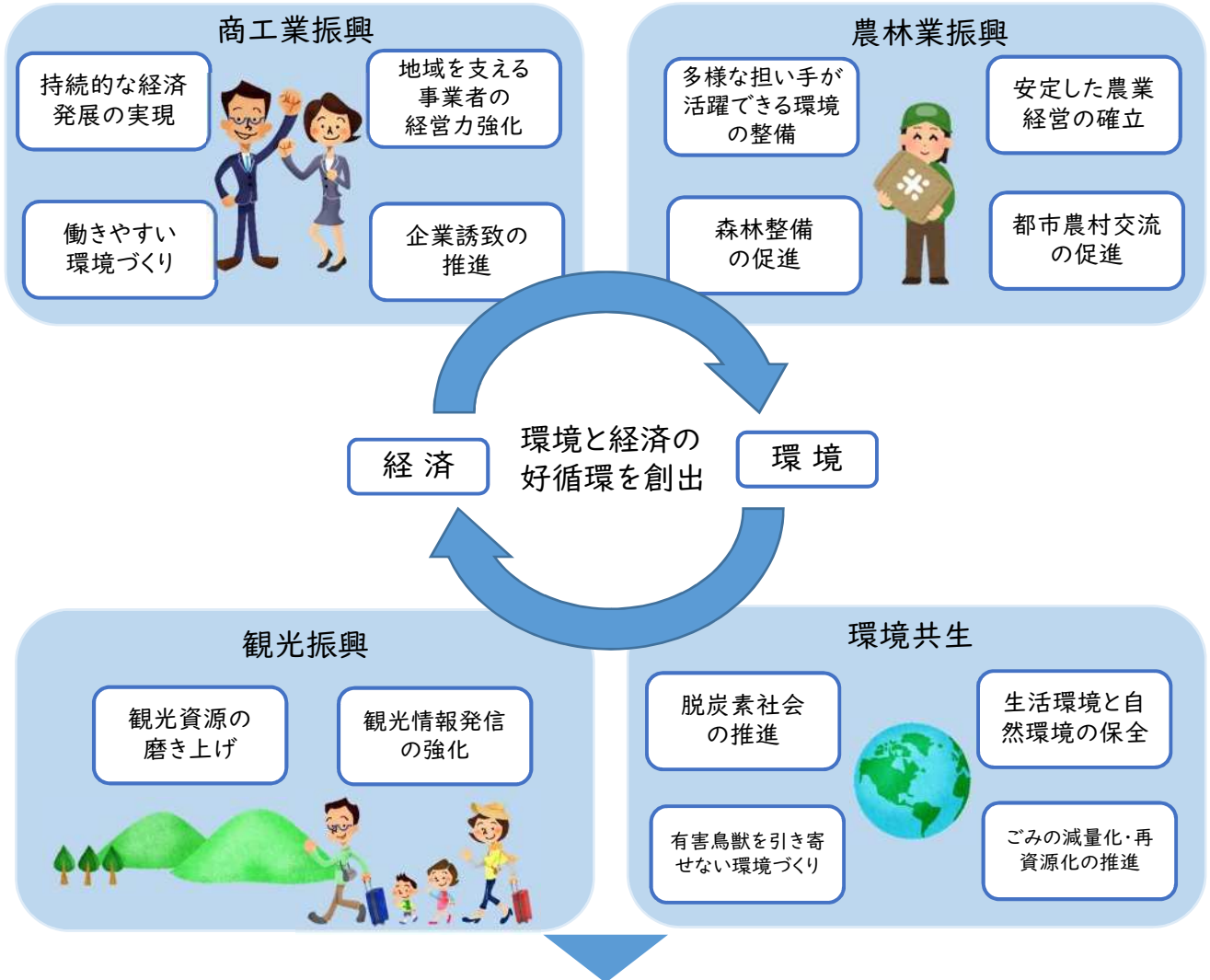
④

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	君津勤労者総合福祉センター等管理運営事業	経済振興課	勤労者等のスポーツ・研修・文化交流等の福祉向上を図る君津勤労者総合福祉センター等の運営と維持管理を行います。	31,325	●	
2	君津勤労者総合福祉センター改修事業	経済振興課	君津勤労者総合福祉センターの空調機の改修等を行います。	30,888	●	
3	郡市職業訓練協会	経済振興課	労働者の雇用の確保及び高等技術の取得に貢献するため、職業訓練協会の運営に係る経費の一部を負担します。	191	●	
4	君津版ハローワーク管理運営事業	経済振興課	求職活動の利便性を向上させるほか、就労意欲はあるが、就業に結びつかない市民を支援し、潜在的な労働力の活用を図るため、君津版ハローワークの管理運営を行います。	4,939	●	
5	労働事務費	経済振興課	労働費に係る旅費、通信運搬費などの事務的な経費です。	23		
6	地元採用促進事業	経済振興課	日本学生支援機構が実施する企業の奨学金返還支援(代理返還)制度を活用し、事業者が採用した市民の奨学金の代理返還分の一部を補助することで、市内中小企業の人材獲得支援と学生等の定住促進を図ります。	4,200	●	
7	地元で働く魅力発信事業	経済振興課	君津市の特徴的な産業や地域に密着した中小企業等の仕事内容や職場の雰囲気、待遇などの情報を地元で働くメリットと併せて広く発信することで若者の地元定着と中小企業等の雇用対策を図ります。	557	●	

5 将来ビジョンを実現するための柱ごとの事業

柱Ⅰ 経済と環境が調和したまち

◇ 施策イメージ



経済と環境が調和したまちの実現

◇ 主な事業

1 商工業振興

- 持続的な経済発展の実現
 - ・キャッシュレス決済推進事業
- 企業誘致の推進
 - ・企業立地促進事業

3 環境共生

- 脱炭素社会の推進
 - ・脱炭素社会推進事業
- 生活環境と自然環境の保全
 - ・名水サミット開催事業

2 農林業振興

- 多様な担い手が活躍できる環境の整備
 - ・農業担い手総合支援事業
- 森林整備の促進
 - ・森林環境整備事業

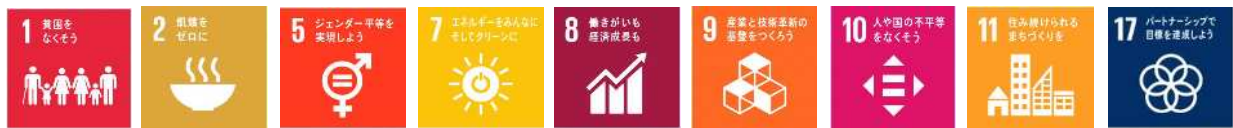
4 観光振興

- 観光資源の磨き上げ
 - ・郡ダム湖面活用推進事業
- 観光情報発信の強化
 - ・観光推進事業

柱Ⅰ 経済と環境が調和したまち

施策分野Ⅰ 商工業振興

関連するSDGS



概要

市内企業の活性化や新たな企業の誘致を通して、雇用の場を創出するとともにまちを牽引する力強い経済を実現します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	君津勤労者総合福祉センター等管理運営事業	経済振興課	勤労者等のスポーツ・研修・文化交流等の福祉向上を図る君津勤労者総合福祉センター等の運営と維持管理を行います。	31,325	●	
2	君津勤労者総合福祉センター改修事業	経済振興課	君津勤労者総合福祉センターの空調機の改修等を行います。	30,888	●	
3	郡市職業訓練協会	経済振興課	労働者の雇用の確保及び高等技術の取得に貢献するため、職業訓練協会の運営に係る経費の一部を負担します。	191	●	
4	君津版ハローワーク管理運営事業	経済振興課	求職活動の利便性を向上させるほか、就労意欲はあるが、就業に結びつかない市民を支援し、潜在的な労働力の活用を図るため、君津版ハローワークの管理運営を行います。	4,939	●	
5	労働事務費	経済振興課	労働費に係る旅費、通信運搬費などの事務的な経費です。	23		
6	地元採用促進事業	経済振興課	日本学生支援機構が実施する企業の奨学金返還支援（代理返還）制度を活用し、事業者が採用した市民の奨学金の代理返還分の一部を補助することで、市内中小企業の人材獲得支援と学生等の定住促進を図ります。	4,200	●	
7	地元で働く魅力発信事業	経済振興課	君津市の特徴的な産業や地域に密着した中小企業等の仕事内容や職場の雰囲気、待遇などの情報を地元で働くメリットと併せて広く発信することで若者の地元定着と中小企業等の雇用対策を図ります。	557	●	
8	物産館管理運営事業	経済振興課	農業の振興及び農村の活性化を図るため、都市と農村の交流施設として、きみつふるさと物産館の管理運営を行います。	500	●	
9	道の駅管理事業	経済振興課	南房総を訪れる人々に対して、観光施設等の地域情報やトイレ等快適な憩いの場を提供するため、道の駅「ふれあいパーク・きみつ」の管理運営を行います。	6,243	●	
10	地域特産品開発・PR事業	農政課	特産物として発展性のある品目の生産・販売や活用を促進し、市内外に宣伝・普及することで地域産業の振興と活性化を図ります。	378	●	
11	商工総務事務費	経済振興課	商工関係に係る旅費、消耗品、通信運搬費等の事務経費です。	29		
12	副次核活性化事業	経済振興課	本市の副次核地域の活性化を図り、魅力あるまちづくりを推進するため、君津市副次核推進対策協議会に対し支援を行います。	800		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
13	企業立地促進事業	経済振興課	企業誘致や設備投資を促進し、就業機会の拡大、定住人口の増加及び地域経済の活性化を図り、活力あるまちづくりを推進します。	46,980	●	
14	かずさアカデミアパーク等負担金	経済振興課	かずさアカデミアパークの運営に係る経費の一部を負担します。	1,647	●	
15	中心市街地商店街活性化推進事業	経済振興課	中心市街地商店街の活性化を図るため、君津商工会議所や商店会等が実施するイベント等に対して補助を行います。	870		
16	中小企業利子補給金	経済振興課	中小企業者及び創業者の資金借入れに対し、利子補給等を行い、負担の軽減を図ります。	24,876	●	●
17	中小企業融資制度預託金	経済振興課	中小企業者及び創業者に対する資金の貸付けを円滑にするための資金源として一定金額を金融機関に預託します。	200,000	●	●
18	商工会議所育成補助金	経済振興課	君津商工会議所が実施する商工業の振興と地域社会の活性化を図るための事業に対して補助を行います。	14,000	●	
19	かずさ青年会議所負担金	経済振興課	かずさ青年会議所の運営にかかる経費の一部を負担します。	87		
20	商工観光アクションプラン推進事業	経済振興課	商工観光アクションプランをPDCAサイクルによって効果的に推進していけるよう連携機関との意見交換等を実施します。	55		
21	きみつの名産応援事業	経済振興課	本市の特産品の普及促進等を行うことにより、地域経済の活性化を図ります。	1,133	●	
22	ふるさときみつ応援寄附金事業	経済振興課	ふるさと納税制度を活用し、寄附者に本市特産品を送ることにより、特産品の普及拡大を図ります。	256,171	●	
23	きみつ魅力あふれるお店づくり事業	経済振興課	市内の空き店舗や空き家を活用し、新たにお店を始める方や、コミュニティ施設の設置・運営を行う方に対して、改装費等の出店に係る経費の一部を補助します。	3,100	●	
24	特定創業支援事業	経済振興課	地域における創業者を支援し、地域の活性化及び雇用の確保を図るため、創業セミナーを開催します。	610	●	
25	千葉県経済協議会負担金	経済振興課	千葉県経済の発展と会員企業の円滑な事業運営を図るため、協議会の会費を負担します。	120	●	
26	産業支援センター運営事業	経済振興課	中小企業者や創業希望者が抱える様々な課題の早期解決を支援し、市内で活動する中小企業の経営の安定化を図るため、君津市産業支援センターを運営します。	8,009	●	●
27	中小企業テレワーク導入支援補助金	経済振興課	事業者のテレワーク導入に係る経費を補助することで、新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するとともに、多様な働き方を推進します。	2,400	●	
28	外国人技能実習生受入事業補助金	経済振興課	開発途上地域等への知識・技術の移転を図るとともに外国人技能実習生受入を希望する市内企業のニーズに応えるための環境を整備します。	1,000	●	
29	キャッシュレス決済推進事業	経済振興課	市内中小事業者のキャッシュレス決済導入を促進することで、労働生産性の向上を図ります。	1,500	●	
30	商工振興事務費	経済振興課	商工振興に係る旅費、消耗品、通信運搬費等の事務経費です。	7,326		
31	君津インターチェンジ周辺土地利用検討事業	建設計画課	君津インターチェンジ周辺における、新たな土地利用の検討を行います。	8,000	●	

柱1 経済と環境が調和したまち

施策分野2 農林業振興

関連するSDGS



概要

新しい技術・施設の導入等により農業生産の安定化を図るとともに、水と緑に恵まれた豊かな自然環境を生かし、多くの人々が活躍できる農林業を実現します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	農業委員会委員関係費	農業委員会事務局	毎月の総会のほか、役員会・地区委員会・研修会を行います。	12,944		
2	農業者年金事業	農業委員会事務局	農業者年金の受給、廃止及び施策支援申請等に関する審査に必要な業務を行います。	99		
3	国有農地等管理処分事業	農業委員会事務局	国有農地の管理及び処分並びに売渡対価に係る事務、その他賃貸借料の徴収事務を行います。	77		
4	農業委員会会長交際費	農業委員会事務局	各農業団体や農業組織と地域農業を活性化することを目的とした君津市農業委員会会長の渉外的経費です。	25		
5	農地集積・集約化対策事業	農業委員会事務局	農地中間管理機構が担い手への農地集積・集約化を図るに当たって、農業委員会が関連する業務を適切に実施するものです。	5,461		
6	各種協議会負担金	農業委員会事務局	農業の活性化と農地の適正な管理・保全を目的とした各種団体への負担金です。	332		
7	農業委員会事務費	農業委員会事務局	農地法に定める農業委員会業務を適正に実施するための諸経費です。	684		
8	自然休養村管理センター管理運営事業	農政課	施設の管理運営や周辺の観光案内、関係団体との連絡、調整等を指定管理者に委託します。	10,995	●	
9	農村環境改善センター管理運営事業	農政課	農家生活の改善、農業者の健康増進等を図るための施設の管理運営業務を指定管理者に委託します。	6,313		
10	千葉米改良協会	農政課	米の品質改善や生産性を高めることで農家経営の向上を図るため、千葉米改良協会の会費を負担します。	66	●	
11	千葉県園芸協会負担金	農政課	農地中間管理機構に指定された公益社団法人千葉県園芸協会と連携して担い手への農地集積等を推進するため、千葉県園芸協会へ負担金を支出します。	61	●	
12	千葉農林水産統計協会負担金	農政課	農林水産統計に関する資料の収集及び情報の利用により、各種農業振興業務への活用を図るため、千葉県農林水産統計協会の会費を負担します。	21	●	
13	君津地域農林業振興普及協議会	農政課	君津地域内の農林業の担い手の育成・確保及び地域農林業の振興に向け、農林業関係機関との連携を図るため、君津地域農林業振興普及協議会の会費を負担します。	176	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	農業振興地域整備事業	農政課	農地の適正利用に向け優良農地の確保、農用地区域の除外、編入等を行います。	726	●	
15	農業担い手総合支援事業	農政課	地域農業の担い手を幅広く確保・育成する取組を支援し、市内農業の活性化と安定した農業経営の確立を図ります。	2,420	●	
16	地域特産品開発・PR事業(再掲)	農政課	特産物として発展性のある品目の生産・販売や活用を促進し、市内外に宣伝・普及することで地域産業の振興と活性化を図ります。	378	●	
17	中山間地域活性化対策事業	農政課	農業の生産条件が不利な中山間地域において、農地の管理方法等を定めた協定を締結し、農業生産活動を継続する集落を支援します。	3,860	●	●
18	有害獣捕獲等促進事業	農政課	君津市野生猿鹿猪等被害対策協議会及び君津猟友会に、捕獲等の被害対策業務を委託し、有害鳥獣による被害の軽減を図ります。	83,049	●	●
19	経営所得安定対策等推進事業	農政課	農家の経営安定と食料自給率の維持向上を目的として国から交付される経営所得安定対策等に係る経費を支払います。	6,649	●	
20	市民農園整備推進事業	農政課	特定農地貸付けに関する農地法等の特例に関する法律に基づき、農地の貸借を市が仲介することにより市民農園の整備促進を図ります。	356	●	
21	農業近代化資金利子補給金	農政課	経営改善に意欲のある農業経営者等が借り入れる資金に対し利子補給を行います。	1,577	●	
22	農業経営基盤強化資金利子補給事業	農政課	経営の合理化・規模拡大を図る認定農業者が借り入れる資金に対し利子補給を行います。	1,720	●	
23	有害獣侵入防止柵設置事業等補助金	農政課	有害獣による農作物被害を防止するため、地域で連携した防護柵の設置等を支援します。	43,051	●	●
24	植物防疫事業補助金	農政課	効果的・効率的な水稻の病害虫防除のため、君津市植物防疫協会が実施している無人ヘリコプターによる農薬空中散布に係る事業費の一部を補助します。	936	●	
25	「輝け!ちばの園芸」次世代産地整備支援事業	農政課	園芸産地の生産力強化に向けた計画を策定した産地に対し施設や機械等の導入を支援します。	19,615	●	
26	農産産地支援事業	農政課	地域の農産産地を担う営農集団等が行う農業機械・施設等の導入を支援します。	19,122	●	
27	飼料用米等拡大支援事業	農政課	水田の有効利用の促進と将来にわたり持続できる水田農業の確立を推進するため飼料用米などの新規需要米等の生産者に対し補助を行います。	7,287	●	
28	獣肉処理加工施設運営費	農政課	有害獣として捕獲した猪や鹿を有効活用することで捕獲従事者の埋設処理等の負担軽減を図るため、獣肉処理加工施設の維持管理を行います。	8,762	●	
29	農業次世代人材投資事業	農政課	就農意欲の喚起と就農後の定着を図るため、経営が不安定な就農後5年以内の所得を確保する資金を給付します。	1,500	●	
30	農業振興地域整備計画改定業務	農政課	農業振興地域の整備に関する法律に基づき、優良農地の確保と適正利用に向けた法定計画「農業振興地域整備計画」の全体見直しを行います。	5,073	●	
31	農地集積推進事業	農政課	農地の出し手と受け手をつなぐ農地中間管理事業を活用し農地集積を推進するとともに、地域の農業の担い手や方向性を定める「人・農地プラン」の策定を支援します。	12,282	●	●
32	農業振興計画策定事業	農政課	本市の農業の現状と課題、今後の農業振興の方向性などを関係機関等と共有し、長期的視点で農業の持続的な発展を図るための計画を策定します。	5,140	●	
33	収入保険加入促進事業	農政課	自然災害や新型コロナなどの影響によるリスク低減を図る農業者に掛金の一部を補助し経営安定化を図ります。	431	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
34	農業振興事務費	農政課	農業振興に関する事務的経費としての職員普通旅費、参考図書を購入及び切手代などの事務的経費を支出します。	8,173	●	
35	君津地域畜産振興協議会	農政課	協議会が地域畜産振興のための施策推進、啓発普及、調査・要請・陳情及び情報交換などを行うための会費を負担します。	36	●	
36	千葉県畜産協会	農政課	畜産に関する講座、相談、助言、苦情処理、調査、資料収集などを実施する協会の会費を負担します。	37	●	
37	畜産業振興事務費	農政課	畜産業振興等に関する事務的経費としての職員の普通旅費及び切手代等の事務的経費を支出します。	13	●	
38	県営かんがい排水事業	農林土木課	小系川沿岸土地改良区が負担する県営かんがい排水事業の償還金について支援します。	81,052	●	
39	多面的機能支払交付金事業	農政課	高齢化等による集落機能低下を補うため、農業者等が共同で行う農村集落の環境保全の向上活動及び土地改良施設の長寿命化のための補修・更新を行う組織を支援します。	77,217	●	●
40	小規模土地改良事業補助金	農林土木課	国県等の補助事業として採択されない小規模土地改良事業を支援することにより、農業経営の合理化と安定化を図ります。	2,081	●	
41	農業農村総合整備事業推進協議会	農林土木課	小系川沿岸土地改良区の受益地域及びその周辺における農業農村総合整備事業等の円滑な推進を図るため、小系川・岩瀬川・川名川沿岸農業農村総合整備事業推進協議会へ負担金を支出します。	93	●	
42	農業水路等長寿命化・防災減災事業	農林土木課	県営土地改良事業により造成された基幹的な農業水利施設の改修工事等に対し支援します。	9,174	●	
43	土地改良施設維持管理適正化事業	農林土木課	老朽化した土地改良施設を計画的に改修するため、土地改良区が行う改修工事等を補助し、施設の長寿命化と生産性の向上を図ります。	3,490	●	
44	君津地域土地改良協会負担金	農林土木課	君津地域における土地改良事業を行う共同組織の普及発展を図るため、君津地域土地改良協会へ負担金を支出します。	25	●	
45	農地事務費	農林土木課	設計業務に係る図書の購入、積算システム借上げなど、土地改良事業の推進を図るための事務的経費です。	400	●	
46	農業施設維持管理事業	農林土木課	農業施設の補修に必要な原材料の購入・支給、重機借上げ及び施設修繕を実施します。	17,351	●	
47	農道整備事業(保全対策型)	農林土木課	広域営農団地農道を県営事業で道路改良することで、通行の安全確保を図ります。	17,010	●	
48	千葉県土地改良事業団体連合会負担金	農林土木課	農業農村整備事業に関する情報の提供等各事業の推進に係わる千葉県土地改良事業団体連合会への負担金です。	20	●	
49	森林体験交流センター管理事業	農林土木課	森林体験教室等や周辺の森林に親んでもらうことで林業の重要性を啓発するため、管理運営を指定管理者と基本協定により委託し、民間活力により自主事業を展開します。	6,143	●	
50	花木センター管理事業	環境グリーン推進室	君津市の花であるミツバツツジ等の育成管理や配布を行うと同時に、施設の管理や清掃・草刈等の業務を行っています。	2,691	●	
51	緑化推進事業	環境グリーン推進室	君津イオンの森などイベント記念植樹を、小学校児童及び地元住民の協力を得て行います。	482	●	
52	里山管理センター管理運営事業	農林土木課	都市生活者が自然の中で里山に親しみ、里山に対する理解を深めるとともに、都市生活者と地域住民との交流を促進する施設として、君津市里山管理センターを設置し、管理業務を委託します。	5,386	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
53	三舟山アメニティ推進事業	農林土木課	三舟山の遊歩道周辺草刈及び施設の適切な管理を行います。	2,221	●	
54	県緑化推進委員会	環境グリーン推進室	公益社団法人千葉県緑化推進委員会の運営負担金などにより緑の募金などを展開します。	738	●	
55	森林環境整備基金積立金	農林土木課	森林環境整備や普及佳活に関する基金を積み立てます。	1	●	
56	林業総務事務費	農林土木課	森林振興等に係る図書購入などの事務的な経費です。	50	●	
57	林道維持管理事業	農林土木課	林道における通行車両の安全確保と事故を未然に防止するため、林道の維持補修を行います。	3,532	●	●
58	林道保全整備事業	農林土木課	君津市公共施設等総合管理計画に基づき林道橋梁等の個別施設計画の策定のため、点検を実施し、橋梁の長寿命化を図るため橋梁補修工事を行います。	3,564	●	
59	県単森林整備事業	農林土木課	君津市森林整備事業計画に基づき千葉県森林組合が行う育成単層林の下刈・間伐及び作業路開設による間伐材の搬出を行います。	1,865	●	●
60	サンプスギ林総合対策事業	農林土木課	被害木の伐倒・搬出及び被害材の運搬をします。	14,751	●	●
61	森林・山村多面的機能発揮対策交付金事業	農林土木課	里山活動を実施している4団体に経費を支援します。	273	●	
62	森林環境整備事業	農林土木課	森林環境譲与税を活用し、交通の遮断や電線の断線の原因となる倒木を未然に防ぐため、道路沿いの森林整備を進めます。	29,327	●	●
63	災害に強い森づくり事業	農林土木課	令和元年の房総半島台風等による記録的な強風や大雨により発生した風倒木が、周辺の道路や電線等に被害を与え、早期復旧の妨げとなったことから、風倒木や土砂流出等による施設への被害を未然に防止するため、森林整備事業を実施することで森林の再生を図ります。	96	●	●
64	林道養老線連絡協議会	農林土木課	林道の維持管理及び構造の改善を図り、県及び関係機関と密接な連絡を保つとともに建議、陳情、請願等を行います。	1,055	●	
65	小系川漁業協同組合	農政課	小系川流域の淡水魚族資源の維持培養と漁場環境の保全を図るため、組合が取り組む有用魚族の種苗放流事業を支援します。	36		
66	小櫃川漁業協同組合	農政課	小櫃川流域の淡水魚族資源の維持培養と漁場環境の保全を図るため、組合が取り組む有用魚族の種苗放流事業を支援します。	1,293		
67	内水面漁業振興事務費	農政課	内水面漁業に関する事務的経費としての職員の普通旅費や役務費(切手代)等の費用を支出します。	6		
68	農業施設災害復旧事業	農林土木課	農業施設の災害復旧工事を行います。	1	●	
69	林業施設災害復旧事業	農林土木課	林道や林業施設の災害復旧工事を行います。	42,493	●	●
70	農地災害復旧事業	農林土木課	農地の災害復旧工事を行います。	1	●	
71	給食賄材料費	学校給食共同調理場	食材を購入し、学校給食の安定的な提供を行います。また、地場産物を積極的に使用します。	294,442	●	

柱Ⅰ 経済と環境が調和したまち

施策分野3 環境共生

関連するSDGS



概要

豊かな自然と水に恵まれた環境を保全し、環境負荷の低減に向けた循環型社会の形成及び脱炭素社会の実現に向けた取組を推進し、将来に引き継ぐ環境づくりを地域全体で進めます。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	環境審議会関係費	環境保全課	市長の諮問機関として、環境の保全に関する基本的事項について調査審議します。	509	●	
2	大気汚染監視事業	環境保全課	大気環境監視テレメータシステムの借上げ、ばい煙測定、浮遊粉じん及び降下ばいじんの測定を実施します。	7,464	●	
3	騒音等調査事業	環境保全課	事業場、航空機、自動車に係る騒音等の状況や、公共施設における空間放射線量を把握するため調査を行います。	2,448	●	
4	水質汚濁調査事業	環境保全課	河川、湖沼、海域、ゴルフ場及び廃棄物最終処分場等の水質分析を実施します。	2,948	●	
5	地質汚染調査監視事業	環境保全課	トリクロロエチレン等による地質汚染の浄化対策の効果や、汚染の経年変化について確認します。	1,003	●	
6	残土・不法投棄対策事業	環境保全課	パトロールや監視カメラの設置等により、不適正な埋立て及び不法投棄の抑止を図ります。	5,180	●	
7	家庭用省エネ・再エネ設備等導入促進事業	環境グリーン推進室	家庭用省エネ・再エネ設備等の導入費用の一部を助成することにより、家庭における地球温暖化対策の推進を図ります。	11,263	●	
8	PCB廃棄物処理事業	環境保全課	PCB特措法のに基づき、PCB廃棄物を期限内に適正に処理します。	20,855	●	
9	名水サミット開催事業	環境保全課	本市の名水である久留里地区の地下水や上総掘り等の伝統技術を広く紹介し、水環境保全意識の高揚を図ります。	4,947	●	
10	脱炭素社会推進事業	環境グリーン推進室	環境グリーン都市宣言を踏まえ、新たな実行計画を策定するとともに、市民を対象としたシンポジウムを開催し脱炭素に係る意識の高揚を図ることで、2050年カーボンニュートラルの達成を目指します。	10,802	●	
11	公害対策事務費	環境保全課	公害対策業務に係る人件費、旅費、消耗品費などの事務費です。	4,182	●	
12	自然保護保全推進関係費	環境衛生課	自然保護地区及び保存樹木等の指定について、審議会を開催します。また、自然保護地区及び保存樹木等の所有者等に奨励金を交付します。	244	●	
13	首都圏自然遊歩道管理委託事業	環境衛生課	自然遊歩道(滝のあるみち、ニホンザルと出会うみち、九十九谷をたどるみち)の巡視、草刈り等の維持管理業務を委託します。	721	●	
14	ヤマビル被害対策事業	環境衛生課	君津市ヤマビル対策協議会、清和地区ヤマビル対策協議会にヤマビル被害に対する防除方法の普及並びに駆除に関する業務を委託します。	851		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
15	上総聖苑管理運営事業	環境衛生課	君津市火葬場「上総聖苑」で行う火葬の円滑な実施のため、修繕等の維持管理を行います。	18,385	●	
16	狂犬病予防事業	環境衛生課	狂犬病の発生、まん延を防止するため、犬の登録、狂犬病予防注射の普及、野犬の一掃、飼い犬の野犬化の防止と正しい犬の飼い方の啓発等を行います。	863	●	
17	富津聖苑管理運営事業負担金	環境衛生課	富津市火葬場の管理運営に要する経費に伴う負担金です。	14,740	●	
18	富津聖苑火葬費助成事業	環境衛生課	小櫃、上総地区の市民が富津聖苑を使用した場合、市外使用料金が適用されるため、他の地区との均衡を図るため、市外使用料金と市内使用料金の差額を助成するものです。	528	●	
19	きれいな街づくりクリーン作戦実施事業	環境衛生課	市民総参加により、散乱ごみ一掃クリーン作戦を実施し、道路とその周辺を重点に地域の環境美化を推進します。	400	●	
20	環境美化推進事業	環境衛生課	環境美化の促進及び美観の保護を図るため、啓発看板の設置や空き地の所有者に対し、適切な管理指導等を行います。	230	●	
21	合併処理浄化槽設置促進事業補助金	環境衛生課	合併処理浄化槽の設置費用の一部を助成します。(予定基数:40基)	21,118	●	●
22	聖地公園管理運営事業	環境衛生課	聖地公園の新規使用者募集、維持管理、指定管理業務委託等の経費です。	19,764	●	
23	環境衛生事務費	環境衛生課	環境衛生関係事業の旅費と千葉県浄化槽推進協議会に対する負担金です。	5,973	●	
24	廃棄物減量等推進審議会関係費	環境衛生課	ごみの減量化・再資源化の推進に関する事項等について、調査、審議を行います。	339	●	
25	資源ごみ分別収集・再資源化事業	環境衛生課	資源ごみの収集運搬委託、ペットボトル等の圧縮梱包業務委託等を行い、ごみの再資源化を推進します。	186,088	●	
26	ごみ減量化施策推進事業	環境衛生課	家庭系ごみ指定袋制や粗大ごみの有料化等を推進し、ごみの減量化を図ります。	41,852	●	
27	広域廃棄物処理施設整備事業	環境衛生課	君津地域4市及び安房地域2市1町で次期広域廃棄物処理施設を整備し、経済的かつ安定的なごみ処理を推進します。	2,687	●	
28	県環境衛生促進協議会等負担金	環境衛生課	千葉県管内市町村及び一務事務組合が会員となり、廃棄物処理に係る情報や意見の交換等を行い、事業の合理的運営並びに適正な施設管理方法の向上を目的とした負担金です。	28	●	
29	生ごみ肥料化容器購入設置事業補助金	環境衛生課	生ごみ肥料化容器等の購入者に対して補助金を交付します。	375	●	
30	資源ごみ集団回収推進事業助成金	環境衛生課	資源ごみの集団回収を行った団体及びその団体から資源ごみの引取りを行った組合に対して補助金を交付します。	813	●	
31	清掃総務事務費	環境衛生課	ごみの減量化・再資源化の普及啓発に係る事務経費です。また、不法投棄された家電について適正な処理を行います。	150	●	
32	清掃工場管理費	環境衛生課	清掃工場内の建物・資源化設備等の点検や修繕等を行います。	31,848	●	●
33	一般廃棄物収集事業	環境衛生課	家庭系一般廃棄物の可燃ごみ、不燃ごみの収集運搬業務を委託します。	176,620	●	
34	処理困難物処分事業	環境衛生課	市で処理できないごみについて、処分を委託します。	2,257	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
35	広域廃棄物処理事業	環境衛生課	かずさクリーンシステムでの廃棄物中間処理と処理後に発生する溶融飛灰の最終処分を行います。	842,202	●	
36	剪定木等処分事業	環境衛生課	清掃工場に搬入された剪定木等を再資源化します。	2,149	●	
37	塵芥処理事務費	環境衛生課	ごみ処理施設の事業運営を円滑に進めるため、会計年度任用職員の雇用、事務機器等借上げ及び清掃業務用消耗品の購入等、必要な事務を行います。	38,742	●	
38	衛生センター整備事業	環境衛生課	老朽化した衛生センターを、環境負荷の少ない効率的な汚泥再生処理センターとして整備し、令和4年4月から供用開始しました。引き続き貯留槽の改修や旧施設の解体等を進めます。	989,330	●	●
39	衛生センター管理費	衛生センター	衛生センターの施設運営に係る委託や、消耗品の購入等を行います。	78,080	●	
40	有害獣捕獲等促進事業(再掲)	農政課	君津市野生猿鹿猪等被害対策協議会及び君津猟友会に、捕獲等の被害対策業務を委託し、有害鳥獣による被害の軽減を図ります。	83,049	●	●
41	有害獣侵入防止柵設置事業等補助金(再掲)	農政課	有害獣による農作物被害を防止するため、地域で連携した防護柵の設置等を支援します。	43,051	●	●
42	獣肉処理加工施設運営費(再掲)	農政課	有害獣として捕獲した猪や鹿を有効活用することで捕獲従事者の埋設処理等の負担軽減を図るため、獣肉処理加工施設の維持管理を行います。	8,762	●	
43	成願寺堰環境保全事業	農林土木課	成願寺堰の環境を保全するため、遊歩道等の除草や転落防止柵の更新を実施します。	2,964	●	
44	農業集落排水事業特別会計繰出金	環境衛生課	農村集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理することにより、農村集落と公共用水域の水質保全を図るため、一般会計より農業集落排水事業特別会計に繰出金を支出します。	30,700	●	
45	県農業集落排水連絡会議負担金	環境衛生課	千葉県農業集落排水連絡会議への負担金です。	3	●	
46	折木沢地区維持管理費	環境衛生課	農村集落と公共用水域の水質保全を図るため、施設管理業務の委託、設備の修繕などを行います。	36,021	●	
47	長期借入金償還元金	環境衛生課	農村集落と公共用水域の水質保全を図るための、処理施設建設及び管路工事に伴う借入金元金の償還を行います。	10,495	●	
48	長期借入金償還利子	環境衛生課	農村集落と公共用水域の水質保全を図るための、処理施設建設及び管路工事に伴う借入金利子の償還を行います。	1,981	●	
49	予備費	環境衛生課	突発的な機器等の故障に対応するための財源です。	2,500	●	

柱Ⅰ 経済と環境が調和したまち

施策分野4 観光振興

関連するSDGS



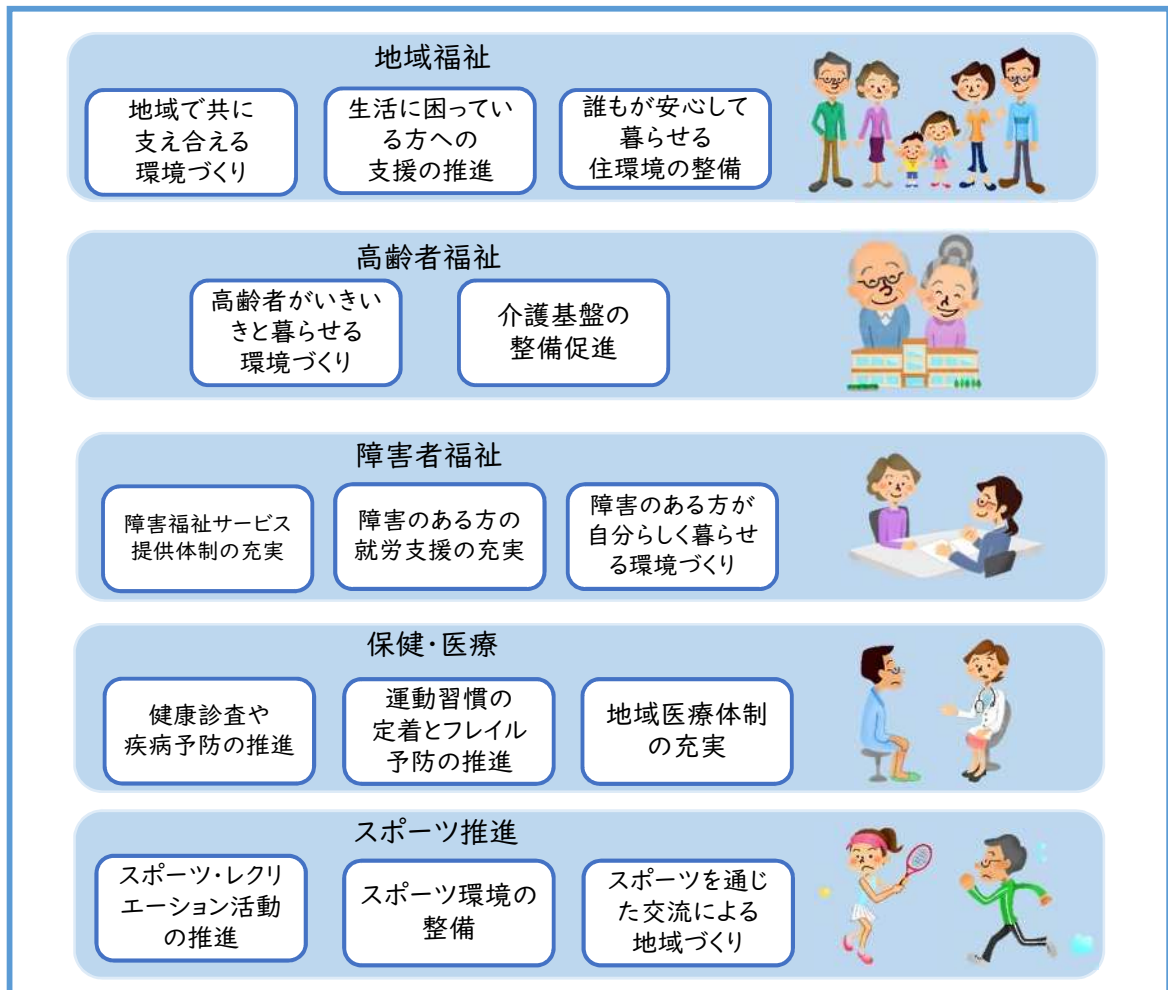
概要

本市固有の資源を生かした各種取組により君津の魅力を市内外に発信し、観光客のリピーター増加や君津のイメージアップを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	ミツバツツジ保護事業	環境グリーン推進室	監視や草刈り等を行い、良好な生育環境に努めます。	4,374	●	
2	花木センター管理事業(再掲)	環境グリーン推進室	君津市の花であるミツバツツジ等の育成管理や配布を行うと同時に、施設の管理や清掃・草刈等の業務を行っています。	2,691	●	
3	観光推進事業	経済振興課	本市の知名度アップと地域の観光振興につなげるため、観光資源を広くPRする各種イベント等を開催します。	16,785	●	
4	20世紀遺産の継承事業	経済振興課	選定した20世紀遺産を観光PRや地域づくりに役立てることにより、市の観光地としての魅力向上を図ります。	130	●	
5	観光施設維持管理事業	経済振興課	観光施設の維持管理を行い、利用者の利便性の向上を図ります。	13,642	●	
6	久留里観光交流センター管理運営事業	経済振興課	久留里地区を中心とした地域の観光に関する情報提供を行うとともに、物産の展示や紹介を行います。	3,978	●	
7	君津市地域祭り事業補助金	経済振興課	市民相互の交流を通じ、地域の連帯意識の高揚を図るとともに、本市の魅力や伝統文化を内外に紹介するため、地域の祭りの運営に係る経費を補助します。	5,750	●	
8	観光協会育成補助金	経済振興課	観光協会の育成を援助し、活力ある観光地づくりを促進させ市民生活及び公共の福祉向上、地域経済及び文化の発展を図ります。	4,791	●	
9	公益社団法人千葉県観光物産協会	経済振興課	県内の観光事業の振興、観光行政の補完的業務を担う千葉県観光物産協会の取組に参加することにより、地域の産業及び文化の発展、市民の厚生を図ります。	27	●	
10	アクアラインイースト観光連盟	経済振興課	君津地域全域の観光産業の発展を図るため、各種観光キャンペーン、広報宣伝を行うとともに、観光客の受入れ体制を整備します。	60	●	
11	国定公園鹿野山観光開発協議会	経済振興課	鹿野山への道路網整備のための要望を行います。また、鹿野山周辺の写真コンクールを開催します。	45	●	
12	ちば観光プロモーション協議会負担金	経済振興課	千葉県の観光のイメージを向上させ、観光客誘致を実現するため、ちば観光プロモーション協議会会員として、各種キャンペーン、イベント等に参画します。	10	●	
13	郡ダム湖面活用推進事業	経済振興課	郡ダムの湖面を水上スキー競技に活用することで、交流・関係人口の拡大を図り、地域活性化の契機とするため、実証実験を実施します。	3,178	●	

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

◇ 施策イメージ



誰もがいきいきと生活できる地域共生のまちの実現

◇ 主な事業

1 地域福祉

- 生活に困っている方への支援の推進
- ・生活困窮者等自立相談支援事業

3 障害者福祉

- 障害のある方の相談支援体制の強化
- ・相談支援事業

5 スポーツ振興

- スポーツ・レクリエーション活動の推進
- ・生涯スポーツ推進事業

2 高齢者福祉

- 高齢者がいきいきと暮らせる環境づくり
- ・ひとり暮らし老人等福祉タクシー事業

4 保健・医療

- 運動習慣の定着とフレイル予防の推進
- ・介護予防・地域支え合い事業

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

施策分野I 地域福祉

関連するSDGs



概要

身近な地域の支え合い・助け合いにより、全ての人が孤立することなく、地域で安心して暮らせる環境づくりを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	民生委員推薦会関係費	厚生課	民生委員推薦会を開催し、地域の相談役である民生委員・児童委員候補者を推薦します。	151		
2	行旅死病人取扱経費	厚生課	行旅病人や火葬及び埋葬を行う者がいない遺体、身元不明の遺体を市が引き取り、火葬、納骨等を行います。	1,048		
3	社会福祉事業事務委託	厚生課	民生委員・児童委員、福祉団体、保護司の活動等に係る事業委託です。	12,152		
4	社会福祉協議会運営助成金	厚生課	市民の社会福祉に対する理解と関心を深め、地域福祉の増進に寄与している社会福祉協議会の運営費を助成します。	81,894		
5	戦没者追悼式	厚生課	本市の戦没者に対し、市をあげて追悼の誠をささげるため、市追悼式を開催します。	274		
6	心をつなぐ福祉基金積立金	厚生課	篤志による寄付を「君津市心をつなぐ福祉基金」として積み立てます。	21		
7	地域コミュニティづくり推進支援事業	厚生課	地区社会福祉協議会やボランティア活動など地域コミュニティ推進に係る自主事業を補助します。	7,829	●	●
8	施設用地借上料	厚生課	中忠霊塔用地の確保のため、土地借上料を地権者に対して支払うものです。	38		
9	避難行動要支援者支援事業	厚生課	要支援者一人ひとりの個別避難計画の策定を進めるとともに、関係機関へ情報提供を行います。	714	●	●
10	地域福祉計画推進事業	厚生課	地域の住民・企業・団体などが共に支え合い、助け合い、地域ぐるみの福祉活動の推進を図るための計画を策定します。	2,763		
11	生活困窮者等自立相談支援事業	厚生課	生活困窮者の生活、就労、家計相談や住居確保給付金の支給、貧困の連鎖防止のための学習支援事業を行います。また、被保護者に対する就労支援事業等を行います。	36,030		
12	戦没者等特別弔慰金支給事業	厚生課	戦没者等遺族に対する特別弔慰金を支給します。	62		
13	新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金給付事業	厚生課	新型コロナウイルス感染症の日常生活への影響が長期化していることから、生活困窮世帯への途切れない支援をするため、緊急小口資金等の特例貸付を利用した困窮世帯等を対象に、3ヶ月間の支援金を給付します。	7,186		
14	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金給付事業	厚生課	新型コロナウイルス感染症の影響が長期化する中、様々な困難に直面した人々に対し、速やかに生活・暮らしの支援を行うため、住民税非課税世帯等に対して、1世帯当たり10万円の現金を給付します。	80,229		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
15	国民生活基礎調査等事業	厚生課	厚生労働行政の企画及び運営に必要な保健、医療、福祉、年金、所得等国民の基礎的事項を調査します。	79		
16	社会福祉総務事務費	厚生課	一般的福祉事務を円滑に処理します。	41		
17	県更生保護助成協会負担金	厚生課	県更生保護助成協会の運営に協力します。	222		
18	災害弔慰金・見舞金及び災害援護金負担金	厚生課	千葉県市町村総合事務組合が実施する自然災害に対する災害弔慰金等に要する負担金を支払います。	206		
19	地域福祉推進センター管理運営事業	厚生課	地域住民相互の交流及び地域連帯の強化のため地域福祉推進センターゆうゆう館の施設の管理運営を行います。	2,325		
20	嘱託医報酬	厚生課	生活保護の医療扶助の決定、実施に伴う専門的判断及び必要な助言指導を行います。	432		
21	生活保護事務費	厚生課	生活保護の運営に必要な事務経費を計上し、適正かつ効率的に執行します。	8,800		
22	生活保護費	厚生課	生活、住宅、教育、出産、生業、医療、介護、葬祭の各扶助を行い最低限度の生活を保障し自立の助長を図ります。	1,501,249		
23	市営住宅管理事業	建築課	住宅に困窮する低額所得者に対して低廉な家賃で賃貸するため、市営住宅の維持・管理を行います。	7,982		
24	認知症対応型共同生活介護事業所家賃等助成事業費	高齢者支援課	認知症高齢者グループホームに入居する要介護者又は要支援者のうち、家賃、食材料費及び光熱水費の負担が困難である低所得者に家賃等の軽減を行う事業者に対して、助成金を交付します。	731		

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

施策分野2 高齢者福祉

関連するSDGS



概要

高齢者が地域の支え合いの中で、いつまでも健康でいきいきと暮らせる地域づくりを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	養護老人ホーム入所措置事業	高齢者支援課	家庭環境や住居の状況等により、在宅で日常生活を営むことに支障がある低所得の高齢者を養護老人ホーム等へ入所措置し養護します。	23,109	●	
2	ねたきり老人紙おむつ給付事業	高齢者支援課	在宅のねたきり高齢者に対し紙おむつを給付することにより、快適な日常生活を保障するとともに、家族の経済的・精神的負担を軽減し、福祉の増進に寄与します。	1,162		
3	ねたきり老人福祉手当支給事業	高齢者支援課	在宅のねたきり高齢者の介護者に福祉手当を支給することにより、在宅介護の支援と福祉の増進を図ります。	2,809		
4	重度認知症老人介護手当支給事業	高齢者支援課	在宅の重度認知症老人を常時介護している者に対し、介護手当を支給することで、負担を軽減し、福祉の向上を図ります。	1,772		
5	市シニアクラブ助成事業	高齢者支援課	君津市シニアクラブ連合会及び単位シニアクラブが行う社会奉仕活動等の事業に対し、補助金を交付します。	2,810	●	
6	敬老祝金支給事業	高齢者支援課	満88歳、満99歳の節目の年に祝金を贈呈し、敬老の意を表します。	14,970	●	
7	敬老事業	高齢者支援課	長く社会につくしてきた高齢者の功労を敬うことを目的として、敬老の日の前後に、市長、市議会議長、保健書所長等が直接訪問し、祝品を贈呈を行います。	132	●	
8	はり・きゅう・マッサージ施術費助成事業	高齢者支援課	はり・きゅう・マッサージの施術を受けた者に対して、費用の一部を助成することにより、老人福祉の増進を図ります	2,017	●	
9	ひとり暮らし老人等緊急通報システム設置事業	高齢者支援課	65歳以上の在宅のひとり暮らし又は75歳以上の高齢者のみで構成される世帯の方を対象に、緊急通報システムを設置し、急な疾病等緊急時の救急要請に対応します。	6,709	●	
10	ひとり暮らし老人等福祉タクシー事業	高齢者支援課	75歳以上の在宅のひとり暮らしで要介護又は要支援認定を受けた所得税非課税の高齢者に対し、1月あたり3枚を限度に利用券を交付します。	1,686	●	
11	介護保険関係低所得者特別対策事業	介護保険課	介護保険サービスの提供を行う社会福祉法人が、低所得者で特に生計が困難である者の利用料負担の減免を行った場合、減免した利用料の一部を助成します。	148		
12	介護保険特別会計繰出金	介護保険課	介護保険法に基づき、要介護状態となった被保険者に必要な保健医療サービス及び福祉サービスに係る給付等を行うため、介護保険運営に必要な費用を繰出します。	1,229,501		
13	成年後見制度利用支援事業	高齢者支援課	認知症等により、判断能力が不十分な高齢者について、成年後見制度の利用が有効であるが、様々な事情により申立てに至らない高齢者について、市が申し立てを支援します。	1,022	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	指定介護予防支援事業	高齢者支援課	要支援者の生活実態を把握し、利用者の医師を尊重した中で、介護予防サービス計画を作成します。	7,519	●	
15	市シルバー人材センター補助金	高齢者支援課	君津市シルバー人材センターに補助金を交付することで、その活動を支援し、高齢者の就業機会の増大などを図ります。	7,780	●	
16	地域密着型サービス施設整備等事業補助金	介護保険課	高齢者等が住み慣れた地域において継続して生活を営むことができるよう、介護保険事業計画に基づき地域密着型サービス施設等を整備する事業者に対し、施設等整備及び開設準備に要する経費を補助するため交付します。	237,964		
17	介護人材確保対策事業	介護保険課	介護に従事する人材を確保し、本市における介護保険サービスの安定的な提供に資するための事業を実施します。	6,934		
18	老人福祉事務費	高齢者支援課	高齢者支援課の業務を遂行するための会計年度任用職員の賃金等の支払いを行います。	1,284		
19	老人憩いの家管理運営事業	高齢者支援課	老人憩いの家すえよしの維持管理を行います。	13,117	●	
20	一般職人件費	介護保険課	介護保険特別会計事務に従事する職員の給料及び手当等です。	78,784		
21	公務災害補償基金負担金	介護保険課	地方公務員の公務上の災害又は通勤による災害の際に、療養、休業、傷病補償年金、傷害補償、遺族補償年金等による補償を行います。	72		
22	総合事務組合負担金	介護保険課	退職手当の支給事務に要する費用を負担し、職員の退職後の生活の安定を図ります。	10,485		
23	委員会運営費	介護保険課	介護保険事業計画策定に係る検討、地域密着型サービスの事業者の指定等の介護保険事業に関する各種協議を行います。	746		
24	介護保険事業計画等作成費	介護保険課	令和6年度からの第9期介護保険事業計画策定のため、令和4年度は在宅介護実態調査、日常生活圏域ニーズ調査等のアンケート調査の結果から、利用者の需要、現状把握・分析、施設整備等の施策の方向性の検討をします。	4,128		
25	一般管理事務費	介護保険課	事務処理システムの運用、被保険者証、負担割合証、その他諸用紙の印刷、郵送等、介護保険事業の運営に要する経費です。	27,987		
26	保険料徴収事務費	介護保険課	介護保険料の賦課徴収に係る各通知書等の印刷、郵送料等の経費です。	3,737		
27	介護認定審査会費	介護保険課	介護保険法の規定に基づき、被保険者の要介護状態区分等の審査及び判定を行います。	16,228		
28	認定調査関係費	介護保険課	要介護認定等の申請を行った者に対し、認定審査判定に必要な調査(厚生労働省令に定める事項による面接調査、主治医意見書)を行う事務です。	60,406		
29	居宅介護サービス給付費	介護保険課	要介護認定を受けた被保険者が、居宅において指定居宅サービス(訪問介護、通所介護等)を受けた場合に居宅介護サービス費を支給します。	2,840,397		
30	特例居宅介護サービス給付費	介護保険課	認定の効力が生じた日前に、緊急その他やむを得ない理由により、指定居宅サービスを受けた場合、あるいは基準該当居宅サービスを受けた場合に、特例居宅介護サービス費を支給します。	10		
31	地域密着型介護サービス給付費	介護保険課	認知症高齢者や要介護度の高い高齢者にサービス費を支給します。	983,992		
32	特例地域密着型介護サービス給付費	介護保険課	認定の効果が生じる日前に、緊急その他やむを得ない理由により地域密着型介護サービス等を受けた場合に特例地域密着型介護サービス費を支給します。	1		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
33	施設介護サービス給付費	介護保険課	施設介護サービス(介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護療養型医療施設への入所)を受けた被保険者に対して100分の90(一定以上の所得のある者は100分の80または100分70)を給付します。	2,226,563		
34	特例施設介護サービス給付費	介護保険課	認定の効力が生じた日前に、緊急その他やむを得ない理由により、指定施設サービス(介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護療養型医療施設に入所)を受けた経費の100分の90(一定以上の所得のある者は100分の80または100分の70)に相当する額を給付します。	1		
35	居宅介護福祉用具購入費	介護保険課	居宅要介護被保険者が、入浴又は排泄の用に供する福祉用具、その他厚生労働大臣が定めた福祉用具を購入したときに、福祉用具購入費を支給します。	10,065		
36	居宅介護住宅改修費	介護保険課	居宅要介護被保険者が行う、手すりの取り付けその他厚生労働大臣が定める種類の住宅の改修に対する給付です。	18,810		
37	居宅介護サービス計画給付費	介護保険課	居宅要介護被保険者が行う、指定居宅サービスを受けるための指定居宅介護支援(サービス計画作成)に要した費用の支給です。	353,064		
38	特例居宅介護サービス計画給付費	介護保険課	居宅要介護被保険者が、指定居宅サービスを受けるために基準該当居宅介護支援を受けた場合や緊急その他やむを得ない理由により、被保険者証を提示しないで指定居宅介護支援(サービス計画作成)を受けた場合に要した費用の支給です。	10		
39	介護予防サービス給付費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者に各種の介護予防支援サービスを行うため100分の90(一定以上の所得のある者は100分の80または100分の70)を給付します。	96,355		
40	特例介護予防サービス給付費	介護保険課	認定の効力が生じた日前に、緊急その他やむを得ない理由により、介護予防サービスを受けた場合、あるいは基準該当介護予防サービスを受けた場合に、特例介護予防サービス費を支給します。	10		
41	地域密着型介護予防サービス給付費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者が地域密着型介護予防サービスを受けた場合に、地域密着型介護予防サービス給付費を支給します。	2,459		
42	特例地域密着型介護予防サービス給付費	介護保険課	地域密着型介護予防サービスの対象者が緊急その他やむを得ない理由等で地域密着型介護予防サービスを受けた場合に特例地域密着型介護予防サービス費を支給します。	1		
43	介護予防福祉用具購入費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者が特定福祉用具を購入したときに介護予防福祉用具購入費の100分の90(一定以上の所得のある者は100分の80または100分の70)を支給します。	2,078		
44	介護予防住宅改修費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者が、手すりの取り付けその他厚生労働大臣が定める種類の住宅の改修に対して100分の90(一定以上の所得のある者は100分の80または100分の70)を給付します。	13,817		
45	介護予防サービス計画給付費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者が、指定居宅介護支援サービスを受けるために指定居宅介護予防支援(サービス計画作成)に要した費用を支給します。	19,057		
46	審査支払手数料等	介護保険課	千葉県国保連合会へ審査及び支払い事務を委託します。	5,070		
47	高額介護サービス費	介護保険課	要介護被保険者の経済的負担を軽減するため、居宅サービス等に要した費用(利用者負担)が一定額を超えた場合に、高額介護サービス費を給付します。	173,027		
48	高額介護予防サービス費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者の経済的負担を軽減するため、介護予防サービス等に要した費用(利用者負担)の一定額を超えた場合に、高額介護サービス費を給付します。	100		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
49	高額医療合算介護サービス費	介護保険課	医療保険、介護保険の両給付の自己負担額が著しく高額になる場合に、世帯内の医療と介護の合算した限度額を適用し高額医療合算介護サービス費を給付します。	21,841		
50	高額医療合算介護予防サービス費	介護保険課	医療保険、介護保険の両給付の自己負担額が著しく高額になる場合に、世帯内の医療と介護の合算した限度額を適用し高額医療合算介護予防サービス費を給付します。	100		
51	特定入所者介護サービス費	介護保険課	低所得者の負担限度額と施設の基準費用額との差額を特定入所者介護サービス費として補足給付します。	231,895		
52	特例特定入所者介護サービス費	介護保険課	特定入所者が要介護認定の効力が生じた日前に、緊急その他やむを得ない理由により特定入所者介護サービスを受けた場合に給付します。	100		
53	特定入所者介護予防サービス費	介護保険課	低所得者の負担限度額と事業所の基準費用額との差額を特定入所者介護予防サービス費として補足給付します。	174		
54	特例特定入所者介護予防サービス費	介護保険課	特定入所者が要支援1、要支援2の認定の効力が生じる日前に、緊急その他やむを得ない理由により特定入所者介護予防サービスを受けた場合に給付します。	10		
55	介護予防・生活支援サービス事業費	介護保険課	要支援1、要支援2の被保険者が介護予防・日常生活支援総合事業の介護予防・生活支援サービスを受けた場合に費用額の100分の90（一定以上の所得のある者は100分の80または100分の70）を給付します。	141,925		
56	介護予防ケアマネジメント事業費	介護保険課	原則として、地域包括支援センターが要支援1、要支援2の被保険者に対し、介護予防・日常生活支援総合事業によるサービスを適切に提供できるよう、サービスの必要性の有無、関係機関との調整を行い、ケアマネジメントを提供します。また指定居宅介護支援事業所にケアマネジメントの一部を委託することができます。	16,604		
57	一般介護予防事業費	高齢者支援課	介護予防把握事業、介護予防普及啓発事業、地域介護予防活動支援事業、地域リハビリテーション活動支援事業を実施します。	8,565	●	
58	一般職人件費	高齢者支援課	介護予防ケアマネジメント事業、総合相談支援事業、権利擁護事業、地域ケア支援事業を行うための、職員の人件費です。	50,208	●	
59	公務災害補償基金負担金	高齢者支援課	地方公務員の公務上の災害又は通勤による災害の際に、療養、休業、傷病補償年金、傷害補償、遺族補償年金等による補償を行います。	35		
60	総合事務組合負担金	高齢者支援課	退職手当の支給事務に要する費用を負担し、職員の退職後の生活の安定を図ります。	6,827		
61	地域包括支援センター運営事業委託事業	高齢者支援課	高齢者の保健、福祉、介護及び介護予防に関する総合相談支援業務、高齢者虐待や処遇困難事例への対応、介護予防ケアマネジメントなどの包括的支援事業を一体的に実施する地域包括支援センターの運営事業を委託します。	88,922	●	
62	包括的支援事業・任意事業事務費	高齢者支援課	地域ケア会議において地域の課題を把握し、対応策や総合事業及び事業計画等への検討材料とすることにより、地域包括ケアシステムの実現を図ります。 また、認知症に対する正しい知識と理解を持ち、地域で認知症の人やその家族に対してできる範囲で手助けする「認知症サポーター」を養成するなど、認知症高齢者等にやさしい地域づくりに取り組みます。	525	●	
63	介護給付等費用適正化事業費	介護保険課	「介護給付適正化計画」で定めた主要適正化事業を行います。主要適正化事業とは、認定調査状況チェック、ケアプラン点検、住宅改修等の点検、医療情報の突合・縦覧点検、介護給付費通知の5事業です。	8,679		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
64	徘徊高齢者等家族 支援サービス利用 助成事業費	高齢者支 援課	徘徊高齢者位置探索システムの購入費又は貸与費用、 加入手数料、登録手数料、月額使用料の全部又は一部 を助成します。	78	●	
65	生活支援体制整備 事業費	高齢者支 援課	生活支援サービスの充実に向けて、生活支援コーデ ィネーターの配置と協議体を設置し、多様な地域資源を発 掘や活用を行い、地域住民による生活支援サービスの基 盤整備を行います。	12,479	●	
66	在宅医療・介護連携 推進事業費	高齢者支 援課	地域の医療・介護の資源の把握、在宅医療・介護連携の 課題の抽出と対応策の検討、切れ目のない在宅医療と在 宅介護の提供体制の構築推進、医療・介護関係者の情 報共有の支援、在宅医療・介護連携に関する相談支援、 医療・介護関係者の研修を行います。	1,474	●	
67	認知症総合支援事 業費	高齢者支 援課	認知症になっても本人の意思が尊重され、出来る限り住 み慣れた地域で暮らし続けられるために、認知症初期集 中支援推進事業、認知症初期集中支援チーム、認知症 地域支援・ケア向上事業、認知症地域支援推進員設置を 行います。	395	●	
68	審査支払手数料	介護保険 課	千葉県国保連合会へ審査及び支払い事務を委託しま す。	600		
69	介護給付費準備基 金積立金	介護保険 課	介護保険の健全な財政運営に資する事を目的とし、保険 料収入のうち保険料で賄うべき費用を差し引いた余剰金 を積み立てます。	322		
70	一時借入金利子	介護保険 課	保険給付費支払資金に不足が生じ、一時借入をした場 合の利子です。	1		
71	第1号被保険者保 険料還付金	介護保険 課	死亡・転出等により介護保険料が減額された場合の償還 金です。	3,050		
72	予備費	介護保険 課	介護保険特別会計の予備費です。	10,000		

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

施策分野3 障害者福祉

関連するSDGs



概要

障害のある方が自立して生活でき、自分らしさを発揮して活躍できるまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	障害者就労支援事業	人事課	障害者雇用の促進を図るため、チャレンジオフィスで就労の場を提供します。また、会計年度任用職員として障害者を積極的に採用します。	17,476	●	
2	特定疾患療養見舞金支給事業	障害福祉課	原因不明で治療方法が未確立かつ経過が慢性にわたるもので、市が定める特定疾患のために治療を受けている者に対し、20日以上入院をした月数に応じて見舞金を支給します。	1,114		
3	障害福祉サービス費支給事業	障害福祉課	身体障害者、知的障害者、精神障害者、難病等対象者、日常生活又は社会生活を営むために必要な障害福祉サービスの給付を行います。	1,663,827	●	
4	自立支援医療費支給事業	障害福祉課	障害を除去・軽減及び進行を防ぐため、診察、薬剤または治療材料の支給、医学的処置・手術及びその他の治療並びに施術病院又は診療所への入院、看護、移送費等の給付をします。	156,030		
5	補装具費支給事業	障害福祉課	身体障害者及び難病患者に対して、職業その他日常生活の能率向上を図るため補装具の交付又は修理を行います。	13,408		
6	障害者介護給付費等審査会運営事業	障害福祉課	障害支援区分及び支給要否決定に係る審査判定を行い、サービス提供の公平性を図ります。	4,333		
7	自立支援関連事業	障害福祉課	グループホーム等家賃助成事業：入居者に家賃の一部を助成します。 グループホーム等運営費助成事業：グループホーム等を運営する事業所に運営費の一部を助成します。 強度行動障害者入所施設助成金交付事業：問題行動の激しい利用者を支援する事業所に助成します。 強度行動障害者短期入所事業所助成金交付事業：問題行動の激しい利用者を支援する短期入所事業所に助成します。	32,556	●	
8	相談支援事業	障害福祉課	地域の相談支援の中核を担う、基幹相談支援センターを設置し、障害のある方が住み慣れた地域でその人らしく暮らしていくための様々な相談に応じ、障害のある方の日常生活や社会生活を支援します。	28,475	●	
9	意思疎通支援事業	障害福祉課	千葉県聴覚障害者協会に委託して手話通訳者、要約筆記者を派遣します。 手話奉仕員養成講座を、4市共同で委託して開催することにより、聴覚障害者の生活を守る人材を育成します。	510		
10	日常生活用具給付等事業	障害福祉課	障害者（児）に対し、日常生活用具を給付し、日常生活の便宜を図るとともに自己負担金の軽減を図ります。また、日常生活用具を給付を受け取付工事を要する場合、取付工事費用（上限6万円）を助成します。	25,357		

No	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
11	移動支援事業	障害福祉課	個別に移動支援を行う必要がある視覚障害者(児)、全身性障害者(児)、知的障害者(児)又は精神障害者(児)に対し事業所に委託して移動支援を行います。	9,721		
12	日中一時支援事業	障害福祉課	日中における活動の場を提供し、見守り及び社会に適応するための日常的な訓練の支援を行うことにより、障害者等の家族の負担軽減を図ります。	18,705		
13	地域活動支援センター事業	障害福祉課	I型:精神障害者が利用の地域活動支援センターは、4市で袖ヶ浦市の「ケアセンターさつき」に委託。委託料は県が実施していた際の基準をもとに4市で協議し、覚書を交わしています。 II型:知的障害者が利用の「湊ひかり学園」は利用時間により扶助費で支出しています。 III型:「たぬき工房」「わかば」「つくしんぼ」「cube-3」「タナギ」の5施設に運営費を補助しています。	18,319		
14	その他地域生活支援事業	障害福祉課	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律の地域生活支援事業に係る各種の助成等を行い、障害者の地域生活を支援します。	10,506		
15	障害児通所等支援給付事業	障害福祉課	障害のある児童への療育支援等を行うサービスの給付を行います。	322,321		
16	障害児相談支援給付事業	障害福祉課	児童福祉法に基づき、障害児の自立した生活を支え、障害児の抱える課題や適切なサービス利用に向けてケアマネジメントによる支援を行います。	5,818		
17	重度心身障害者医療費助成事業	障害福祉課	重度心身障害者の医療費を助成します。	174,687		
18	精神障害者医療費給付及び相談事業	障害福祉課	精神障害者の医療費を助成します。また、保健師等が精神障害者やその家族等の相談に応じます。	41,849		
19	特別障害者手当等支給事業	障害福祉課	精神又は身体に重度の障害があり、日常生活において常時特別の介護を必要とする状態にある最重度の障害者(児)に対し、手当を支給することにより経済的負担の軽減を図ります。	39,719		
20	心身障害者(児)福祉手当支給事業	障害福祉課	在宅の重度心身障害者(児)又はその介護者に福祉手当を支給します。	66,388		
21	福祉タクシー事業	障害福祉課	重度心身障害者(児)がタクシーを利用する場合に、その料金の全部又は一部を助成し、社会参加の促進を図ります。	8,366		
22	聴覚障害者相談事業	障害福祉課	聴覚障害者等の手話通訳業務及び調査指導を行います。手話通訳業務が行える会計年度任用職員を雇用します。	4,598		
23	ねたきり身体障害者(児)紙おむつ給付事業	障害福祉課	在宅のねたきり身体障害者(児)に対し、紙おむつを給付し快適な日常生活を保障することにより、家族の経済的負担及び精神的負担を軽減し、ねたきり身体障害者(児)の福祉の増進を図ります。	1,923		
24	知的障害者生活ホーム運営費助成事業	障害福祉課	生活ホームに入居した知的障害者が日常生活及び社会適応に必要な援助が受けやすいように運営者に運営費(県補助単価)を助成します。	877		
25	障害者虐待防止支援事業	障害福祉課	障害者虐待の防止、虐待を受けた障害者の迅速かつ適切な保護及び養護者に対する支援を行います。	1,465		
26	身体及び知的障害者相談員設置事業	障害福祉課	市から委嘱を受けた身体障害者相談員及び知的障害者相談員が、身体に障害のある者及び知的障害者の更生援護に関し、本人またはその保護者等からの相談に応じます。	158		
27	障害者基本計画及び障害福祉計画策定事業	障害福祉課	障害のある方の生活全般にわたる支援を行うための障害者施策に係る総合的な計画と、障害のある方が自立した日常生活を営むことができるよう、障害福祉サービス等の必要な見込量を定める実施計画を一体的に策定します。	2,042		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
28	君津地域身体障害者福祉連合会負担金	障害福祉課	君津地域身体障害者福祉会連合会の運営費を負担することにより、福祉の増進と会員相互の親睦を図ります。	14		
29	障害者団体等補助金	障害福祉課	君津市ろうあ協会(聴覚障害者)、君津リバース協会(身体障害者)、NPO法人君津市手をつなぐ育成会(知的障害者)、君津市共励会(精神障害者)及び君津地域心身障害児者スポーツ大会に、予算の範囲内において運営費の一部を補助します。	270		
30	障害福祉事務費	障害福祉課	障害者福祉全般に係る会議に出席するほか、職員の知識向上のための研修に参加します。 県が主催するスポーツ大会への参加や、障害者週間の啓発活動を実施し、障害者の社会参加を支援します。また、避難行動要支援者制度を周知します。加えて、データ入力及び各種通知書発送事務等に従事する会計年度任用職員を雇用し、業務の負担軽減と効率化を図ります。	5,974		●
31	福祉作業所管理運営事業	障害福祉課	障害者総合支援法に規定する障害福祉サービスを行い、身体障害者及び知的障害者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう支援します。	40,028	●	

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

施策分野4 保健・医療

関連するSDGs



概要

地域医療の充実を促進するとともに、病気を未然に防いで市民が健康で元気に暮らせるまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	介護予防・地域支え合い事業	高齢者支援課	高齢者福祉対策の向上を図るため、介護予防等の知識の普及や健康増進運動教室等を開催します。	16,681		
2	屋外運動習慣化事業	高齢者支援課	「屋外型健康増進器具(うんどう遊園)」を使用した運動指導を通して高齢者の体力の維持増進を図り、閉じこもりや寝たきり予防を行います。	1,067		
3	後期高齢者人間ドック助成事業	国保年金課	疾病の予防や早期発見、早期治療に役立て、被保険者の健康の保持増進を図るため、人間ドックの受検にかかった費用のうち、20,000円を限度として助成します。	3,679		
4	後期高齢者医療関係事業	国保年金課	後期高齢者医療制度の運営上必要となる負担金や繰出金を支出します。	1,171,697		
5	生きがい支援センター管理運営事業	高齢者支援課	生きがい支援センターで使用する光熱水費、消耗品、施設の管理に必要な警備業務委託や消防設備保守点検委託、定期清掃委託等の経費です。	1,826		
6	予防接種健康被害調査委員報酬	健康づくり課	予防接種健康被害の申請を受け委員により調査委員会を開催し調査を実施します。	83	●	
7	休日在宅当番医委託事業	健康づくり課	君津木更津医師会と連携し、日曜祝日に輪番制で診療を実施します。	1,942		
8	歯科年末年始在宅当番医委託事業	健康づくり課	年末年始の歯科救急患者への歯科治療体制を確保するため、君津木更津歯科医師会に年末年始の診療を委託します。	161		
9	保健福祉センター管理運営事業	健康づくり課	保健福祉センターの環境維持に係る光熱水費、通信費、委託費、消毒用品及び健康づくり課の業務運営に係る需用費、草刈燃料費、簡易水道水質検査料などの経費です。	51,034		
10	献血推進事業	健康づくり課	献血推進協議会運営に係る補助金及び献血担当者会議等の参加旅費です。	150		
11	国民健康保険特別会計繰出金	国保年金課	総務省通知に基づき、人件費等国保会計の事務の執行や出産育児一時金の支給に係る経費、国保財政の健全化及び基盤安定に係る経費を一般会計から国保特別会計に繰り出します。また、地域医療を確保するため、小櫃・松丘・笹診療所の運営に係る費用の不足分を繰り出します。	686,771		
12	健康マイレージ事業	健康づくり課	健康づくりへの関心を高めることを目的に、各健(検)診・健康に関する事業等への参加や、個人の取組みに対しポイントを付与し、報奨品を進呈します。	1,510		
13	食品衛生連絡協議会補助金	健康づくり課	食品衛生の向上を図り公衆衛生の増進に寄与するため、君津市食品衛生連絡協議会の運営費を補助します。	388	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	君津中央病院負担金	健康づくり課	本院・分院の運営費(利用者割80%・均等割20%)、看護学校運営費(人口割70%・均等割30%)を君津中央病院企業団規約に基づき4市で負担します。	435,923		
15	骨髄移植ドナー支援事業	健康づくり課	公益財団法人日本骨髄バンクが実施する骨髄バンク事業において、骨髄・末梢血幹細胞を提供されたドナー及びドナーが従事する国内の事業所に対し、助成金を交付し、骨髄・末梢血幹細胞移植及びドナー登録の推進を図ります。	421		
16	准看護師養成事業負担金	健康づくり課	看護師の養成教育機関である木更津看護学院の准看護師課程に係る運営費の一部を4市でを助成し、地域医療に必要な専門的知識・技術を修得した准看護師の確保を図ります。	1,783		
17	君津木更津歯科医師会負担金	健康づくり課	地域歯科保健の推進充実を図るため、君津木更津歯科医師会の運営費の一部を4市で助成します。	88		
18	保健衛生総務事務費	健康づくり課	主に保健衛生書籍、救護用物品、旅費などの各事業に計上できない共通経費です。	3,468		
19	感染症予防事業	健康づくり課	食中毒の予防啓発、予防接種法に基づく予防接種の対象となる感染症の発生及びまん延を予防します。	191,828	●	●
20	健康診査事業	健康づくり課	健康増進法に基づく健康診査・肝炎ウイルス検診・歯周疾患検診及び若年期の健康診査を実施し、疾病の予防及び早期発見・早期治療を図ります。	11,825		
21	各種がん検診事業	健康づくり課	肺がん検診、胃がん検診、大腸がん検診(40歳以上)、子宮頸がん検診(20歳以上女性)及び乳がん検診(30歳以上女性)を実施します。	83,742		
22	健康教育・相談事業	健康づくり課	健康増進法(40歳から64歳)及びその他の対象者に対する健康教育、健康相談及び訪問指導等を行います。自殺対策としてゲートキーパー養成、健康講座、相談窓口周知を実施します。	421		
23	感染症対策物品等購入事業	健康づくり課	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、抗原検査キット・手指消毒用アルコール・マスクなどを購入します。	9,346	●	●
24	学校等PCR検査データ解析事業	健康づくり課	学校等における新型コロナウイルス感染症発生の際に、保健所による行政検査の対象外の方のPCR解析を行います。	1,896	●	
25	新型コロナウイルスワクチン接種体制確保事業	健康づくり課	新型コロナウイルスワクチンの市民への円滑な接種を実施するため、実施体制の整備を行います。	160,514	●	●
26	新型コロナウイルスワクチン接種対策事業	健康づくり課	新型コロナウイルスワクチンの市民への接種を実施します。	271,115	●	●
27	健康づくり推進事業	健康づくり課	君津市健康づくり推進協議会を開催・運営します。4市の歯科保健コンクールに参加します。	159		
28	食生活改善推進事業	健康づくり課	食生活改善推進員による各種食生活改善に関する啓発事業を実施します。また、食生活改善推進員の養成教室を実施します。	235		
29	市町村保健連絡協議会負担金	健康づくり課	市町村保健活動に必要な知識と技術の向上を図るため、理事会年7回、研修会年4回程度を実施します。	18		
30	レセプト点検事務費	国保年金課	診療報酬明細書の点検を行い過誤を確認、調整する事により、医療費の適正化を図ります。	8,283		
31	損害補償請求事務費	国保年金課	交通事故等の第三者行為による損害賠償金を徴収するための委託費用です。	220		
32	一般管理事務費	国保年金課	国民健康保険事業の運営に係る、システム委託料、改修費用や諸用紙の印刷、高額療養費の決定通知書等の郵送料、研修負担金、保険証の印刷代・郵送代、その他消耗品等の費用です。	32,116		

No	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
33	国保連合会負担金	国保年金課	均等割負担金・事務費割負担金を千葉県国民健康保険団体連合会負担金規定第4条及び第5条の規定により算定した額を負担します。	2,370		
34	保険税賦課徴収事務費	国保年金課	当初納税通知書、税額変更通知書、所得照会等各種通知書の発送、納税通知書同封パンフレットの作成及び収納実務研修会への出席、過誤納金還付通知書の発送等の費用です。	2,274		
35	収納率向上対策事業	国保年金課	国民健康保険税の口座振替、コンビニエンスストア納付などによる収納管理のほか、再発行納付書の作成や督促状、滞納整理にかかる文書等の発送をします。	8,434		
36	運営協議会関係費	国保年金課	国民健康保険の一部負担金の割合、保険税の賦課方法、保険給付の種類及び内容の変更、国保診療施設の設置等の事項を、運営協議会にて審議するための関係費用です。	578		
37	趣旨普及用パンフレット作成費	国保年金課	国民健康保険の制度等について、被保険者に周知し、国保事業の円滑な運営を図るため、国保趣旨普及用パンフレットの印刷及び購入を行います。	773		
38	一般被保険者療養給付費	国保年金課	疾病や負傷の際の医療費を補償し、被保険者が十分な医療を受けられるよう、療養の給付を行います。	5,029,747		
39	退職被保険者等療養給付費	国保年金課	疾病や負傷の際の医療費を補償し、被保険者が十分な医療を受けられるよう、療養の給付を行います。	100		
40	一般被保険者療養費	国保年金課	疾病や負傷の際の医療費を補償し、被保険者が十分な医療を受けられるよう、傷病の治癒を目的とした医療サービスの現物給付が困難な場合に、事後に現金で支払いを受けることにより現物給付を補完します(現金給付)。	29,935		
41	退職被保険者等療養費	国保年金課	疾病や負傷の際の医療費を補償し、被保険者が十分な医療を受けられるよう、傷病の治癒を目的とした医療サービスの現物給付が困難な場合に、事後に現金で支払いを受けることにより現物給付を補完します(現金給付)。	50		
42	診療報酬審査支払手数料	国保年金課	診療報酬明細書及び療養費支給申請書の内容審査及び医療機関への支払事務を委託し、実施する際の手数料です。	9,644		
43	一般被保険者高額療養費	国保年金課	自己負担限度額を超えて負担した医療費を、申請により償還払いします。また、一定の場合には現物給付し、一時的な負担を軽減します。	807,691		
44	退職被保険者等高額療養費	国保年金課	自己負担限度額を超えて負担した医療費を、申請により償還払いします。また、一定の場合には現物給付し、一時的な負担を軽減します。	50		
45	一般被保険者高額介護合算療養費	国保年金課	世帯に介護保険受給者が存在する場合に、医療保険と介護保険の自己負担額を合算し、限度額を超える額を申請により支給することにより、世帯(特に高齢者世帯)の負担の軽減を図ります。	1,200		
46	退職被保険者等高額介護合算療養費	国保年金課	世帯に介護保険受給者が存在する場合に、医療保険と介護保険の自己負担額を合算し、限度額を超える額を申請により支給することにより、世帯(特に高齢者世帯)の負担の軽減を図ります。	50		
47	一般被保険者移送費	国保年金課	移送の目的である療養が保険診療として適切であり、患者が移動困難でかつ緊急その他やむを得ない場合、原則として一人分の交通費を支給します。	50		
48	退職被保険者等移送費	国保年金課	移送の目的である療養が保険診療として適切であり、患者が移動困難でかつ緊急その他やむを得ない場合、原則として一人分の交通費を支給します。	50		
49	出産育児一時金	国保年金課	出産育児一時金を上限42万円まで支給します。	20,591		
50	葬祭費	国保年金課	被保険者が死亡したとき葬祭を行った者に対して5万円を支給します。	7,700		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
51	傷病手当金	国保年金課	新型コロナウイルス感染症に感染または感染が疑われる被用者に対して傷病手当金を支給することで、会社を休みやすい環境を整え、労務に服することができない期間の生活支援を図ります。	267		
52	一般被保険者医療給付費分納付金	国保年金課	市町村ごとの医療費水準等を反映することにより、市町村ごとの納付金額を決定します。なお、給付費に必要な費用は全額県が市町村に支払います。	1,530,135		
53	退職被保険者等医療給付費分納付金	国保年金課	市町村ごとの医療費水準等を反映することにより、市町村ごとの納付金額を決定します。なお、給付費に必要な費用は全額県が市町村に支払います。	2,578		
54	一般被保険者後期高齢者支援金等分納付金	国保年金課	市町村ごとの医療費水準等を反映することにより、市町村ごとの納付金額を決定します。なお、給付費に必要な費用は全額県が市町村に支払います。	477,731		
55	退職被保険者等後期高齢者支援金等分納付金	国保年金課	市町村ごとの医療費水準等を反映することにより、市町村ごとの納付金額を決定します。なお、給付費に必要な費用は全額県が市町村に支払います。	145		
56	介護納付金分納付金	国保年金課	市町村ごとの医療費水準等を反映することにより、市町村ごとの納付金額を決定します。なお、給付費に必要な費用は全額県が市町村に支払います。	169,109		
57	退職者共同事業拠出金	国保年金課	被保険者の退職該当奨励の資料作成費用として、千葉県国民健康保険団体連合会が国民健康保険中央会へ納付する分担金を、県下保険者で按分負担します。	3		
58	財政安定化基金拠出金	国保年金課	多数の被保険者に影響を与える台風、洪水などの災害や、地域産業に特別な事情が生じたことなどにより、保険税の収納不足が生じ、県の財政安定化基金から交付を受けた場合に、その交付分を補填します。	1		
59	特定健康診査等事業費	国保年金課	医療費増加の多くを占める生活習慣病を効果的に予防するため、40歳から74歳までの被保険者を対象として特定健康診査を実施します。また、受診者の発症リスクに応じ保健指導・重症化予防を行います。	80,450		
60	医療費通知費	国保年金課	被保険者に年2回医療費通知を送付します。	2,140		
61	人間ドック助成事業	国保年金課	当該年度中に特定健康診査を受診していない35歳以上の君津市国民健康保険被保険者に対し、検査費用額の7割(最高60,000円)を助成します。	32,122		
62	医療費適正化対策事業	国保年金課	重複受診者及び頻回受診者訪問指導やジェネリック医薬品の利用促進、海外療養費の不正請求対策等を行います。	396		
63	若年健康診査等事業費	国保年金課	若年期から生活習慣病を予防することで、国保被保険者の医療費を抑制するため、18~39歳の若年健康診査の受診者のうち国保被保険者分の費用及び35~39歳の国保人間ドック受検者の特定健診分に該当する費用を負担します。	1,951		
64	国民健康保険基金積立金	国保年金課	国民健康保険特別会計(事業勘定)の剰余金や基金の運用から生じる収益を基金に繰り入れます。	101		
65	一時借入金利子	国保年金課	歳計金不足により、有利子借入を行わざるを得ない事態となった場合の借入金利子です。	1		
66	財政安定化基金償還金	国保年金課	一人当たり医療費の伸びや給付費見込の誤り等により財源不足が生じ、県の財政安定化基金から貸付を受けた場合に、その分を償還するものです。	1		
67	一般被保険者保険税還付金	国保年金課	遡及して保険税の減額更正をした場合の還付金及び加算金を支払います。	20,350		
68	退職被保険者等保険税還付金	国保年金課	遡及して保険税の減額更正をした場合の還付金及び加算金を支払います。	2		

No	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
69	国庫負担金等返還金	国保年金課	国や県から受けた補助金等の過大交付について、返還します。	1		
70	直営診療施設勘定繰出金	国保年金課	直営診療施設の赤字部分の一般会計からの補填分や施設整備のために受けた特別調整交付金などを国民健康保険特別会計の事業勘定から直営診療施設勘定へ繰り出しをします。	63,359		
71	予備費	国保年金課	国民健康保険特別会計(事業勘定)における予備費です。	30,000		
72	医師、看護師、一般職人件費	国保年金課	松丘診療所職員(医師1名、准看護師3名、事務職1名)の人件費です。	48,754		
73	公務災害補償基金負担金	国保年金課	地方公務員の公務上の災害又は通勤途上の災害の補償及び療養・休業・傷病補償年金、障害補償、遺族補償年金等の補償を行います。	46		
74	総合事務組合負担金	国保年金課	退職手当の支給事務に要する負担金です。	5,484		
75	診療所管理運営費	国保年金課	国保小櫃診療所の管理運営に要する経費です。	8,373		
76	直営診療施設協会等負担金	国保年金課	国保直営診療施設の運営・管理の合理化、施設機能の充実強化、医学の向上を図るため、千葉県国民健康保険直営診療施設協会に負担金を支出します。	240		
77	診療所管理運営費	国保松丘診療所	国保松丘診療所施設事業に要する経費です。	11,524		
78	直営診療施設協会等負担金	国保松丘診療所	千葉県国民健康保険直営診療施設協会負担金及び全国国民健康保険診療施設協議会通常運営会費を支出します。	305		
79	郡市医師会等負担金	国保松丘診療所	医道の高揚、医学、医術の発達普及及び公衆衛生の向上、地域医療の推進発展を図るため、君津木更津医師会、千葉県医師会に負担金を支出します。	264		
80	医師、看護師研究研修費	国保松丘診療所	医療技術の向上を図るための、全国自治体病院協議会、直診協会、医師会等による講演会及び医師会議等の参加費です。	10		
81	施設修繕費	国保年金課	国保診療所施設の維持管理を図ります。	400		
82	診療所医療機器等備品購入費	国保年金課	国保診療所に必要な医療備品等を整備します。	4,994		
83	施設修繕費	国保松丘診療所	松丘診療所施設の維持管理を図ります。	1,555		
84	医療材料費	国保松丘診療所	診療を行うための医薬品及び診療材料を購入します。	21,664		
85	検査委託料	国保松丘診療所	診療に伴う各種検体の検査委託を行います。	1,184		
86	その他諸経費	国保松丘診療所	診療に伴う諸用紙の印刷及び消耗品の購入を行います。	522		
87	長期借入金償還元金	国保年金課	平成12年度に借入れた清和診療所建設事業借入金を償還します。	641		
88	長期借入金利子	国保年金課	平成12年度に借入れた清和診療所建設事業借入金を償還します。	40		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
89	予備費	国保年金課	予備費	2,000		
90	予備費	国保松丘診療所	予備費	2,000		
91	一般職人件費	国保年金課	後期高齢者医療制度の運営に係る職員の給料、職員手当、共済費を支出します。	33,322		
92	後期高齢者医療健康診委託事業	国保年金課	生活習慣病の早期発見を図ることにより、後期高齢者医療被保険者の健康保持、QOL(生活の質)の確保を目的として、後期高齢者医療被保険者を対象に、健康診査を実施します。	70,480		
93	保健事業・介護予防一体的実施関係事業	高齢者支援課	フレイル予防や生活習慣病の重症化予防に取り組みます。	4,090		
94	一般管理事務費	国保年金課	会計年度任用職員の報酬、諸用紙の印刷費、郵送料、旅費、システム委託料、その他消耗品等、後期高齢者医療制度の運営に関する事務的経費を支出します。	11,300		
95	保険料徴収事務費	国保年金課	各種通知書及び納付書の印刷費、郵送料、口座振替手数料等、後期高齢者医療制度の保険料徴収に係る事務費を支出します。	2,546		
96	後期高齢者医療広域連合納付金	国保年金課	保険料負担金、保険基盤安定制度負担金を支出します。	1,159,005		
97	保険料還付金	国保年金課	過年度還付金を支出します。	3,000		
98	還付加算金	国保年金課	還付加算金を支出します。	48		
99	予備費	国保年金課	事業に係る予備費を計上します。	10,000		

柱2 誰もがいきいきと生活できる地域共生のまち

施策分野5 スポーツ推進

関連するSDGS



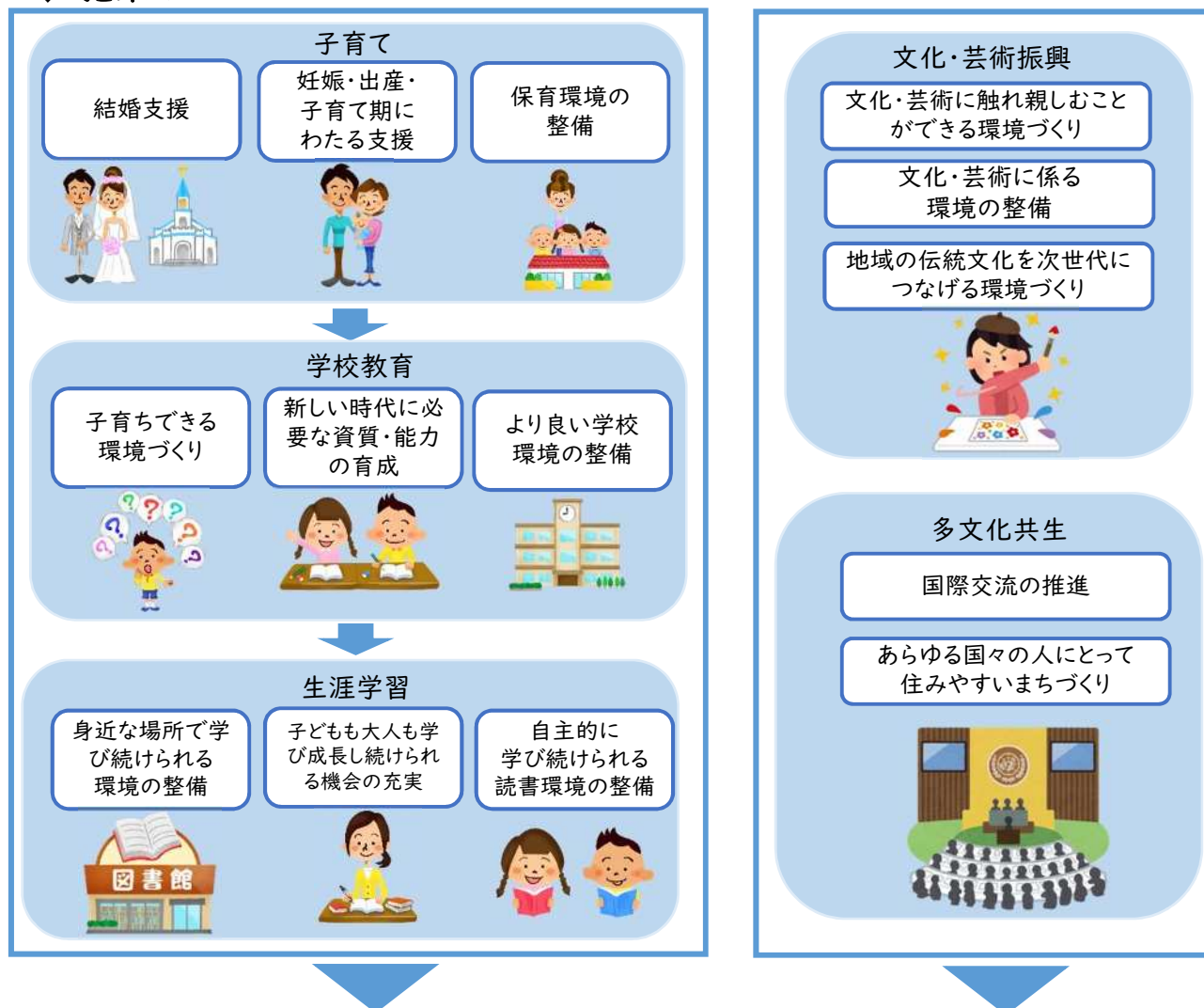
概要

運動・スポーツに親しむことのできる環境をつくり、「する」「みる」「ささえる」「むすぶ」スポーツの魅力を広めるとともに、一人ひとりが健康で個性を生かせる運動・スポーツを推進します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	郡ダム湖面活用推進事業(再掲)	経済振興課	郡ダムの湖面を水上スキー競技に活用することで、交流・関係人口の拡大を図り、地域活性化の契機とするため、実証実験を実施します。	3,178	●	
2	スポーツ推進委員活動関係費	スポーツ推進課	スポーツ推進委員の報酬、旅費等に要する経費です。	1,125	●	
3	学校開放事業	スポーツ推進課	君津市立小学校及び中学校の体育施設をスポーツの場として市民に開放します。	945		
4	スポーツ広場等管理経費	スポーツ推進課	スポーツ広場、グラウンド・ゴルフ場及び仮運動場の維持管理を行います。	26,508		
5	生涯スポーツ推進事業	スポーツ推進課	日常の活動や練習の成果を披露できるイベントを開催し、健康で生きがいのある市民生活の向上を図ります。	1,174	●	
6	スポーツ振興基金積立金	スポーツ推進課	市民のスポーツの振興を図るため、基金に積立てを行います。	30,189		
7	スポーツ推進計画策定事業	スポーツ推進課	君津市スポーツ推進計画策定にあたり外部委員を含む、スポーツ推進計画策定委員会を設置します。	77	●	
8	君津地区スポーツ推進委員連絡協議会負担金	スポーツ推進課	君津地区(4市)のスポーツ推進委員連絡協議会に負担金を支出します。	5	●	
9	体育協会補助金	スポーツ推進課	君津市体育協会に対し、県民体育大会派遣費及び事業費等の補助を行います。	4,652	●	
10	市民体育祭補助金	スポーツ推進課	市民の健康への認識と運動実施の日常化への意欲を高めるとともに、市民の連帯感を育成するため、市民体育祭の運営費を補助します。	223	●	
11	君津市スポーツ・レクリエーション推進員連絡協議会補助金	スポーツ推進課	君津市スポーツ・レクリエーション推進員連絡協議会に対し補助金を交付します。	223	●	
12	保健体育総務事務費	スポーツ推進課	小中学校及び各スポーツ広場にAEDを配備します。	1,355	●	

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

◇ 施策イメージ



安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまちの実現

◇ 主な事業

1 子育て

- 保育環境の整備と特色ある幼児教育・保育の推進
 - ・(仮称)貞元保育園整備事業
 - ・公立保育園民営化整備事業

3 生涯学習

- 身近な場所で学び続けられる環境の整備
 - ・公民館等再整備事業

5 多文化共生

- 国際交流の推進
 - ・国際交流推進事業

2 学校教育

- 新しい時代に必要資質・能力の育成
 - ・ICT活用推進事業

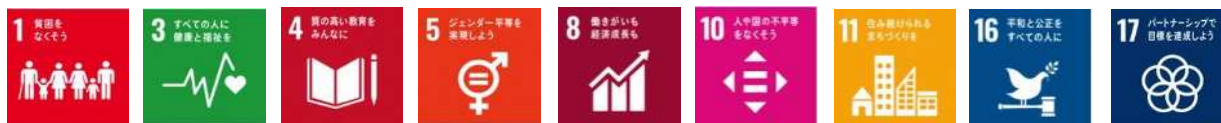
4 文化・芸術振興

- 文化・芸術に係る環境の整備
 - ・市民文化ホール改修事業

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

施策分野I 子育て

関連するSDGs



概要

子どもの状況に応じた子育て支援サービスの提供や多様化するニーズに沿った支援を地域全体で行うことで子どもたちの健やかな成長をサポートします。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	市民相談事業	市民活動支援課	法律相談・市民相談を実施し、様々な相談に対し適切な助言を行い市民の福祉の増進を図ります。また、結婚相談を行い、独身男女に出会いの場を提供する機会を設けます。加えて、社会生活が複雑多様化しているなかで、さまざまな悩みを持つ方々のために適切迅速な助言をします。	3,076	●	
2	特別児童扶養手当給付事務事業	障害福祉課	特別児童扶養手当の書類進達及び証書交付事務(法定受託事務)を行います。	70		
3	幼児ことばの相談事業	障害福祉課	ことばの相談:ことばの発達の遅れや難聴等の相談、調査、指導等を行います。発音、声の異常等の早期発見や指導を行います。 療育支援:成長や発達に係る相談、指導、機能訓練を行います。知的障害だけでなく学習障害、注意欠陥多動性障害等への支援を積極的に行います。	9,828	●	
4	子だから祝金給付事業	こども政策課	市民の第3子以上の出産を奨励祝福して子だから祝金を給付します。	1,747	●	
5	きみつ赤ちゃん応援パック事業	こども政策課	0歳児とその保護者の見守り・家庭支援のため、紙おむつ等の配送による声掛け訪問を行います。	10,273	●	
6	家庭・児童相談事業	こども政策課	児童の健全育成のため、家庭環境や親子関係、養育等に関する相談等を行う家庭相談員を配置するとともに、子育て短期支援事業を実施し、児童福祉の向上を図ります。	2,615	●	
7	母子生活支援施設入所措置事業	こども政策課	DV被害者等、配偶者のない女子や監護すべき児童について、その福祉に欠けるところがあると認めるときは、その保護者及び児童を母子生活支援施設に入所させ、保護する措置をとります。	10,488	●	
8	児童虐待防止対策事業	こども政策課	児童虐待防止のため、要保護児童等の見守りを関係機関のネットワークにより対応するとともに、適切な支援や助言を行う、子育て支援推進員等の相談員を配置します。	15,639	●	
9	子どもの遊び場管理費	保育課	子どもの遊び場の維持管理を行います。	860	●	
10	放課後児童健全育成事業	こども政策課	放課後(土曜・長期休暇等含む)の子どもの居場所を確保するため、運営費の補助等により、クラブ運営を支援します。	94,560	●	
11	認可外保育施設利用者補助金	保育課	保護者の経済的負担を軽減し、良好な子育て環境の促進を図るため、認可外保育施設を利用している3歳未満児の乳幼児の保護者に補助金を交付します。	748	●	
12	児童手当給付事業	こども政策課	中学校修了前の子どもを養育している者に児童手当を支給することにより、家庭における生活の安定と児童の健やかな成長に寄与します。	1,023,975	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
13	児童手当事務費	こども政策課	児童手当支給対象者へ文書を送るための通信費などの費用です。	638	●	
14	子ども・子育て支援事業	こども政策課	本市における子育て支援施策や事業計画などを調査審議するため、子ども・子育て会議を開催します。	471	●	
15	ファミリーサポートセンター事業	こども政策課	子育ての援助を受けたい方と援助したい方を会員とし、相互援助活動を支援することで、地域の子育て力及びコミュニティの向上を図ります。	3,505	●	
16	児童福祉総務事務費	こども政策課	会計年度任用職員の給与、職員旅費、事務用消耗品等の購入を行います。	7,338	●	
17	保育園等嘱託医報酬	保育課	内科及び歯科の園医を委嘱し、入園時及び定期的な健康診断を行います。	2,167	●	
18	施設管理費	保育課	公立保育園及び認定こども園施設の安定的な維持・管理を図るため、施設管理委託業務、施設維持補修等を行います。	20,060	●	
19	栄養管理システム事業	保育課	公立保育園及び認定こども園の給食業務における適正な栄養管理を図るため、栄養管理システムにより献立の作成、栄養摂取状況の管理等を行います。	278	●	
20	用地借上料	保育課	中保育園駐車場、菜園用地、南子安保育園駐車場用地の借上げを行います。	1,390	●	
21	会計年度任用職員関係費	保育課	公立保育園及び認定こども園の運営に必要な会計年度任用職員を雇用します。	362,218	●	
22	その他管理運営費	保育課	公立保育園及び認定こども園の運営に必要な経費の支出や待機児童解消のための保育士人材の確保等を行います。	159,702	●	
23	地域子育て支援センター事業	こども政策課	子育て家庭の交流促進や育児相談等を実施し、子育ての孤立感、負担感の解消を図ります。	13,678	●	
24	保育園保育料過誤納還付金	保育課	過年度分の利用者負担金(保育料)に過誤納付が発生した場合、還付します。	1	●	
25	民間保育園運営費等補助事業	保育課	保育士の処遇改善や、延長保育、一時預かり事業の運営費の一部助成を実施することにより、保育の質の向上を図ります。	107,774	●	
26	病児・病後児保育事業	保育課	病中又は病気の回復期にある児童を専用施設で一時的に保育することにより、安心して子育てができる環境を整備します。	9,848	●	
27	子どものための教育・保育給付事業	保育課	支給認定を受けた小学校就学前の子どもが保育園、認定こども園、小規模保育等を利用するにあたり事業者に対し運営費を給付します。	803,125	●	
28	市立保育園等ICTシステム管理運営事業	保育課	市立保育園等においてICTシステムを活用し、保育園等を利用する保護者の利便性の向上や職員の事務効率化を図ります。	6,400	●	
29	保育園副食費過誤納還付金	保育課	過年度分の利用者負担金(副食費)に過誤納付が発生した場合、還付します。	1	●	
30	(仮称)貞元保育園整備事業	保育課	久保保育園、上湯江保育園、常代保育園を統合し、(仮称)貞元保育園を整備します。	56,215	●	●
31	公立保育園民営化整備事業	保育課	内箕輪保育園、南子安保育園の民営化に伴う新たな認可保育園の整備にあたり、整備費の一部を補助します。	616,155	●	●
32	独立行政法人日本スポーツ振興センター負担金	保育課	保育園で事故が起きた場合、保護者に医療費及び見舞金を助成するため、市、保護者負担により独立行政法人日本スポーツ振興センターに加入します。	325	●	
33	県保育協議会負担金	保育課	県下全域の公立・民間保育所を組織基盤に保育制度の充実、保育所運営の強化、保育士の資質向上に取り組むため、千葉県保育協議会負担金(県審)を支払います。	260	●	

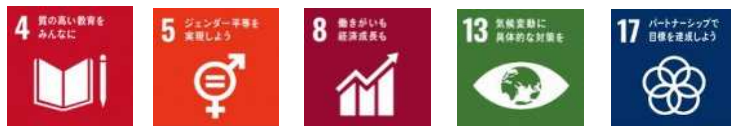
No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
34	保育園等事務費	保育課	職員旅費の支出、保育所ハンドブックを購入します。	16	●	
35	ひとり親家庭住宅手当助成事業	こども政策課	ひとり親家庭に住宅手当を支給することにより、住生活の安定及び向上を図るとともに、ひとり親福祉の増進を図ります。	7,035	●	
36	ひとり親家庭等医療費等助成事業	こども政策課	母子又は父子の家庭及びこれらに準じる家庭に対し、入院費、医療費の一部を助成します。	40,494	●	
37	児童扶養手当給付事業	こども政策課	ひとり親家庭等の生活の安定と自立を助け、児童の心身の健やかな成長、福祉の増進を図ります。	277,593	●	
38	児童扶養手当給付事務費	こども政策課	児童扶養手当支給のための旅費、需用費、役務費、委託料等の各費用です。	288	●	
39	ひとり親家庭自立支援給付金事業	こども政策課	・教育訓練給付金 ひとり親家庭の父又は母が就職に際し教育訓練講座を受講し、修了した場合に、経費の60%の訓練給付金を支給します。 ・高等職業訓練促進給付金 ひとり親家庭の父又は母が就職に際し、資格の取得に係る養成機関の受講期間について、高等職業訓練促進給付金を支給します。	4,051	●	
40	母子・父子自立支援事業	こども政策課	・母子父子の福祉に関し、必要な実情を把握します。 ・母子父子の福祉に関する相談及び必要な調査指導を行います。 ・DVに関する相談及び支援を行います。	2,674	●	
41	ひとり親家庭等学習支援事業	こども政策課	子どもたちが家庭環境に関わらず、将来の希望を描くことができるように、ひとり親家庭等の子どもに対し、基本的な生活習慣の習得支援、学習支援等を行います。	10,983	●	
42	子ども医療費助成事業	こども政策課	中学校修了前の子どもの医療費（保険診療分）を助成することにより、保護者の経済的負担の軽減及び子育て環境の充実に図ります。	223,923	●	
43	未熟児養育医療給付事業	こども政策課	養育のための病院又は診療所に入院することを必要とする未熟児に対し、その養育に必要な医療費の給付を行います。	5,135	●	
44	産後ケア事業	健康づくり課	産科医療機関等に委託し、産婦の心身のケアや授乳指導、育児相談等の産後ケアを通所型・短期入所型・居宅訪問型にて行います。	2,018	●	
45	子育て世代包括支援センター運営事業	健康づくり課	妊娠中から子育て期にわたり、保健師・助産師等の専門職が各種相談や教室等の母子保健事業を通して、関係機関と連携しながら必要な支援につなげます。	8,032	●	
46	妊婦乳児健康診査事業	健康づくり課	妊婦及び乳児の健康診査、新生児聴覚スクリーニング検査を医療機関委託にて実施します。	55,544	●	
47	幼児健康診査事業	健康づくり課	1歳6か月児、3歳児の身体面、精神発達面及び歯科の健康診査を実施し、幼児の健全な育成を図ります。	2,153	●	
48	特定不妊治療費等助成事業	健康づくり課	特定不妊治療（体外受精・顕微授精）及び男性不妊検査に係る費用の一部を助成します。	4,992	●	
49	子どもの発達相談支援事業	健康づくり課	乳幼児の発達に関する不安に対し、専門の相談員による相談の場を拡充し適切な支援につなげます。	267	●	
50	私立幼稚園教育振興費補助事業	保育課	私立幼稚園に対してに施設管理費や研修、教材費の一部を補助します。	1,300	●	
51	幼児教育無償化事業	保育課	私立幼稚園や保育施設の保育料等を無償とし、保護者の負担軽減を図ります。	241,590	●	
52	家庭教育指導員関係費	生涯学習交流センター	子育て支援事業及び家庭教育支援事業全般について幅広く指導、助言、相談事業等を行います。	1,843	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
53	地域子育て支援拠点事業	生涯学習文化課	乳幼児親子のふれあいを深める事業等の実施のほか、子育ての専門知識をもつ広場サポーターを配置し相談等を行います。また、ボランティアのプレイルーム運営委員会とプレイルームの環境整備を行います。	2,962	●	

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

施策分野2 学校教育

関連するSDGS



概要

子どもたちが、自ら考え自ら学ぶことのできる環境を整備します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	エコスクール認定事業	環境グリーン推進室	積極的な環境配慮の取組みを行っている学校に対し、市がエコスクールとして認定するとともに、取組みに必要な消耗品費の一部を各校に支給します。	152	●	
2	教育支援委員会関係費	学校教育課	特別な支援を要する幼児・児童生徒を調査し、適正な就学指導を行い、就学についての判定及び就学指導の諮問に対し答申します。	471	●	
3	特別支援教育推進事業	学校教育課	特別支援コーディネーターの雇用により、就学相談や発達相談等早期からの支援を行います。	533	●	
4	通学区域審議会関係費	学校教育課	小中学校の通学区域の設定又は変更などについて、教育委員会の諮問に応じ審議します。	157	●	
5	奨学金貸付事業	教育総務課	経済的理由により修学が困難な大学生等に月額50,000円以内で貸付を行います。	9,240	●	
6	学校再編推進事業	学校再編推進課	周西の丘小学校の教育環境の整備および、活力ある魅力的な学校づくりを推進します。	545	●	
7	道徳・人権教育推進事業	学校教育課	君津市小・中学校学校人権教育推進委員会を設置し、会報の発行や学校人権教育研究協議会を開催し、道徳・人権教育に積極的に取り組みます。	15	●	
8	学校評価システム推進事業	学校教育課	地域や社会に開かれた学校運営を推進するため、各学校からの推薦に基づき、委員会が委嘱する学校評議員を組織し、各学校に助言を行います。	51	●	
9	学校図書館司書補助員配置事業	学校教育課	学校図書館司書補助員を配置し、学校図書館の機能を充実させ、児童生徒の読書教育の推進を図ります。	7,136	●	
10	学校教育事務経費	学校教育課	学校教育事務に要する消耗品、学級数増加対応分の教師用教科書及び通信運搬費等を購入します。学校教育事務職員の給与等を支払います。	1,860	●	
11	学校職員関係費	学校教育課	学校施設の管理(労務・作業的な業務)等に係る用務員を配備します。	22,640	●	
12	伝統音楽教育推進事業	学校教育課	箏の体験学習や地域の伝統音楽の教材化を通して、日本の伝統音楽に対する興味関心を持たせ、郷土の伝統と文化を尊重する児童生徒の育成を図ります。	194	●	
13	小中一貫教育推進事業	学校教育課	小学校から中学校までの義務教育9年間を一貫したカリキュラムで行う小中一貫教育を推進します。	71	●	
14	公立学校施設整備期成会負担金	教育総務課	千葉県公立学校施設整備期成会の事業に要する経費を負担します。	4		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
15	君津地方教育研究会負担金	学校教育課	小中学校教職員の自主的、組織的な研究活動を通じて教育課題や指導上及び諸問題を解明し、学校教育の進展を図ります。	122	●	
16	各種大会等負担金	学校教育課	・君津地方教育研究会主催による英語コンテスト大会負担金 ・君津地方小中学校音楽会負担金 ・君津地方小中学生科学工夫展負担金	30	●	
17	学校教育振興事業補助金	学校教育課	教職員の研修活動の充実を図り、特別支援学級児童生徒の自主的な活動を援助します。	798	●	
18	学校医・薬剤師関係費	学校教育課	学校医、学校歯科医、学校薬剤師により、児童の健康診断、学校環境衛生検査等を実施します。(小学校費)	7,205	●	
19	校舎等維持補修事業	教育総務課	校舎等の維持補修、校内樹木の伐採などを行い、児童生徒の安全と快適な学習環境の充実を図ります。(小学校費)	51,000	●	
20	学校運営事業	教育総務課	学校管理に必要な物品の購入や、経費の支出をし、効果的な学校運営を行います。また、賃貸借により中学校の照明をLED化し、環境負荷の低減を図ります。(小学校費)	83,673	●	
21	学校施設維持管理事業	教育総務課	学校施設の警備、汚水処理施設の維持管理、消防施設の保守点検、電気工作物の保安業務、学校用地の借り上げ、その他必要な委託事業を行います。(小学校費)	32,270	●	
22	小学校消防設備改修事業	教育総務課	消防設備保守管理点検及び消防署より指摘のあった消防設備を改修します。	146	●	
23	小学校空調設備設置事業	教育総務課	学校再編に伴い、統合した周西の丘小学校の普通教室に熱中症対策として、レンタルエアコンを設置します。	5,525	●	
24	大和田・坂田小学校統合施設整備事業	学校再編推進課	学校再編に伴い、坂田小学校を周西の丘小学校の使用校舎として施設整備を行います。	268,247	●	●
25	管理備品購入事業	教育総務課	学校の管理運営に必要な備品を計画的に更新し、教育環境の充実を図ります。(小学校費)	2,050	●	
26	特別支援教育部会負担金	学校教育課	心身に障害を持つ児童に対する特別支援教育の振興と発展を図ります。(小学校費)	128	●	
27	学校警察連絡委員会負担金	学校教育課	夜間パトロールや巡回指導、会議、研修会等とおして児童の非行化の防止や地域社会の健全化に努めます。(小学校費)	57	●	
28	スクールバス運行事業	教育総務課	学校再編に伴い、児童生徒の登下校における安全確保のためにスクールバスを運行します。(小学校費)	137,019	●	
29	振興備品購入事業	教育総務課	授業に必要な各種教材備品を計画的に整備します。(小学校費)	6,550	●	
30	山中育英基金事業	教育総務課	君津市山中育英基金を活用し、学校図書を整備します。(小学校費)	5	●	
31	振興事業経費	教育総務課	授業に必要な文具等を計画的に整備します。(小学校費)	6,018	●	
32	特別支援教育就学奨励事業	学校教育課	特別支援学級在籍児童の保護者に対し、経済的負担を軽減するため、給食費、学用品費、校外活動費等の援助を行います。(小学校費)	3,072	●	
33	就学援助事業	学校教育課	経済的な理由により就学が困難な児童生徒に対し、学用品費等を援助します。(小学校費)	21,260	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
34	学力向上推進事業	学校教育課	児童生徒の学力状況を把握し、課題や指導方法の工夫・改善を図ります。(小学校費)	4,354	●	
35	ICT活用推進事業	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(小学校費)	131,965	●	
36	学校支援事業	学校教育課	個に応じたきめ細かな指導を行い、児童生徒の学力向上を図るほか、支援が必要とする児童生徒の学びや活動・体験学習の支援及び介護を行います。(小学校費)	22,308	●	
37	校外活動事業補助金	学校教育課	小学校の各種スポーツ大会、音楽会等への参加負担金、旅費等に対して補助します。	96	●	
38	就学児童委託事業	学校教育課	通学の利便と安全を図るため、児童の就学委託を行います。	150	●	
39	不要薬品処理事業	学校教育課	理科及び技術家庭科等で使用された薬品の廃液処理を委託します。(小学校費)	136	●	
40	学校医・薬剤師関係費	学校教育課	中学校において、学校医、学校歯科医、学校薬剤師により、児童の健康診断、学校環境衛生検査等を実施します。	3,060	●	
41	校舎等維持補修事業	教育総務課	校舎等の維持補修、校内樹木の伐採などを行い、児童生徒の安全と快適な学習環境の充実を図ります。(中学校費)	35,418	●	
42	学校運営事業	教育総務課	学校管理に必要な物品の購入や、経費の支出をし、効果的な学校運営を行います。また、賃貸借により中学校の照明をLED化し、環境負荷の低減を図ります。(中学校費)	46,278	●	
43	学校施設維持管理事業	教育総務課	学校施設の警備、汚水処理施設の維持管理、消防施設の保守点検、電気工作物の保安業務、学校用地の借り上げ、その他必要な委託事業を行います。(中学校費)	11,448	●	
44	中学校消防設備改修事業	教育総務課	消防設備保守管理点検及び消防署より指摘のあった消防設備を改修します。	194	●	
45	上総小櫃中学校屋内運動場整備事業	教育総務課	老朽化した屋内運動場を改修し、生徒の教育環境を改善するとともに非常用発電設備の設置等により、防災機能の強化を図ります。	494,162	●	●
46	管理備品購入事業	教育総務課	学校の管理運営に必要な備品を計画的に更新し、教育環境の充実を図ります。(中学校費)	1,700	●	
47	学校警察連絡委員会負担金	学校教育課	夜間パトロールや巡回指導、会議、研修会等をおして児童の非行化の防止や地域社会の健全化に努めます。(中学校費)	33	●	
48	特別支援教育部会負担金	学校教育課	心身に障害を持つ児童に対する特別支援教育の振興と発展を図ります。(中学校費)	70	●	
49	スクールバス運行事業	教育総務課	学校再編に伴い、児童生徒の登下校における安全確保のためにスクールバスを運行します。(中学校費)	115,985	●	
50	振興備品購入事業	教育総務課	授業に必要な各種教材備品を計画的に整備します。(中学校費)	3,850	●	
51	山中育英基金事業	教育総務課	君津市山中育英基金を活用し、学校図書を整備します。(中学校費)	4	●	
52	振興事業経費	教育総務課	授業に必要な文具等を計画的に整備します。(中学校費)	5,407	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
53	特別支援教育就学奨励事業	学校教育課	特別支援学級在籍児童の保護者に対し、経済的負担を軽減するため、給食費、学用品費、校外活動費等の援助を行います。(中学校費)	2,301	●	
54	就学援助事業	学校教育課	経済的な理由により就学が困難な児童生徒に対し、学用品費等を援助します。(中学校費)	21,937	●	
55	学力向上推進事業	学校教育課	児童生徒の学力状況を把握し、課題や指導方法の工夫・改善を図ります。(中学校費)	3,961	●	
56	ICT活用推進事業	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(中学校費)	76,368	●	
57	校外活動事業補助金	学校教育課	中学校の各種スポーツ大会、音楽会等への参加負担金、旅費等に対して補助します。	2,452	●	
58	不要薬品処理事業	学校教育課	理科及び技術家庭科等で使用された薬品の廃液処理を委託します。(中学校費)	74	●	
59	中学校合同生徒会事業	学校教育課	「参加・共同・連帯」をキーワードに市内合同生徒会を組織し、学校間の交流を深めるとともに、社会に貢献できる市内一斉生徒会活動を実践します。	19	●	
60	学校支援事業	学校教育課	個に応じたきめ細かな指導を行い、児童生徒の学力向上を図るほか、支援が必要とする児童生徒の学びや活動・体験学習の支援及び介護を行います。(中学校費)	28,299	●	
61	学校保健事業	学校教育課	児童生徒及び教職員の健康増進と学校環境衛生の確保を図るとともに、学校での新型コロナウイルス感染症感染拡大防止に努めます。コチニン検査を実施し、受動喫煙防止に努めます。	24,426	●	
62	学校安全事業	学校教育課	全国市長会学校災害賠償保険への加入に要する経費です。	566	●	
63	体力向上プロジェクト事業	学校教育課	市内小中学生の体力向上を目指した資料の作成及び全国・関東大会出場者激励会を開催します。	63	●	
64	学校体育活動指導補助者活用事業	学校教育課	中学校の武道授業等の指導に専門家を派遣します。生徒の個性伸長を推進するため、地域在住の指導者を養成します。	209	●	
65	小中学校水泳学習推進事業	学校教育課	児童の泳力の向上と教員の指導力向上、安全面・衛生面の確保、施設の維持・管理の視点から、より質の高い水泳指導を行うため、学校プール施設の集約を行います。	13,262	●	
66	独立行政法人日本スポーツ振興センター負担金	学校教育課	学校管理下において負傷した支払医療費の一部を給付するため、日本スポーツ振興センターへの負担金を支払います。	5,020	●	
67	県小中学校体育連盟君津支部負担金	学校教育課	小中学校の陸上、水泳、球技等のスポーツ競技の運営費を補助します。	1,770	●	
68	市小中学校体育振興事業補助金	学校教育課	市内小・中学校の陸上、水泳、球技等のスポーツ大会の運営費として市小中学校体育連盟へ補助金を交付します。	1,220	●	
69	保健体育総務事務費(再掲)	スポーツ推進課	小中学校及び各スポーツ広場にAEDを配備します。	1,355	●	
70	学校給食運営委員会関係費	学校給食共同調理場	学校給食の運営を適正かつ円滑に行うため、君津市学校給食運営委員会を開催します。	108	●	
71	調理場施設管理費	学校給食共同調理場	調理場施設・設備の小破修繕等を行うほか、調理場備品の購入や、給食配送車の維持管理を行います。	960	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
72	調理場管理運営費	学校給食 共同調理 場	学校給食の調理・配送・配膳や、調理場の安全管理・点検・保守メンテナンスを行います。また、学校給食費の徴収管理を行います。	390,049	●	
73	学校給食食物アレルギー対応事業	学校給食 共同調理 場	学校給食食物アレルギー対応検討委員会を開催し、必要事項を審議するほか、必要な消耗品等を購入します。	252	●	
74	給食賄材料費(再掲)	学校給食 共同調理 場	食材を購入し、学校給食の安定的な提供を行います。また、地場産物を積極的に使用します。	294,442	●	
75	指導研修経費	教育セン ター	教職員の教科指導・特別活動・生徒指導の実践に直接役立つ研修を実施します。	430	●	
76	生徒指導研究協議会経費	教育セン ター	生徒指導上の諸問題に対する指導対策の立案をし、実践化を図ります。また、長欠・不登校の解消等を目指し、実態調査、事例報告等を通じて、学校や教員等の共通理解を深めます。	18	●	
77	適応指導教室管理運営事業	適応指導 教室	不登校児童生徒の学校復帰を支援します。	5,152	●	
78	学校教育ボランティア活用事業	教育セン ター	教科学習の指導や補助、登下校時の安全指導や補助、読み聞かせなど学校の教育活動の支援を行います。	107	●	
79	ICT活用推進事業	学校教育 課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(教育センター費)	44,692	●	
80	いじめ防止・虐待貧困対策事業	教育セン ター	SNSを活用した教育相談の実施及びスクールソーシャルワーカー1名を配置します。	1,641	●	
81	外国語教育推進事業	教育セン ター	外国語教育推進のため、外国語指導助手(ALT)を派遣し、小・中学校での英語教育の充実を図ります。日本語指導のため小・中学校に2名の指導員を派遣します。	44,330	●	

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

施策分野3 生涯学習

関連するSDGS



概要

全ての市民の学ぶ意欲を大切に、誰もが自由に自己を磨き続けることのできる環境を整備します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	社会教育委員関係費	生涯学習文化課	本市の社会教育の振興方策全般についての答申や生涯学習時代の社会教育のあり方などに関する調査研究などを行います。	220		
2	社会教育指導員関係費	生涯学習文化課	専門的な指導技術や知識を活かし、社会教育に関する直接指導学習相談や社会教育関係団体の育成等に当たります。	3,987	●	
3	子どもの読書活動推進事業	生涯学習文化課	第三次君津市子ども読書活動推進計画に基づき、市内全ての子どもが読書に親しむ活動を展開します。	371	●	
4	まちづくりふれあい講座	生涯学習文化課	市政への理解を深めるために市役所の各業務に関する多様な講座プログラムを設け、市民団体の学習会等に向いて説明します。	15		
5	生涯学習バス管理運営事業	生涯学習文化課	生涯学習バス2台の運行を行います。	13,972	●	
6	人権教育推進事業	生涯学習文化課	人権教育啓発活動の充実に向け、地域人権講座、人権問題学習講座、人権ミニフェスタなどを開催します。	74	●	
7	下町集会所管理経費	生涯学習文化課	地域住民の協力を得ながら、下町集会所施設の管理運営を行います。	346		
8	地域子育て支援拠点事業(再掲)	生涯学習文化課	乳幼児親子のふれあいを深める事業等の実施のほか、子育ての専門知識をもつ広場サポーターを配置し相談等を行います。また、ボランティアのプレイルーム運営委員会とプレイルームの環境整備を行います。	2,962	●	
9	コミュニティ・スクール推進事業	生涯学習文化課	地域住民と学校による学校運営協議会を設置し、コミュニティ・スクールとして教育活動の充実や子ども達の力を地域に活かす活動など「地域とともにある学校」づくりを行います。	773	●	
10	少年教育振興事業補助金	生涯学習文化課	子ども達の健全育成に資するため「君津市子ども会育成連絡協議会」に補助金を交付します。	181	●	
11	女性教育振興事業補助金	生涯学習文化課	女性の社会活動の振興、市内女性団体のネットワーク作りと充実を図るため、「君津市婦人会連絡会」「きみつ女性ひろば」に補助金を交付します。	370	●	
12	成人教育振興事業補助金	生涯学習文化課	PTA等の成人教育団体への活動補助金を交付します。	276		
13	社会教育総務事務費	生涯学習文化課	社会教育職員を対象とした研修等の開催、県などが行う研修への派遣、社会教育事業に関する会議等を開催します。	169		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	公民館管理運営事業	生涯学習文化課	光熱水費、検査料、保険料、管理委託費、土地賃貸借料支払、備品購入等を行います。	47,875		
15	公民館維持補修事業	生涯学習文化課	公民館の維持にかかるメンテナンスや修繕、工事等を行います。	9,000		
16	成人を祝う集い事業	生涯学習文化課	20歳を迎えた若者を地域でともに祝い励まし、青年の社会参加、地域住民等との協働の機会を提供するため、地域ごとに実行委員会を組織し、実行委員会の企画、運営による集いを開催します。	186	●	
17	公民館運営審議会関係費	君津中央公民館	公民館における各種の事業の企画実施につき調査審議します。地域の実情に応じ、地域住民の意向を適切に反映した公民館の運営を図ります。	464		
18	公民館管理運営事業	君津中央公民館	貞元分館の施設の維持管理、各種公民館連絡協議会等の負担金、移動学習等の旅費等です。	75		
19	コミュニティ活性化事業	君津中央公民館	公民館だより(ひこぼゆ)発行事業(年3回)、君津中央公民館文化祭、君津市公民館交流集会(市内8公民館合同)等コミュニティの活性化につながる事業を実施しています。	302	●	
20	青少年教育事業	君津中央公民館	子ども交流体験コース、公民館こどもクラブ、三舟の里を楽しむ教室、成人を祝う集い等の体験・学習活動を実施します。	54	●	
21	課題解決学習推進事業	君津中央公民館	家庭教育学級、高齢者学級、趣味教養講座、学びなおし支援事業等の暮らしの課題や地域の課題に関する学習等を実施します。	326	●	
22	分館事業	君津中央公民館	貞元地区内の住民交流活動、趣味教養講座、サークル団体研修会を実施します。	22	●	
23	館長関係費	八重原公民館	公民館の行う各種の事業の企画・実施、その他必要な事務を行い、所属職員を監督します。	2,135		
24	公民館管理運営事業	八重原公民館	公民館施設及び施設周辺の維持管理等の対策を行います。あわせて快適で安全な施設運営のための用務員等を雇用します。また、効果的な学習環境づくりを行います。	5,894		
25	コミュニティ活性化事業	八重原公民館	館報「八重原」の発行、地区文化祭、公民館交流集会、共生のまちづくり講座、Bookサロン等、コミュニティの活性化につながる事業を実施します。	266	●	
26	青少年教育事業	八重原公民館	地域住民と子ども、若者たちの交流を深める体験活動を実施します。	101	●	
27	課題解決学習推進事業	八重原公民館	身近な生活課題、地域課題について、いつでも誰でも学ぶことができる機会を提供し、教養の向上、健康の増進、生活文化の発展を図ります。また、生活・暮らしの質向上に資する学習を行います。	206	●	
28	館長関係費	周西公民館	公民館の行う各種の事業の企画実施その他必要な事務を行い、所属職員を監督します。公民館の代表として館務を掌握します。	2,305		
29	公民館管理運営事業	周西公民館	公民館施設および施設周辺の管理維持等の対策を行います。安全な施設運営のための用務員および事務職員(会計年度任用職員)を雇用します。その他、ガス代(空調)、消耗品費、委託料(ごみ・草刈・剪定木処理)、コピー機(令和8年9月30日)のリースを行います。	5,900		
30	コミュニティ活性化事業	周西公民館	・「地区文化祭」を実施し、活動や学習成果の発表・住民交流・地域文化の向上を目指します。 ・「公民館だより『はまっぺ』」は地域住民が編集委員を担い、年4回発行します。	272	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
31	青少年教育事業	周西公民館	放課後などを利用し小学生を対象に行う「すさい子ども教室」、青少年相談員との連携事業（「子どもキャンプ」や「バスハイク」など）、地元住民も参画し実施する「成人を祝う集い」、周西公民館ならではの視点をもち開催する「おやこ体験教室」などを企画・実施します。	57	●	
32	課題解決学習推進事業	周西公民館	乳幼児を持つ保護者対象の家庭教育学級や思春期の子を持つ保護者対象の家庭教育学級、高齢者学級「おとなの放課後倶楽部」、学びなおし支援事業などを企画・実施します。	250	●	
33	館長関係費	周南公民館	公民館の行う各種の事業の企画実施その他必要な事務を行い、所属職員を監督します。	2,259		
34	公民館管理運営事業	周南公民館	公民館施設及び施設周辺の管理維持等の対策を行います。あわせて快適で安全な施設運営のため用務員を雇用します。また効果的な学習環境づくりを行います。	2,521		
35	コミュニティ活性化事業	周南公民館	ふるさと運動、館報「ひろば」発行、地区文化祭、共に学ぶ市民の集いの実施等コミュニティの活性化につながる事業を実施します。	437	●	
36	青少年教育事業	周南公民館	地域の特性（環境・人材）を生かし、親子体験教室、少年キャンプ（夏季）、わいがやひろば（学校の短縮日課の放課後中心）、成人を祝う集い等の体験・学習活動を実施します。	52	●	
37	課題解決学習推進事業	周南公民館	「防災」「子育て」「環境」「福祉」「デジタルデバインド」等の地域課題学習講座、シニア世代を対象とした「学びなおし」学習等を実施します。	232	●	
38	館長関係費	小系公民館	公民館の行う各種の事業の企画実施その他必要な事務を行い、所属職員を監督します。	2,309		
39	公民館管理運営事業	小系公民館	公民館施設及び施設周辺の管理維持等の対策を行います。	2,931		
40	コミュニティ活性化事業	小系公民館	文化祭、公民館だより「こいと」の発行、地域の防災力を高めるため小系防災力講座、各種団体サークルの活動支援を行います。 市内8公民館が連携し君津市公民館交流集会を開催します。	335	●	
41	青少年教育事業	小系公民館	主に小学生を対象に、小系地区青少年相談員連絡協議会等と連携して体験教室を実施したり、親子で参加する創作活動や異年齢交流事業を実施します。 青年層については成人を祝う集い、青年層の地域活動支援事業、教育講演会等を実施します。	86	●	
42	課題解決学習推進事業	小系公民館	地域の活性化及び教育力の向上に向けた事業として、多世代における暮らしの課題解決支援を中心とする継続的な学習事業を実施します。	204	●	
43	公民館運営審議会関係費	清和公民館	公民館事業の企画実施・施設整備について、地域住民を中心とする委員が館長の諮問により調査・審議して、住民の意見を反映させ、充実を図ります。	330		
44	館長関係費	清和公民館	公民館の行う各種の事業の企画実施その他必要な事務を行い、所属職員を監督します。公民館の代表として館務を掌握します。	2,325		
45	公民館管理運営事業	清和公民館	公民館施設および施設周辺の管理維持等の対策を行います。安全な施設運営のための用務員（会計年度任用職員）を雇用します。その他、ガス代（空調）、消耗品費、委託（ごみ）等を行います。	2,727		
46	コミュニティ活性化事業	清和公民館	・「地区文化祭」を実施し、活動や学習成果の発表・住民交流・地域文化の向上を目指します。 ・「公民館だより『館報せいわ』」を年4回発行します。	376	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
47	青少年教育事業	清和公民館	成人を祝う集い、子どもキャンプ等(青少年相談員と共催)、その他事業(青少年健全育成標語等)を実施します。	52	●	
48	課題解決学習推進事業	清和公民館	地域の活性化及び教育力の向上に向けた事業として、多世代における暮らしの課題解決支援を中心とする継続的な学習事業を実施します。	87	●	
49	館長関係費	小櫃公民館	公民館の行う各種事業の企画実施その他必要な事業の実施、所属職員の監督を行います。	2,329		
50	公民館管理運営事業	小櫃公民館	公民館施設及び施設周辺の管理維持等を実施します。	3,082		
51	コミュニティ活性化事業	小櫃公民館	地域住民が多様な主体との連携のもと、地域の課題を認識・共有し、それを自主的に解決しようとする力を育むために、人や地域を結び、地域コミュニティの活性化を図るための学習を推進します。	239	●	
52	青少年教育事業	小櫃公民館	青少年を対象とする各種講座を実施します。	53	●	
53	課題解決学習推進事業	小櫃公民館	地域の自治力を高め、持続可能な地域づくりを進めるために、学びを通じた地域課題の解決に資する学習を実施します。	172	●	
54	公民館運営審議会関係費	上総公民館	公民館事業の企画実施・施設整備について、地域住民を中心とする委員が館長の諮問により調査・審議して、住民の意見を反映させ、充実を図ります。	333		
55	館長・分館長関係費	上総公民館	分館長を任用し、分館事業の企画実施における総括及び管理運営を行います。	455		
56	公民館管理運営事業	上総公民館	用務員を任用し、清掃及び維持管理を行います。また、維持管理と環境整備に必要な物品を購入します。	2,929		
57	コミュニティ活性化事業	上総公民館	地域住民の相互交流と公民館だよりを発行します。また、上総地区文化祭や趣味教養講座を実施します。	289	●	
58	青少年教育事業	上総公民館	成人を祝う集い(旧三中学校区ごと)、子どもキャンプ・バスハイク等(青少年相談員と共催)、自習室開放事業、その他事業(青少年健全育成標語等)を実施します。	77	●	
59	課題解決学習推進事業	上総公民館	家庭教育関連事業・高齢者学級・人権事業・学びなおし支援事業(ICT等の現代的課題を学習)・地域防災リーダー養成講座(自治会や行政センターと連携)の各事業を実施します。	187	●	
60	分館事業	上総公民館	松丘・亀山の各地区で、分館を拠点に、地域に根差し、生活に役立つ事業を実施し、学習機会の提供と住民の相互交流、地域活性化を推進します。	168	●	
61	公民館等再整備事業	生涯学習文化課	老朽化の進む小系・小櫃・周南公民館の再整備を行います。	4,950		●
62	中央図書館管理運営事業	中央図書館	図書館システムの導入など図書館サービスに関連する事務管理を行います。	18,154		
63	中央図書館資料購入事業	中央図書館	学習や情報収集に役立つ資料を幅広く収集し、市民に提供します。	19,386	●	
64	中央図書館資料貸出事業	中央図書館	中央図書館、分室、移動図書館において貸出サービスや、学校等への団体貸し出しを行います。	45,605	●	
65	中央図書館読書推進事業	中央図書館	講演会等の図書館利用や読書活動を促す事業を実施します。また市民の読書に関するボランティアの活動支援や養成を行うほか、大活字本や録音図書等の資料提供を行います。	515	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
66	中央図書館施設管理事業	中央図書館	安全で快適な読書環境を提供するため、施設の維持管理を行います。	24,241		
67	中央図書館「知の拠点化」推進事業	中央図書館	電子書籍サービスなどを活用し、自主的な課題解決を支援するための機能充実を図ります。	4,097	●	
68	中央図書館設備改修事業	中央図書館	中央図書館の空調設備の更新及び照明のLED化工事を行い、快適な読書環境を整備します。	293,973		
69	君津地区青少年相談員連絡協議会負担金	生涯学習文化課	青少年の健全育成に資する青少年相談員相互の連絡調整、研修、親睦を図るため、4市合同事業の実施及び諸会議等を行います。	36	●	
70	青少年相談員活動補助金	生涯学習文化課	青少年の健全育成を目的として実施される青少年相談員活動に要する経費に対し補助します。	1,391	●	
71	子ども110番支援事業	生涯学習文化課	子ども達の安全・安心を守る「子ども110番の家」の活動を支援し、青少年の健全育成を図ります。	92	●	
72	放課後子ども教室事業	生涯学習文化課	地域住民を中心として展開される八重原小学校における放課後子ども教室の充実を図ります。	164	●	
73	管理運営事業	生涯学習文化課	生涯学習交流センターについて必要な施設・設備の充実を図り安全かつ快適な利用を推進します。	1,865		
74	管理運営事業	生涯学習交流センター	生涯学習交流センターについて、法律に基づく調査・検査・維持管理を行い、必要な施設・設備の充実を図り、安全かつ快適な利用を促進します。	21,966		
75	市民相互交流促進・生涯学習促進事業	生涯学習交流センター	各種行事などを通じて、市民相互の交流を深める機会を提供し、まちづくりと自治振興を図ります。また、教養の向上を図る公開講座や家庭教育促進を図る事業を開催することで、市民の教養を深め、生涯学習を促進します。	549	●	
76	子ども相互交流事業	生涯学習交流センター	子どもに関する情報発信や遊び場提供などを通じ、広く市内の子ども同士や、子どもと大人の相互交流を促進し、地域活動と子育て環境の充実を図ります。	85	●	
77	市民相互交流促進・生涯学習促進事業	上総地域交流センター	花いっぱい運動(高校や地域団体と共に地域交流センター花壇に植栽)・まちなみ塾との連携事業を実施します。	29	●	
78	管理運営事業	生涯学習文化課	上総地域交流センターについて、法律に基づく調査・検査・維持管理を行い、必要な施設・設備の充実を図り、安全かつ快適な利用を促進します。	12,763		
79	管理運営事業	上総地域交流センター	上総地域交流センター所長の報酬及び旅費等に関する経費です。	2,478		

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

施策分野4 文化・芸術振興

関連するSDGS



概要

市民が文化・芸術活動を楽しむとともに、地域の伝統文化を継承していくことで、市民がいつまでも心豊かに暮らしていける環境を整備します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	文化財審議会関係費	生涯学習文化課	審議会会議を開催し、文化財の調査・審議等を行います。	188		
2	高宕山のサル被害防止管理事業	生涯学習文化課	既設電気柵の維持管理・追い払い・被害実態調査、指定地域とその周辺に生息する群の生態と個体数調査、テレメーター装着目的の捕獲、生息環境調査を行います。	2,013		
3	漁業資料館管理運営事業	生涯学習文化課	資料館の施設維持管理（修繕・清掃・施設点検、虫害調査等）を行います。	5,334		
4	漁業資料館展示普及事業	生涯学習文化課	かつて市内沿岸部で行っていた海苔養殖の歴史の展示、ノリつけ体験等を行うほか、収蔵資料の保管環境の保全を行います。	75		
5	秋元城跡管理事業	生涯学習文化課	重要な文化遺産である秋元城跡の保存と、見学環境の保全を図るため、地元住民に依頼し、城跡の一部の除草を年2回（春秋）実施します。	105		
6	文化財保存周知事業	生涯学習文化課	台風等での破損や、老朽化している案内板・説明板の修理を実施します。	137		
7	指定史跡及び天然記念物管理事業	生涯学習文化課	指定史跡・天然記念物の除草等を所有者・管理者に依頼し、年2回（春秋）実施します。また、市所有の史跡内での樹木の伐採等を行います。	1,052		
8	文化財調査室管理運営事業	生涯学習文化課	文化財調査室の維持管理を行います。	249		
9	市内遺跡発掘調査事業	生涯学習文化課	開発により壊される遺跡の記録保存のための発掘調査を実施します。	2,580		
10	民間開発発掘調査事業	生涯学習文化課	民間開発に伴う発掘調査及び調査成果をまとめた報告書刊行を行います。	6,313		
11	文化財活用事業	生涯学習文化課	文化財を活用した子ども体験教室、展示会、講演会の開催や松本ピアノの補修を実施します。	485		
12	スクールミュージアム事業	生涯学習文化課	地域の有識者や専門家の指導を受ける自然観察会や歴史学習等を実施するとともに、学習内容を市内全小学校へ発信します。	92		
13	公共事業に伴う埋蔵文化財発掘調査事業	生涯学習文化課	公共事業に伴う発掘調査及び調査成果をまとめた報告書刊行を行います。	24,306		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	無形民俗文化財等 保存事業補助金	生涯学習 文化課	保存会活動と後継者育成のための活動費へ補助金を交付します。	269		
15	県史跡整備市町村 協議会負担金	生涯学習 文化課	加盟県内市町村との会議を定期的開催し、文化財に対する視野を広げ、効果的な活用策について意見交換を行います。	4		
16	文化財保護事務費	生涯学習 文化課	文化財保護に必要な行政事務を実施します。	78		
17	館長関係費	久留里城 址資料館	会計年度任用職員である館長の報酬及び旅費に要する経費です。	2,752		
18	久留里城址資料館 運営推進協力員関 係費	久留里城 址資料館	年3回の会議を館長が召集して意見を聞き、館の運営や事業に反映させます。	45		
19	管理運営経費	久留里城 址資料館	久留里城址や資料館施設に係る光熱水費、施設の各種業務委託費、消耗品費、土地借上げ等の経費です。	12,852		
20	常設展示事業	久留里城 址資料館	展示出品者への謝礼、展示収蔵資料の火災保険、展示に要する消耗品等の経費です。	411		
21	企画展示事業	久留里城 址資料館	テーマを定めて行う展示で、市民や他機関から関連資料を借用し、来館者が地域の歴史等について学ぶ機会を提供します。	512		
22	博物館普及事業	久留里城 址資料館	博物館講座、歴史体験、博学融合、出前授業等の開催に伴う講師謝礼、パンフレット・事業報告等の印刷製本費、通信運搬費等です。	319		
23	資料調査研究事業	久留里城 址資料館	収蔵資料やフィールド調査によって得られた研究成果等を記録する際に要する消耗品等の経費です。	13		
24	県博物館協会負担 金	久留里城 址資料館	協会加盟館相互の連携により職員の資質向上を図り、県内博物館活動の振興と教育・学術・文化の発展に寄与するため、千葉県博物館協会への負担金を支出します。	10		
25	君津地方公立博物 館協議会負担金	久留里城 址資料館	広域的連携による地域博物館相互の事業の補完、充実を図るため、君津地方に所在する公立博物館協議会に負担金を支出します。	10		
26	芸術文化振興事業 補助金	生涯学習 文化課	部門数12、約700名の会員を抱える君津市文化協会の事務局の活動を補助し、君津市民による芸術文化の振興を図ります。	800		
27	君津市民合唱団育 成事業	生涯学習 文化課	団体の合唱技術の向上を、市の合唱文化の充実を図るため、君津市民合唱団の活動に対し、補助金を交付します。	240		
28	子ども文化育成事 業	生涯学習 文化課	君津市及び近隣市で活動をしている団体かずさジュニアオーケストラの活動を充実させるため、補助金を交付します。	60		
29	市民文化振興基金 積立金	生涯学習 文化課	市民文化振興基金利子及び寄附金の積立を行います。	31		
30	市民文化ホール関 係費	生涯学習 文化課	市民文化ホールに関係する、指定管理者委託事務、施設の維持管理等を行うとともに、自主事業への補助金を交付します。	149,915		
31	市民文化ホール改 修事業	生涯学習 文化課	市民文化ホールの施設設備の修繕等を行い、適切な機能維持を図ります。	27,001		●
32	きみつ少年少女合 唱団育成事業	生涯学習 文化課	本市の子ども文化の代表として活躍する合唱団の育成と活動を支援します。	1,540		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
33	文化振興事務費	生涯学習 文化課	文化振興関係諸事業の充実を図るため、市民文化ホールと連携した松本ピアノ普及事業や文化振興事務を行います。	132		

柱3 安心して子育て・子育てでき学びを楽しめるまち

施策分野5 多文化共生

関連するSDGS



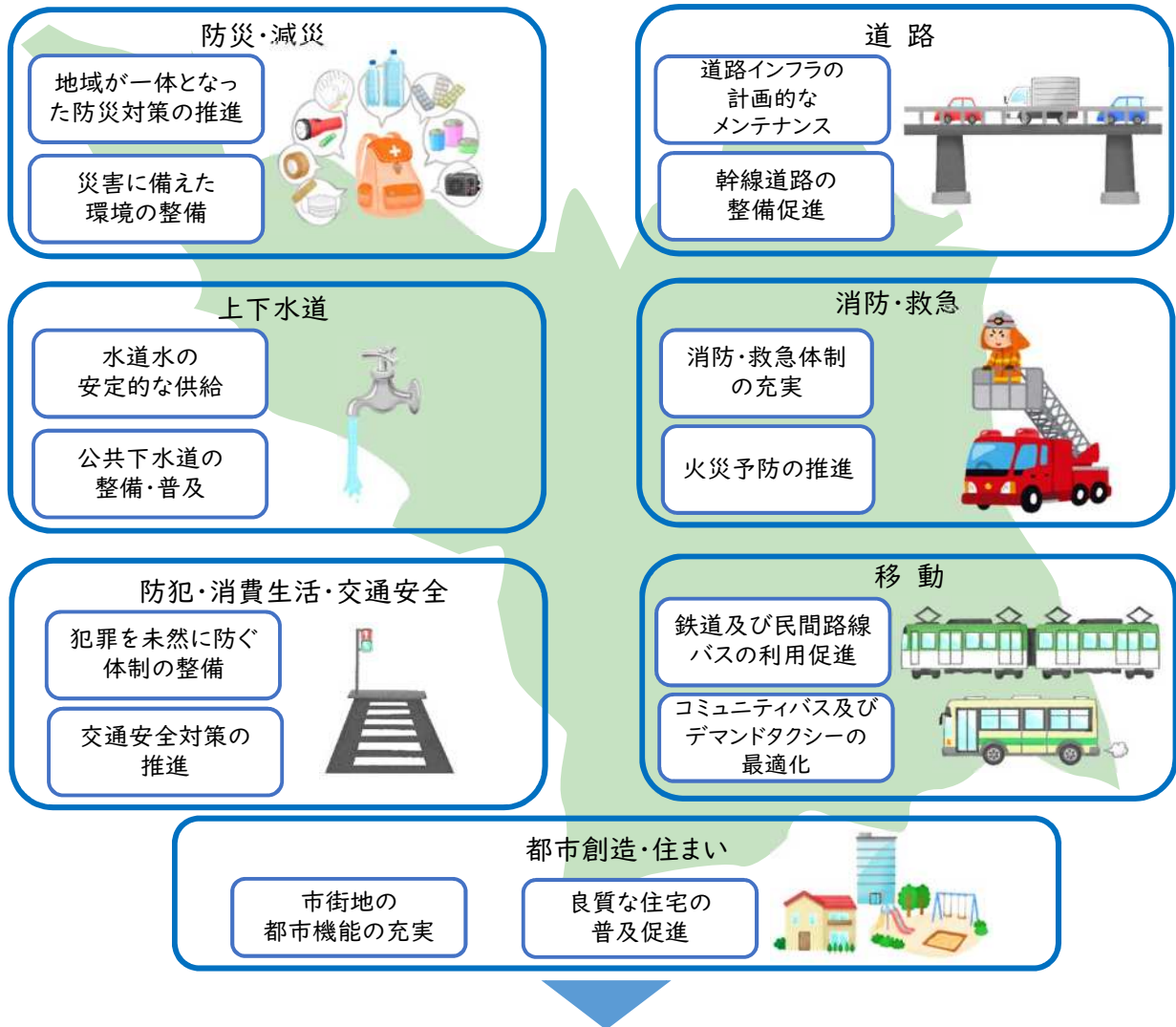
概要

あらゆる国々から来た人が交流し合って互いの文化を認め合い、誰にとっても住みよいまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	国際交流推進事業	企画調整課	市民の国際交流活動の推進母体である君津市国際交流協会を支援するとともに、外国人市民向けの情報発信やゆかりの国々との交流により国際交流を推進します。	2,633		
2	市民相談事業(再掲)	市民活動支援課	法律相談・市民相談を実施し、様々な相談に対し適切な助言を行い市民の福祉の増進を図ります。また、結婚相談を行い、独身男女に出会いの場を提供する機会を設けます。加えて、社会生活が複雑多様化しているなかで、さまざまな悩みを持つ方々のために適切迅速な助言をします。	3,076	●	
3	日伯交流基金積立金	学校教育課	君津市立小櫃小学校及び上総小櫃中学校の日伯親善交流を推進するために必要な資金を基金へ積み立てます。	4		
4	外国人技能実習生受入事業補助金(再掲)	経済振興課	開発途上地域等への知識・技術の移転を図るとともに外国人技能実習生受入を希望する市内企業のニーズに応えるための環境を整備します。	1,000	●	

柱4 快適で安心して暮らせるまち

◇ 施策イメージ



快適で安心して暮らせるまちの実現

◇ 主な事業

1 防災・減災

- 地域が一体となった防災対策の推進
- ・地区防災計画策定事業

3 上下水道

- 水道水の安定的な供給
- ・かずさ水道広域連合企業団出資金等

5 防犯・消費生活・交通安全

- 交通安全対策の推進
- ・交通安全施設整備事業

7 都市創造・住まい

- 市街地の都市機能の充実
- ・立地適正化計画の策定

2 道路

- 道路インフラの計画的なメンテナンスの実施
- ・橋梁長寿命化事業

4 消防・救急

- 消防の強靱化
- ・消防自動車購入事業

6 移動

- 鉄道及び民間路線バスの利用促進
- ・総合交通体系整備促進事業

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野I 防災・減災

関連するSDGS



概要

自助・共助・公助が一体となった総合力を発揮することで、災害により致命的な被害を負わない「強さ」と速やかに回復する「しなやかさ」を備え、市民が安全安心に暮らせる強靱なまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	東日本大震災避難者支援事業	危機管理課	東日本大震災による避難者のうち、災害救助法の適用となる福島県からの避難者に対して、民間賃貸住宅を借上げ、応急仮設住宅として提供を行います。	949	●	
2	避難行動要支援者支援事業(再掲)	厚生課	要支援者一人ひとりの個別避難計画の策定を進めるとともに、関係機関へ情報提供を行います。	714	●	●
3	災害救助事業	危機管理課	災害救助法に基づき、避難所の設置、応急仮設住宅の供与、食品の給与、飲料水の供給、生活必需品の給与、住宅の応急修理等を行います。	1	●	
4	農業水路等長寿命化・防災減災事業(再掲)	農林土木課	県営土地改良事業により造成された基幹的な農業水利施設の改修工事等に対し支援します。	9,174	●	
5	君津市水防協議会関係費	管理課	水防計画その他水防に関する重要な事項を審議します。また、水防に関する啓発及び4市合同水防訓練を実施します。	7	●	●
6	地籍調査事業	管理課	一筆毎に、所有者、地番及び地目を調査するとともに、境界及び地積に関する測量を行い、その成果を地図及び簿冊に作成します。	606	●	●
7	災害に強い森づくり事業(再掲)	農林土木課	令和元年の房総半島台風等による記録的な強風や大雨により発生した風倒木が、周辺の道路や電線等に被害を与え、早期復旧の妨げとなったことから、風倒木や土砂流出等による施設への被害を未然に防止するため、森林整備事業を実施することで森林の再生を図ります。	96	●	●
8	小糸川河川改修促進期成同盟会補助金	建設計画課	河川整備に係る地元との調整及び千葉県に対する要望活動を実施するため、小糸川河川改修促進期成同盟会に補助金を交付します。	50	●	
9	全国治水砂防協会千葉県支部	管理課	治水砂防関連事業の整備促進を図るための全国治水砂防協会千葉県支部への負担金です。	107	●	
10	千葉県河川協会	管理課	河川関連事業の整備促進を図るための千葉県河川協会への負担金です。	134	●	●
11	鎌滝地区排水整備事業	道路維持課	降雨時の冠水や土砂堆積を防止するため、排水路の改修を実施します。	28,021	●	●
12	尾車川河川改修事業(尾車地先)	道路整備課	県道荻作君津線の道路改良工事に伴う河川改修事業で千葉県との協定書に基づき千葉県69%、君津市31%の負担割合で県が施工します。	9,300	●	●
13	木造住宅耐震化促進事業	建築課	木造住宅の耐震化を促進するため、耐震補助及び普及啓発事業を実施します。	11,643	●	●

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
14	危険ブロック塀等除却事業	建築課	地震発生時における倒壊による被害を防止するため、危険ブロック塀等の除却補助を実施します。	2,038	●	●
15	がけ地近接等危険住宅移転事業	建築課	居住している住宅が、規制区域等に指定された場合、危険住宅の移転を行う者に補助金を交付します。	10,379	●	
16	災害復興住宅資金利子補給事業	建築課	令和元年房総半島台風等により、住宅に被害を受けた被災者に対し、被災住宅に代わる住宅の建設・購入や補修を行うために金融機関から資金を借り入れた場合の利子を補給します。	211	●	
17	木更津港湾愛護協会	建設計画課	木更津港湾区域の海上清掃、陸上港湾施設内の清掃、緑地整備・潮浜公園及び運動公園の維持管理を行うため、木更津港湾愛護協会に負担金を支出します。	4,266	●	
18	海上保安協会木更津支部	建設計画課	当会では、木更津・富津地区に於ける海難防止活動・海洋環境保全活動・海上保安思想の普及を行うため、海上保安協会木更津支部に負担金を支出します。	100	●	
19	千葉県港湾協会	建設計画課	港湾所在都市における共通の行政上の諸問題についての調査研究等を行い、港湾の振興発展を図るため、千葉県港湾協会への負担金を支出します。	5	●	
20	防災会議関係費	危機管理課	防災に関する重要事項の審議、地域防災計画の作成・推進等を行うため、防災会議の開催等を行います。	235	●	
21	防災訓練関係費	危機管理課	総合防災訓練や地域別防災訓練等を実施します。	476	●	●
22	非常災害時用備蓄品購入事業	危機管理課	いつ発生するかわからない災害に備え、飲料水・保存食等の備蓄を行います。	6,940	●	●
23	情報発信施設等維持管理事業	危機管理課	防災行政無線施設の維持管理等を行うほか、フリーダイヤル等で防災行政無線の放送内容を提供します。	14,976	●	●
24	国民保護協議会関係費	危機管理課	武力攻撃事態等における国民保護のための措置に関する重要事項の審議等を行うため、国民保護協議会の開催等を行います。	91	●	
25	防災倉庫整備事業	危機管理課	防災備蓄倉庫等の設置を行います。	685	●	●
26	地域防災力向上事業	危機管理課	災害対策コーディネーター養成講座を実施し、地域の防災リーダーとなる人材を養成します。また、新規に設立した自主防災組織に対し、自主防災活動に必要な関係資機材を交付します。	1,452	●	●
27	防火防災訓練災害補償等共済負担金	危機管理課	日本消防協会が提供する共済制度に加入します。	82	●	
28	災害見舞金等関係費	危機管理課	君津市災害見舞金及び災害弔慰金給付要綱に基づき、見舞金及び弔慰金を給付します。	200	●	
29	災害救助基金積立金	危機管理課	大規模災害発生時の財政的リスクに備え、財源を確保するため、基金運用益等の積立を行います。	60	●	
30	デジタル防災行政無線施設整備事業	危機管理課	これまでの工事結果や要望等を踏まえ、設計内容を調整し、防災行政無線施設のデジタル波対応工事を完了させます。	142,241	●	●
31	災害時通信機器整備事業	危機管理課	迅速な災害対応を行うため、衛星携帯電話、公用携帯電話、災害対策用パソコン等のリースや災害対応用地理情報システムの維持管理を行います。	5,473	●	
32	地区防災計画策定事業	危機管理課	地区防災計画の策定を促進するため、キックオフミーティングやワークショップ等を実施します。	3,949	●	●
33	災害対策事務費	危機管理課	民間気象会社との気象情報等提供契約、防災井戸の水質検査、防災倉庫の修繕等を行います。	3,385	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
34	道路橋梁災害復旧事業	道路維持課	災害が発生した場合に、被災した道路及び橋梁の復旧を行います。		●	
35	河川災害復旧事業	道路維持課	災害が発生した場合に、被災した河川の復旧を行います。		●	
36	文教施設災害復旧事業	教育総務課	地震や台風等の災害により被災した学校施設等の迅速な修繕等を行います。		●	

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野2 道路

関連するSDGS



概要

経済・社会活動にとって不可欠な道路について、維持修繕や道路拡幅等を行い、安全な道路環境を整備します。また、近年増加する異常気象時にあっても、安全な交通を確保し、災害に強い道路網の強化を図ります。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	農道整備事業(保全対策型)(再掲)	農林土木課	広域営農団地農道を県営事業で道路改良することで、通行の安全確保を図ります。	17,010	●	
2	道路情報システム管理事業	管理課	道路情報管理システムによりデータベースを一元化することで、新規市道認定路線の道路台帳の補正や道路、河川、法定外公共物等の管理・維持業務を効率的に推進します。	14,805		
3	君津駅前広場及びこ線人道橋管理費	管理課	君津市の玄関口である君津駅前広場及びこ線人道橋の維持管理を行います。	10,005		●
4	ふれあいのできる道づくり事業	管理課	ボランティア登録した団体に草刈機の燃料、花の種、苗、肥料を配布します。	271		
5	追原周辺地域活性化委員会補助金	建設計画課	追原周辺地区の振興のための施設整備について、県への要望活動等を行うため、追原周辺地域活性化委員会に対して補助金を交付します。	100		
6	幹線道路関係事業	建設計画課	東関東自動車道館山線や首都圏中央連絡自動車道など主要幹線道路の建設促進を図るため、関係機関との連絡調整及び各種期成同盟会による国・県への要望活動に関する旅費、負担金を支出します。	272		
7	登記・測量事業	管理課	住民や業者による土地の確認・分筆・合筆のための官民境界を確認します。また、市道の未登記道路用地の登記事務を推進し個人と行政財産を明確にし、管理上の問題解決を図るため「専門職」への立会業務代行委託を実施します。	7,982		
8	国道465号改良期成同盟会補助金	建設計画課	国道465号の整備促進にかかる地元との調整及び千葉県に対する要望活動の実施するため、国道465号改良及びバイパス期成同盟会に補助金を交付します。	50		
9	清和地区国道465号並びに関連道路整備期成同盟会補助金	建設計画課	清和地区国道465号並びに関連道路の改良について、関係住民とともに事業主体である千葉県に対して積極的に要望活動を展開することにより、早期整備を促進するため、清和地区国道465号並びに関連道路整備促進期成同盟会に対し補助金を交付します。	60		
10	国道410号久留里工区期成同盟会補助金	建設計画課	国道410号の整備に係る地元との調整及び千葉県に対する要望活動を実施するため、国道410号(久留里工区)期成同盟会に対し補助金を交付します。	40		
11	千葉県道路協会	管理課	県内道路の改良維持保全及び道路交通の発展を図るため、千葉県道路協会に負担金を支出します。	87		
12	主要地方道市原天津小湊線改良期成会	建設計画課	主要地方道市原天津小湊線の改良促進を図るため、主要地方道市原天津小湊線改良期成会に対する負担金を交付します。	20		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
13	東金・茂原・木更津間首都圏中央連絡自動車道建設促進協議会	建設計画課	首都圏中央連絡自動車道東金・茂原・木更津間の4車線化の早期実現及びインターチェンジの設置促進を図るため、東金・茂原・木更津間首都圏中央連絡自動車道建設促進協議会へ負担金を支出します。	63		
14	千葉鴨川線改良期成同盟会	建設計画課	千葉鴨川線の道路改良事業の早期実現を促進するため、千葉鴨川線改良期成同盟会に対する負担金を支出します。	15		
15	千葉県道路整備促進協議会	建設計画課	道路整備事業の促進、宣伝及び啓蒙運動、道路利用者相互の連絡協調、県内・県外の道路視察等を行うため、千葉県道路整備促進協議会に負担金を支出します。	23		
16	国道410号並びに関連道路整備促進期成同盟会	建設計画課	国道410号並びに関連道路の整備を促進するため、国道410号並びに関連道路整備促進期成同盟会に負担金を交付します。	12		
17	関東国道協会	建設計画課	国道事業等の円滑かつ着実な推進に寄与することにより魅力ある地域社会と豊かな国民生活の実現を図るため、関東国道協会へ負担金を支出します。	36		
18	日本道路協会	管理課	国道410号など主要幹線道路の建設促進を図るため、道路関連事業の整備促進を図るための日本道路協会に負担金を支出します。	30		
19	土木総務事務費	建設計画課	事業に伴う旅費、追録・刊行物、通信運搬費、事務用機器リース等に要する経費を支出します。	4,087		
20	市道管理事業	管理課	道路照明等の電気料、道路賠償責任保険、道路占用関係、神門ポンプ場管理、放置自動車撤去等です。	29,438		●
21	補修関係費	道路維持課	管内2,122路線(約832km)における道路及び排水の維持管理を行い、道路などの機能を保持することで利用者の安全を図ります。	55,298		●
22	道路及び排水維持工事関係費	道路維持課	管内2,122路線(約832km)における道路、舗装及び排水機能の維持補修を行います。	108,650		●
23	道路照明整備事業	道路維持課	道路照明灯の維持補修及び水銀灯からLED灯に改修します。	32,664		●
24	トンネル長寿命化事業	道路整備課	トンネル長寿命化修繕計画に基づき、補修工事に向け、詳細設計などを行います。	13,600		●
25	中島、和田下線道路改良(中島地先)	道路整備課	道路拡幅により利用者の利便性および安全性の向上を図るもので、用地取得や物件補償などを行います。	11,400		●
26	八重原線道路新設改良(三直～宮下地先)	道路整備課	新設道路の整備により、君津ICや鹿野山へのアクセス向上や周辺道路の混雑緩和を図るもので、護岸工事や付帯工事などを行います。	90,400		●
27	六手・中島線歩道整備(上地先)	道路整備課	歩道整備により利用者の利便性および安全性の向上を図るもので、歩道整備工事や電柱移転を行います。	35,500		●
28	貞元、喜平線道路改良(貞元地先)	道路整備課	歩道整備を含めた道路改良により利用者の利便性および安全性の向上を図るもので、路線・用地測量や道路詳細設計などを行います。	14,050		●
29	西粟倉、前畑1号線道路改良(西粟倉地先)	道路整備課	本路線は、行政センター、公民館、保育園、避難場所の機能を複合化する旧秋元小学校跡施設整備の外周道路であり、道路拡幅により利用者の安全な通行を確保するもので、路線・用地測量や道路詳細設計を行います。	8,500		●
30	神門地区道路拡幅事業	道路整備課	道路拡幅により利用者の利便性および安全性の向上を図るもので、工事完了箇所の境界杭設置を行います。	2,600		●
31	道路新設改良事務費	道路整備課	職員の旅費、各種研修会参加の研修旅費、文具類や刊行物の需用費、通信運搬費等に要する経費です。	518		●

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
32	橋梁長寿命化事業	道路整備課	橋梁長寿命化計画に基づき、点検や補修を行い、予防保全を図ります。	223,869		●
33	千葉県街路事業推進協議会	建設計画課	街路事業における国庫補助金等の拡大について政府その他関係機関への要請意見や資料の交換及び調査及び研究を行うための負担金を支出します。	10		
34	都市計画街路整備事業	道路整備課	舗装維持修繕計画に基づき、六手・貞元線の舗装修繕を行います。	15,999		●
35	街路樹等管理事業	道路維持課	伽蘭・大和田線外18路線の分離帯、植樹柵内の除草及び剪定等を行います。	26,563		●

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野3 上下水道

関連するSDGS



概要

安全で安定した水道水を供給し、良好な下水環境を保全するため、広域連携による経営基盤の強化により、上下水道施設の計画的な更新・災害対策や適切な維持管理を行います。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	かずさ水道広域連 合企業団出資金等	企画調整 課	かずさ水道広域連合企業団への出資金を通じ、配水管の改良・更新を推進するとともに、非常用自家発電設備の設置により、災害への対応力強化を図ります。	381,890		●
2	長者、福野飲料水 供給事業	環境衛生 課	福野地区、長者地区に設置した飲料水供給施設の維持管理に伴う修繕費及び光熱水費等の経費です。	4,573		●
3	上総送水事業補助 金	環境衛生 課	君津広域水道企業団からの浄水をかずさ配水場で受水し、本地区へ送水する施設整備事業を実施した企業債借入の元金、利子を補助します。	26,732		
4	無水源地域水道事 業補助金	環境衛生 課	無水源地域の水道施設整備にかかる借入金の償還元金及び利子を助成します。	4,426		
5	鹿野山簡易水道移 管整備事業補助金	環境衛生 課	鹿野山水道事業統合に係る借入金(公営企業債)の元金及び利子について助成します。	23,125		
6	汚水適正処理構想 策定事業	建設計画 課	千葉県全域汚水適正処理構想の改定に向けて、君津市汚水適正処理構想の見直しを行います。	3,267		
7	君津富津広域下水 道組合負担金	建設計画 課	君津富津広域下水道組合に対する負担金を支出することにより、下水道整備率の向上、施設の計画的な修繕等を図ります。	504,000		●

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野4 消防・救急

関連するSDGS



概要

あらゆる災害に対応できる強靱な消防・救急体制の構築とともに、市民の防火・防災意識を高め、自助・共助・公助の連携体制の強化により、災害に強く誰もが安心して暮らせるまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	消防委員会関係費	消防総務課	市長の諮問機関である消防委員会の運営に要する経費です。	374		
2	火災予防啓発事業	予防課	火災の発生を防止すると共に火災による被害の軽減を図るため、様々な形で火災予防広報活動を実施します。	567		●
3	特定屋外タンク保安検査委託	予防課	消防法に基づく内部点検を実施し不備等があった場合は、高度な専門技術的判断が必要となるため業務を委託します。	1,404		
4	消防庁舎等管理費	消防総務課	消防庁舎などの施設の維持管理に要する経費です。	30,987		●
5	消防車両・消防無線等維持管理費	消防総務課	常備消防車両31台及び消防無線の維持管理に要する経費です。	20,802		●
6	消防職員教育研修費	消防総務課	千葉県消防学校、消防大学校等が行う各種研修により、消防職員として必要な知識と技術の向上を図ります。	4,575		
7	高圧ガス製造・活用等関係費	消防総務課	空気ポンベの耐圧検査等、救助器具の保安検査等に要する経費です。	2,879		
8	消防音楽隊運営費	予防課	講師による指導を受け定期的に練習を重ね、市内児童、生徒を中心に演奏出向し火災予防等の啓発を図ります。	175		
9	消防救急デジタル無線施設関係費	消防総務課	千葉県内31消防本部が共同で設置した、消防救急デジタル無線施設の維持管理に要する負担金です。	7,630		●
10	ちば消防共同指令センター関係費	消防総務課	千葉県内20消防本部が共同で設置した、ちば消防共同指令センターの運営に要する負担金です。	16,742		●
11	全国消防長会負担金	消防総務課	消防の健全な発展を目的として全国的に組織されている、全国消防長会に対する負担金です。	173		
12	全国消防長会関東支部負担金	消防総務課	消防の健全な発展を目的とした全国消防長会の下部組織である、全国消防長会関東支部に対する負担金です。	26		
13	全国消防協会負担金	消防総務課	全国の消防職団員の福利厚生や防火思想の普及などを目的に組織されている、全国消防協会に対する負担金です。	67		
14	千葉県消防長会負担金	消防総務課	県内消防の情報交換や協調などを図るために組織された、千葉県消防長会に対する負担金です。(県審)	47		
15	君津地域救急業務MC協議会負担金	消防総務課	君津地域(4市)で構成された、君津地域救急業務MC協議会に対する負担金です。(郡審)	84		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
16	安全運転管理者協議会負担金	消防総務課	交通事故防止に寄与することを目的に組織された、君津地区安全運転管理者協議会に対する負担金です。	38		
17	諸会議等負担金	消防総務課	全国消防長会や千葉県消防長会等の事業計画に基づいて開催される各種会議・研修会等に要する経費です。	45		
18	消防活動備品等購入費	消防総務課	消防活動に必要な備品・消耗品の購入を行います。	22,093		●
19	常備消防事務費	消防総務課	通信運搬費や事務機器のリース料など、消防事務に要する経費です。	18,876		
20	消防団員報酬等関係費	消防総務課	消防団員の報酬の支給や、消防団に運営交付金を交付します。	66,488		
21	消防車両維持管理費	消防総務課	消防団車両43台の維持管理に要する経費です。	3,343		●
22	分団機庫等維持管理費	消防総務課	消防団機庫等の修繕に要する経費です。	1,215		●
23	消防団活動関係費	消防総務課	消防団機庫、車両等の維持管理を行うほか、消防団の活動に必要な装備品の整備などに要する経費です。	13,153		●
24	総合事務組合負担金	消防総務課	消防職団員の公務災害への補償などの事務を行っている、千葉県市町村総合事務組合に対する負担金です。	19,142		
25	県消防協会負担金	消防総務課	消防職団員への研修や福利厚生事業などを行う、千葉県消防協会に対する負担金です。(県審)	206		
26	県消防協会君津支部負担金	消防総務課	消防職団員への表彰や各種研修等を行っている、千葉県消防協会に対する負担金です。(郡審)	183		
27	消防団教育研修費	消防総務課	消防団員として必要な知識と技術の向上を図ることを目的とした、各種研修の受講に要する経費です。	115		
28	消防用地借上料	消防総務課	分団機庫や消防水利(防火水槽)用地の賃借料です。	2,600		
29	消防水利整備事業	消防総務課	消防水利の拡充を図るため、消火栓1基の新設及び既設消防水利の維持補修を実施します。	31,236		●
30	消防自動車購入事業	消防総務課	本署に配備されているはしご自動車1台を更新し、消防力の向上を図ります。	235,840		●
31	消防団施設整備事業	消防総務課	第10分団機庫の建替え及び既存機庫の解体、第16分団のホース乾燥塔の更新を行い、地域防災力の向上を図ります。	39,311		●

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野5 防犯・消費生活・交通安全

関連するSDGs



概要

市民一人ひとりの防犯や交通安全に関する意識向上や関係機関との連携強化により、犯罪や交通事故等が抑制され、安心して暮らすことができるまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	交通安全対策推進事業	市民活動支援課	幼稚園、保育園、小中学校、シニアクラブなどを対象に、交通安全教室を開催します。	3,649		
2	放置自転車対策事業	市民活動支援課	駅周辺の自転車放置禁止区域に放置されている自転車を毎月1回撤去、移送します。	140		
3	交通遺児等手当支給事業	市民活動支援課	交通遺児等に対する手当を支給します。(義務教育終了まで)	144		
4	交通安全協会補助金	市民活動支援課	交通指導員が中心となり、市内全域で広報、街頭監視活動や交通安全団体の中核として、交通マナーの普及を行うなど交通安全協会の活動を支援するための補助金を交付します。	1,771		
5	防犯協会補助金	市民活動支援課	各地域に設置された支部による防犯パトロールや広報・啓発活動、新入学児童への防犯ブザーの配布など、防犯協会の多様な活動を支援するため、補助金を交付します。	2,073	●	
6	LED防犯灯管理事業	市民活動支援課	LED防犯灯の電気料や賃貸借料の支払いのほか、賃貸借物件以外の既設防犯灯の修繕や新規設置工事を行います。	28,691	●	
7	防犯推進事業	市民活動支援課	専任防犯巡視員による巡回パトロールの実施や自主防犯パトロール隊への支援を行うほか、防犯カメラの設置・運用や防犯ボックスの運営により防犯対策を推進します。	16,176	●	●
8	消費生活センター事業	市民活動支援課	消費生活に関する契約上のトラブル、悪質な勧誘などの相談について、問題解決のための助言や情報提供を行います。消費者教育を通じ、被害を回避できる自立した消費者を育成します。	4,633		
9	交通安全施設整備事業	道路維持課	「君津市通学路交通安全プログラム」に基づく危険箇所の改善及び交通安全施設の維持管理を図ります。	49,360		●

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野6 移動

関連するSDGS



概要

持続可能な公共交通体系の構築や都市空間におけるバリアフリーの推進により、誰もが快適に移動できる環境づくりに取り組みます。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	総合交通体系整備 促進事業	企画調整 課	地域公共交通網形成計画に基づき公共交通の利便性 向上及び利用促進を図るとともに、新たな交通計画の策 定に着手します。	9,401	●	
2	小系川循環線バス 運行事業	市民活動 支援課	一般乗合旅客自動車運送事業の許可を受けた事業者 により、君津駅南口、君津バスターミナル、君津グラウン ド・ゴルフ場等を循環するバスを運行します。	58,351	●	
3	中島・豊英線バス運 行事業	市民活動 支援課	一般乗合旅客自動車運送事業の許可を受けた事業者 により、鈴木病院前から中島、栗倉等を經由し、県民の森 間を往復するバスを運行します。	49,021	●	
4	人見・大和田・神門 線バス運行事業	市民活動 支援課	一般乗合旅客自動車運送事業の許可を受けた事業者 により、市役所、君津駅北口、神門、大和田郵便局等を循 環するバスを運行します。	23,116	●	
5	デマンド交通事業	市民活動 支援課	運行事業者が道路運送法第4条による一般乗合旅客自 動車運送事業の許可を受け、小櫃・上総地区を運行区 域とするデマンドタクシーを運行します。	39,223	●	
6	不採算路線維持費 補助金	企画調整 課	生活バス路線への運行補助を行い、市民の交通手段を 確保します。	64,973	●	
7	JR久留里線活性化 協議会負担金	企画調整 課	JR久留里線の利用促進に向けた取組を木更津市、袖ヶ 浦市との広域連携により実施します。	437	●	
8	スクールバス利活用 実証運行事業	企画調整 課	交通空白地域の解消に努めるため、スクールバスを活用 した実証実験を行います。	5,200		
9	福祉有償運送運営 協議会関係費	高齢者支 援課	君津市における特定非営利活動法人等による福祉有償 運送についての必要性、福祉有償運送の実施に伴う安 全確保や旅客の利便の確保に係る方策等を協議するも のです。	47		
10	君津バスターミナル 駐車場維持管理事 業	建設計画 課	君津バスターミナル駐車場の維持、補修費及び土地借 上料に要する経費です。	3,611	●	

柱4 快適で安心して暮らせるまち

施策分野7 都市創造・住まい

関連するSDGS



概要

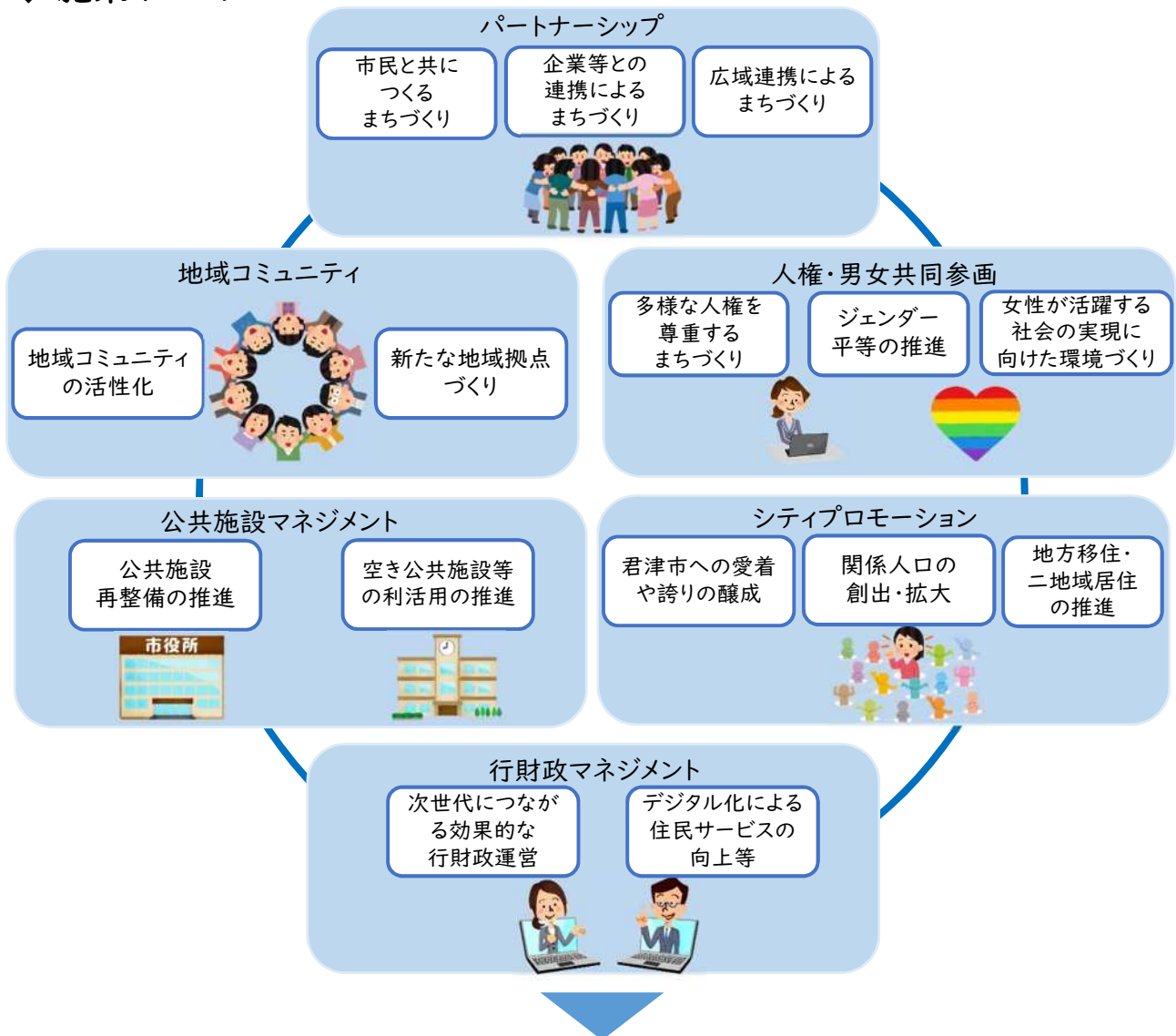
中心市街地に、医療、福祉、商業等の都市機能を誘導するとともに、良質な住宅の普及と空き家や低未利用地の利活用を進め、市民が快適に住みやすく、賑わいのあるまちづくりを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	空家等対策推進事業	環境衛生課	君津市空家等の適切な管理に関する条例等に基づき、空家等の対策を効果的に推進します。	97	●	
2	自転車駐車場管理運営事業	建設計画課	君津駅北口及び南口自転車駐車場の維持、補修費に要する経費です。	26,583	●	
3	調査推進事業	建設計画課	立地適正化計画の策定を行います。	6,182	●	
4	君津市都市計画マスタープラン改定業務	建設計画課	新たな総合計画の策定に伴い、都市計画マスタープランの見直しを行います。	6,640	●	
5	屋外広告物事業	公園緑地課	屋外広告物の許可・更新及び指導を行います。	14	●	
6	都市計画審議会関係費	建設計画課	都市計画法第77条の2の規定に基づき、設置した君津市都市計画審議会の運営経費です。	242	●	
7	千葉県都市協会	建設計画課	都市計画及び都市計画事業の普及徹底や、都市の公共施設に関する各種研究調査及び政府等に対する要望達成のための負担金を支出します。	8	●	
8	坂田駐車場維持管理事業	建設計画課	坂田駐車場の維持、補修費に要する経費です。	472	●	
9	景観事業	公園緑地課	景観計画・景観条例による届出受付、景観審議会を行います。	234	●	
10	都市計画総務事務費	建設計画課	都市計画等に関する協議・総会出席のための旅費、都市計画関連法令集の追録代、関係機関等への通信運搬経費等を支出します。	1,435	●	
11	限定特定行政庁事務関係費	建築課	建築確認申請に対する審査及び建築物に対する指導を行います。	616	●	
12	かずさアカデミアパーク地区地区計画建築審議会関係費	建築課	区域内における建築物にかかる特例許可の審査を行います。	43	●	
13	千葉県市街地整備推進協議会負担金	建設計画課	県内区画整理事業実施市町村との交流(意見交換)により専門的な知識を習得するための、土地区画整理関係各種団体への負担金を支出します。	8	●	
14	都市公園施設改修事業	公園緑地課	都市公園施設の改修等を行います。	7,653	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
15	都市公園維持管理 事業	公園緑地 課	都市公園<91公園(面積 70.7ha)>の維持管理に要する経費です。	138,707	●	
16	市立公園維持管理 事業	公園緑地 課	市立公園の除草や樹木の剪定及び施設の補修などの維持管理を行います。	46,754	●	
17	農村公園維持管理 事業	公園緑地 課	農村公園の樹木の剪定及び施設の補修などの維持管理を行います。	224	●	
18	公園施設長寿命化 事業	公園緑地 課	公園施設長寿命化計画の策定を行います。	22,000	●	
19	公園照明灯改修整 備事業	公園緑地 課	公園照明灯をLED灯に改修します。	29,500	●	
20	君津緩衝緑地環境 整備事業	公園緑地 課	樹木伐採や剪定及び施設の補修などの維持管理を行います。	3,408	●	
21	公園事務費	公園緑地 課	公園の維持管理に係る事務費です。	160	●	
22	空き家バンク事業	建築課	市内の空き家の有効活用を通して、定住促進と地域の活性化を図るため、登録された空き家情報を公開し、利用を希望する方とのマッチングを図ります。	16	●	
23	中古住宅取得補助 事業	建築課	市内の空き家の利活用を推進するため、中古住宅の取得者に補助金を交付します。	26,410	●	

柱5 とともに創る次世代につながるまち

◇ 施策イメージ



とともに創る次世代につながるまちの実現

◇ 主な事業

1 パートナーシップ

- 市民と共につくるまちづくり
- ・市民協働のまちづくり推進事業

3 人権・男女共同参画

- ジェンダー平等の推進
- ・男女共同参画施策推進事業

5 シティプロモーション

- 地方移住・二地域居住の推進
- ・定住促進事業

2 地域コミュニティ

- 新たな地域拠点づくり
- ・清和地区拠点施設整備事業

4 公共施設マネジメント

- 公共施設再整備の推進
- ・公共施設マネジメント推進事業

6 行財政マネジメント

- 次世代につながる効果的な行財政運営
- ・経営改革推進事業

柱5 とともに創る次世代につながるまち

施策分野I パートナースhip

関連するSDGS



概要

市民・事業者・行政・学術機関など様々な主体がともにまちづくりを進めることで、あらゆる市民にとって住みよい魅力的なまちを目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	市長への手紙	政策推進課	市政全般に関する問題や地域の身近な問題について、市に気軽に意見等を寄せてもらい、行政運営の参考資料としていきます。	8	●	
2	東京湾アクアラインを活用した地域づくり推進連絡協議会負担金	企画調整課	東京湾アクアラインを活用し、千葉県南部地域の地域振興に努めます。	10	●	
3	君津郡市広域市町村圏事務組合負担金	企画調整課	児童発達支援センターなど近隣3市と共同事務を行います。	106,005	●	
4	自治体間交流推進事業	企画調整課	県外自治体との連携交流を推進することにより、特産品等の販路拡大や交流人口の増加を図ります。	235	●	
5	地方創生広域連携事業	政策推進課	君津版地域おこし協力隊を設置し、地域の方々と連携しながら、地域資源を活用したPR活動やイベントの開催などを通じ、新たな人の流れを創出することで、地域の活性化等を図ります。	8,272	●	
6	表彰関係費	秘書課	本市の市政、社会、経済、文化の発展に貢献し、その功績が顕著である者、あるいは、その善行が他の模範となる者を表彰します。	180	●	
7	市民協働のまちづくり推進事業	市民活動支援課	市民主体の個性あふれる活力に満ちた地域社会をつくるため、市民、市民活動団体及び事業者等と連携、協力するとともに、自主的に行う事業を支援することなどにより、協働によるまちづくりを推進します。	6,784	●	
8	君津中央病院負担金(再掲)	健康づくり課	本院・分院の運営費(利用者割80%・均等割20%)、看護学校運営費(人口割70%・均等割30%)を君津中央病院企業団規約に基づき4市で負担します。	435,923		
9	准看護師養成事業負担金(再掲)	健康づくり課	看護師の養成教育機関である木更津看護学院の准看護師課程に係る運営費の一部を4市で助成し、地域医療に必要な専門的知識・技術を修得した准看護師の確保を図ります。	1,783		
10	君津木更津歯科医師会負担金(再掲)	健康づくり課	地域歯科保健の推進充実を図るため、君津木更津歯科医師会の運営費の一部を4市で助成します。	88		
11	富津聖苑管理運営事業負担金(再掲)	環境衛生課	富津市火葬場の管理運営に要する経費に伴う負担金です。	14,740	●	
12	きみさらず聖苑整備運営事業負担金	環境衛生課	君津地域4市で広域火葬場を整備運営し、安定的な火葬業務や利便性の向上を推進します。(令和4年12月供用予定)	747,335		●

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
13	広域廃棄物処理施設整備事業(再掲)	環境衛生課	君津地域4市及び安房地域2市1町で次期広域廃棄物処理施設を整備し、経済的かつ安定的なごみ処理を推進します。	2,687	●	
14	広域廃棄物処理事業(再掲)	環境衛生課	かずさグリーンシステムでの廃棄物中間処理と処理後に発生する溶融飛灰の最終処分を行います。	842,202	●	
15	緑化推進事業(再掲)	環境グリーン推進室	君津イオンの森などイベント記念植樹を、小学校児童及び地元住民の協力を得て行います。	482	●	
16	森林・山村多面的機能発揮対策交付金事業(再掲)	農林整備課	里山活動を実施している4団体に経費を支援します。	273	●	
17	公益社団法人千葉県観光物産協会(再掲)	経済振興課	県内の観光事業の振興、観光行政の補完的業務を担う千葉県観光物産協会の取組に参加することにより、地域の産業及び文化の発展、市民の厚生の向上を図ります。	27	●	
18	アクアラインイースト観光連盟(再掲)	経済振興課	君津地域全域の観光産業の発展を図るため、各種観光キャンペーン、広報宣伝を行うとともに、観光客の受入れ体制を整備します。	60	●	
19	国定公園鹿野山観光開発協議会(再掲)	経済振興課	鹿野山への道路網整備のための要望を行います。また、鹿野山周辺の写真コンクールを開催します。	45	●	
20	ちば観光プロモーション協議会負担金(再掲)	経済振興課	千葉県の観光のイメージを向上させ、観光客誘致を実現するため、ちば観光プロモーション協議会会員として、各種キャンペーン、イベント等に参画します。	10	●	
21	君津地区青少年相談員連絡協議会負担金(再掲)	生涯学習文化課	青少年の健全育成に資する青少年相談員相互の連絡調整、研修、親睦を図るため、4市合同事業の実施及び諸会議等を行います。	36	●	

柱5 とともに創る次世代につながるまち

施策分野2 地域コミュニティ

関連するSDGS



概要

子どもから大人まで様々な人々が意欲的に地域活動へ加わり、地域の絆をより深めることができるよう、地域コミュニティの更なる活性化を図ります。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	清和地区拠点施設整備事業	清和地区拠点施設整備推進室	旧秋元小学校を活用し、老朽化が著しい行政センターや公民館、保育園等の行政機能を複合化し、公共施設の再配置先行モデルとして、清和地区拠点施設を整備します。	265,894	●	●
2	清和地区拠点施設管理事業	清和地区拠点施設整備推進室	旧秋元小学校の維持管理を行うとともに、地域内外の関心を高められるよう、新たな地域拠点として今後展開する地域活性化に向けた機能への取組を実施します。	2,312	●	●
3	市政協力員関係費	市民活動支援課	市政協力員設置要綱に規定される報償金を市政協力員に対して支払うものです。	40,727	●	
4	自治会振興交付金	市民活動支援課	地域における住民自治の振興等を図るため、自治会活動を支援します。	5,843	●	●
5	自治会連絡協議会補助金	市民活動支援課	各自治会連絡協議会へ補助金を交付するものです。	383	●	●
6	自治会集会施設整備事業	市民活動支援課	地域コミュニティの活動拠点となる自治会集会施設を維持するため、施設の修繕等の整備費用を助成します。	1,290	●	●
7	一般コミュニティ助成事業	市民活動支援課	(一財)自治総合センターが行う宝くじの普及広報事業としての助成事業です。自治会のコミュニティ活動に必要な備品等の整備に対し補助をするものです。	2,500	●	
8	松丘ふれあい館管理運営事業	市民活動支援課	利用者の安全・快適性を担保するため、施設の適切な維持管理を行います。	289	●	
9	コミュニティセンター管理運営事業	市民活動支援課	利用者の安全・快適性を担保するため、コミュニティセンターの適切な維持管理を行います。	30,015	●	●
10	市民活動災害補償事業	市民活動支援課	君津市市民活動災害補償制度実施要綱に基づく保険に加入し、市民活動中の万が一のリスクに備えます。	1,373	●	
11	自治振興事務費	市民活動支援課	諸会議等に係る旅費、負担金等の予算を措置します。	54	●	
12	地域コミュニティづくり推進支援事業(再掲)	厚生課	地区社会福祉協議会やボランティア活動など地域コミュニティ推進に係る自主事業を補助します。	7,829	●	●

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
13	コミュニティ・スクール推進事業(再掲)	生涯学習文化課	地域住民と学校による学校運営協議会を設置し、コミュニティ・スクールとして教育活動の充実や子ども達の力を地域に活かす活動など「地域とともにある学校」づくりを行います。	773	●	
14	コミュニティ活性化事業(再掲)	君津中央公民館	公民館だより(ひこばゆ)発行事業(年3回)、君津中央公民館文化祭、君津市公民館交流集会(市内8公民館合同)等コミュニティの活性化につながる事業を実施しています。	302	●	
15	青少年教育事業(再掲)	君津中央公民館	子ども交流体験コース、公民館こどもクラブ、三舟の里を楽しむ教室、成人を祝う集い等の体験・学習活動を実施します。	54	●	
16	分館事業(再掲)	君津中央公民館	貞元地区内の住民交流活動、趣味教養講座、サークル団体研修会を実施します	22	●	
17	コミュニティ活性化事業(再掲)	八重原公民館	館報「八重原」の発行、地区文化祭、公民館交流集会、共生のまちづくり講座、Bookサロン等、コミュニティの活性化につながる事業を実施します。	266	●	
18	青少年教育事業(再掲)	八重原公民館	地域住民と子ども、若者たちの交流を深める体験活動を実施します。	101	●	
19	コミュニティ活性化事業(再掲)	周西公民館	・「地区文化祭」を実施し、活動や学習成果の発表・住民交流・地域文化の向上を目指します。 ・「公民館だより『はまっぺ』」は地域住民が編集委員を担い、年4回発行します。	272	●	
20	青少年教育事業(再掲)	周西公民館	放課後などを利用し小学生を対象に行う「すさい子ども教室」、青少年相談員との連携事業(「子どもキャンプ」や「バスハイク」など)、地元住民も参画し実施する「成人を祝う集い」、周西公民館ならではの視点をもち開催する「おやこ体験教室」などを企画・実施します。	57	●	
21	コミュニティ活性化事業(再掲)	周南公民館	ふるさと運動、館報「ひろば」発行、地区文化祭、共に学ぶ市民の集いの実施等コミュニティの活性化につながる事業を実施します。	437	●	
22	青少年教育事業(再掲)	周南公民館	地域の特性(環境・人材)を生かし、親子体験教室、少年キャンプ(夏季)、わいがやひろば(学校の短縮日課の放課後中心)、成人を祝う集い等の体験・学習活動を実施します。	52	●	
23	コミュニティ活性化事業(再掲)	小系公民館	文化祭、公民館だより「こいと」の発行、地域の防災力を高めるため小系防災力講座、各種団体サークルの活動支援を行います。 市内8公民館が連携し君津市公民館交流集会を開催します。	335	●	
24	青少年教育事業(再掲)	小系公民館	主に小学生を対象に、小系地区青少年相談員連絡協議会等と連携して体験教室を実施したり、親子で参加する創作活動や異年齢交流事業を実施します。 青年層については成人を祝う集い、青年層の地域活動支援事業、教育講演会等を実施します。	86	●	
25	コミュニティ活性化事業(再掲)	清和公民館	・「地区文化祭」を実施し、活動や学習成果の発表・住民交流・地域文化の向上を目指します。 ・「公民館だより『館報せいわ』」を年4回発行します。	376	●	
26	青少年教育事業(再掲)	清和公民館	成人を祝う集い、子どもキャンプ等(青少年相談員と共催)、その他事業(青少年健全育成標語等)を実施します。	52	●	
27	コミュニティ活性化事業(再掲)	小櫃公民館	地域住民が多様な主体との連携のもと、地域の課題を認識・共有し、それを自主的に解決しようとする力を育むために、人や地域を結び、地域コミュニティの活性化を図るための学習を推進します。	239	●	
28	青少年教育事業(再掲)	小櫃公民館	青少年を対象とする各種講座を実施します。	53	●	

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
29	コミュニティ活性化事業(再掲)	上総公民館	地域住民の相互交流と公民館だよりを発行します。また、上総地区文化祭や趣味教養講座を実施します。	289	●	
30	青少年教育事業(再掲)	上総公民館	成人を祝う集い(旧三中学校区ごと)、子どもキャンプ・バスハイク等(青少年相談員と共催)、自習室開放事業、その他事業(青少年健全育成標語等)を実施します。	77	●	
31	課題解決学習推進事業(再掲)	上総公民館	家庭教育関連事業・高齢者学級・人権事業・学びなおし支援事業(ICT等の現代的課題を学習)・地域防災リーダー養成講座(自治会や行政センターと連携)の各事業を実施します。	187	●	
32	分館事業(再掲)	上総公民館	松丘・亀山の各地区で、分館を拠点に、地域に根差し、生活に役立つ事業を実施し、学習機会の提供と住民の相互交流、地域活性化を推進します。	168	●	
33	市民相互交流促進・生涯学習促進事業(再掲)	生涯学習交流センター	各種行事などを通じて、市民相互の交流を深める機会を提供し、まちづくりと自治振興を図ります。また、教養の向上を図る公開講座や家庭教育促進を図る事業を開催することで、市民の教養を深め、生涯学習を促進します。	549	●	
34	市民相互交流促進・生涯学習促進事業(再掲)	上総地域交流センター	花いっぱい運動(高校や地域団体と共に地域交流センター花壇に植栽)・まちなみ塾との連携事業を実施します。	29	●	

柱5 とともに創る次世代につながるまち

施策分野3 人権・男女共同参画

関連するSDGS



概要

市民一人ひとりがそれぞれの多様性を認め合い、誰もが自分らしく輝ける社会の実現を目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	市民相談事業(再掲)	市民活動支援課	法律相談・市民相談を実施し、様々な相談に対し適切な助言を行い市民の福祉の増進を図ります。また、結婚相談を行い、独身男女に出会いの場を提供する機会を設けます。加えて、社会生活が複雑多様化しているなかで、さまざまな悩みを持つ方々のために適切迅速な助言をします。	3,076	●	
2	各種協議会負担金	市民活動支援課	四市の人権擁護委員協議会の運営を図ります。また、千葉県犯罪被害者支援センターの支援を図ります。	349		
3	人権施策推進事業(再掲)	市民活動支援課	市民が人権問題で孤立しない体制づくりに努めるとともに、人権問題に対する正しい理解を深めるための講演会等を開催します。	445		
4	男女共同参画施策推進事業	市民活動支援課	男女共同参画計画に基づき各種事業を展開することで、それぞれの多様性を認め合い、誰もが自分らしく輝ける社会の実現を目指します。	2,140	●	
5	県人権啓発センター負担金	市民活動支援課	同和問題に対する理解を深め啓発活動を推進するため、(一社)千葉県人権センターに対する負担金の予算を措置します。	50		
6	人権教育推進事業(再掲)	生涯学習文化課	人権教育啓発活動の充実に向け、地域人権講座、人権問題学習講座、人権ミニフェスタなどを開催します。	74	●	
7	女性教育振興事業補助金(再掲)	生涯学習文化課	女性の社会活動の振興、市内女性団体のネットワーク作りと充実を図るため、「君津市婦人会連絡会」「きみつ女性ひろば」に補助金を交付します。	370	●	

柱5 とともに創る次世代につながるまち

施策分野4 公共施設マネジメント

関連するSDGS



概要

公共施設の「質」・「量」・「財政負担」の最適化により、需要と供給が見合った持続可能な公共施設等の管理を目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	小櫃行政センター 管内施設管理費	小櫃行政 センター	小櫃駅待合所、小櫃駅前トイレ、小櫃駅前駐車場、小櫃 駅前駐輪場の維持管理をします。	456		
2	上総行政センター 管内施設管理費	上総行政 センター	快適に利用できるように、清潔なトイレを維持管理します。	236		
3	市有財産処分事業	公共施設 マネジメ ント課	民間事業者の営業力等も有効活用しながら未利用財産 の売却等を進めます。また、利活用に向けた準備として、 測量、不動産鑑定を行います。	21,784	●	
4	旧教育施設管理事 業	教育総務 課	学校再編実施プログラムに基づく統合により、使用しなく なった学校施設の維持管理を行います。	8,877	●	
5	庁舎整備基金積立 金	管財課	庁舎の整備には、多額の費用を要することから、再整備 に向け、財源を確保するため、基金を設置し、積み立てま す。	300,000	●	●
6	本庁舎管理事業	管財課	本庁舎の維持補修や点検による庁舎内の快適環境の保 持を図ります。	127,427		
7	財産管理事務費	管財課	市有地の環境整備等を実施し、適正な財産管理を行 います。	26,416	●	
8	公共施設マネジメ ント推進事業	公共施設 マネジメ ント課	公共施設情報を一元管理し、長期的な視点で管理方法 を検討するとともに、マッチングイベント等も活用し、空き 公共施設の利活用を推進します。	2,200	●	
9	建築設計管理事業 関係費	公共施設 マネジメ ント課	設計及び工事監督業務を行うために要する図面等印刷 用プリンターの借上料、トナー等の消耗品類、刊行物等、 その他の消耗品類及び旅費等に要する経費です。	1,264		
10	研修・連絡協議会 等負担金	公共施設 マネジメ ント課	市公共建築物等の設計・積算及び工事監理監督技術に 関する研修等に参加します。	113		

柱5 とともに創る次世代につながるまち

施策分野5 シティプロモーション

関連するSDGS



概要

君津の魅力を生市内外に発信することで、市民の愛着や誇りの醸成、さらには本市の知名度やイメージの向上につなげ、関係人口の増加を目指します。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	情報発信ツール管理運営事業	政策推進課	メール、SNS、ホームページを活用し、市政情報・防災情報等を市民へ迅速に伝えます。また、ホームページのデザインをより見やすくリニューアルし、情報発信の充実を図ります。	9,518	●	
2	広報きみつ発行事業	政策推進課	市政情報を広く市民に知らせ、市政運営に対して市民の理解と協力を得るために、広報きみつを毎月1日に発行します。	19,965	●	
3	シティプロモーション推進事業	政策推進課	君津市の魅力を各種メディアやマスコットキャラクターきみぴょん等を活用し、市内外に情報発信することで、シティプロモーションを推進します。	3,226	●	
4	市長への手紙(再掲)	政策推進課	市政全般に関する問題や地域の身近な問題について、市に気軽に意見等を寄せてもらい、行政運営の参考資料としていきます。	8	●	
5	定住促進事業	政策推進課	移住関連イベントへの参加などを通じ、情報発信等に努めるとともに、テレワーク導入費用等の一部を補助することにより、本市への定住促進を図ります。	1,599	●	
6	地方創生広域連携事業(再掲)	政策推進課	君津版地域おこし協力隊を設置し、地域の方々と連携しながら、地域資源を活用したPR活動やイベントの開催などを通じ、新たな人の流れを創出することで、地域の活性化等を図ります。	8,272	●	
7	高速バス通学支援事業	企画課	若い世代の転出を抑制し、定住を促進するため、高速バスで大学等へ通学する学生に定期代の一部を補助します。	8,847	●	
8	観光推進事業(再掲)	経済振興課	本市の知名度アップと地域の観光振興につなげるため、観光資源を広くPRする各種イベント等を開催します。	16,785	●	
9	君津市地域祭り事業補助金(再掲)	経済振興課	市民相互の交流を通じ、地域の連帯意識の高揚を図るとともに、本市の魅力や伝統文化を内外に紹介するため、地域の祭りの運営に係る経費を補助します。	5,750	●	
10	空き家バンク事業(再掲)	建築課	市内の空き家の有効活用を通して、定住促進と地域の活性化を図るため、登録された空き家情報を公開し、利用を希望する方とのマッチングを図ります。	16	●	
11	中古住宅取得補助事業(再掲)	建築課	市内の空き家の利活用を推進するため、中古住宅の取得者に補助金を交付します。	26,410	●	

柱5 ともに創る次世代につながるまち

施策分野6 行財政マネジメント

関連するSDGs



概要

多様化・複雑化する地域課題に対応していくため、財源の確保や行政改革の推進により時代の変化を的確に捉えた持続可能な行財政運営を行います。

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
1	情報公開・個人情報保護関係事業	総務課	市民に行政情報を公開することで市政への市民参加を促進するとともに、個人情報の保護を図り、公正で信頼される市政を推進します。	3,950		
2	DX推進事業	DX推進課	君津市DX推進計画に基づき、市民サービスの向上、業務の効率化等を図ります。	17,473	●	
3	庁内情報系整備運営事業	DX推進課	庁内情報機器の管理運営を行い、執務環境を整備することにより、生産性の向上を図ります。	204,701	●	
4	インターネット接続系整備運営事業	DX推進課	セキュリティ対策が施された回線を使用したインターネット及び外部とのWEB会議システムが利用できる環境の運用を行います。	34,884	●	
5	光ファイバー幹線網維持管理事業	管財課	地域間の情報通信格差を是正し、市民の情報通信環境の向上を図るため、光ファイバー幹線網の維持管理を行います。	25,048	●	
6	人材育成推進事業	人事課	職務に必要な知識、技能等を修得し、勤務能率の発揮及び推進のために研修の機会を与えます。	21,222		
7	小系行政センター管理事務費	小系行政センター	各種証明書発行、福祉制度申請事務などの住民サービスを行うとともに管内自治会、住民の相談、本庁取次等の対応を行います。	175		
8	清和行政センター管理事務費	清和行政センター	各種証明書発行、福祉制度申請事務などの住民サービスを行うとともに管内自治会、住民の相談、本庁取次等の対応を行います。	102		
9	小櫃行政センター管理事務費	小櫃行政センター	各種証明書発行、福祉制度申請事務などの住民サービスを行うとともに管内自治会、住民の相談、本庁取次等の対応を行います。	168		
10	上総行政センター管理事務費	上総行政センター	各種証明書発行、福祉制度申請事務などの住民サービスを行うとともに管内自治会、住民の相談、本庁取次等の対応を行います。	51		
11	予算書・決算書作成費	財政課	議会に提出するための予算書・決算書の印刷を外部委託し、事務の軽減を図ります。	980		
12	地方公会計関係費	財政課	統一的な基準による財務書類等を作成・公表をします。また、本市の財政状況等をより深く理解してもらうため、職員へ向けた研修を実施します。	2,129		
13	財政調整基金積立金	財政課	財政調整基金は財源に余裕があるときに積み立て、不足するときに取り崩す、年度間の財源補填・財源調整のための基金であり、不測の事態に備え積み立てます。	3,000		
14	減債基金積立金	財政課	公債費は、歳入の減少に関係なく支出する義務的経費です。公債費の増加により、住民サービスの低下を招かないよう、公債費の償還を計画的に行うための基金を積み立てます。	100		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
15	公共施設整備基金積立金	財政課	公共施設の整備を計画的かつ効率的に実施するための基金として積み立てます。	10,724		
16	財政管理事務費	財政課	財政事務の適正かつ円滑な事務処理に資するため、事務処理上必要な参考図書等を整備するとともに、主として、交付税、起債及び決算統計等の事務関係費を計上します。	1,034		
17	庁用自動車管理事業	管財課	安全走行の確保のため行う車両の保守点検及び車検、日常運行に必要な燃料等の維持管理を行います。	30,001		
18	総合計画推進事業	企画調整課	総合計画の進行管理や評価等を行い、施策を効果的かつ効率的に推進します。	681		
19	経営改革推進事業	総務課	第2次君津市経営改革大綱及び第2次君津市経営改革実施計画に基づき、市民等の意見を改革に反映しながら、持続可能な行財政運営及び市民サービスの質の向上を図ります。また、事務事業について、職員提案制度等により、課題の抽出、検討、改善を行います。	241		
20	企画事務費	企画調整課・政策推進課	施策の調整等の業務に係る諸経費を計上すると共にSDGsの普及啓発等に取り組みます。	1,494		
21	行政争訟関係費	総務課	行政執行上生ずる様々な法律問題の相談業務のため「顧問弁護士」と委託契約を締結し、法律問題の解決並びに法的な側面から助言を受けるものです。また、行政不服審査法(平成26年法律第68号)に基づく審査請求について、公正かつ、慎重に裁決を行うため、同法第81条第1項の規定により行政不服審査会を設置します。	1,153		
22	基幹業務システム管理運営費	DX推進課	基幹業務システムの円滑な運用と適切な管理を行います。また、行政手続きのオンライン化や引越しワンストップサービスを推進します。	207,205	●	
23	社会保障・税番号制度システム整備関係事業	DX推進課	基幹業務システムの円滑な運用と適切な管理を行います。	4,586	●	
24	市民総合賠償補償事業	市民活動支援課	「全国市長会」市民総合賠償補償保険に加入するものです。	855		
25	固定資産評価審査委員会関係費	総務課	固定資産税に係る固定資産の価格の評価等に関する不服を審査決定するため、市から独立した中立的な機関として固定資産評価審査委員会を設置します。	165		
26	固定資産評価員関係費	課税課	地方税法の規定に基づき、固定資産を適正に評価し、市長が行う価格の決定を補助する固定資産評価員を設置します。	1,528		
27	特別滞納整理事業	納税課	滞納管理システムの活用により、納付の履行監視や文書催告の発送等を効率的に実施するとともに、滞納処分早期着手により滞納の累積を防止し、滞納額の縮減を図ります。	20,208		
28	県都市税務協議会負担金	納税課	税務行政に関する事務の改善、都市相互の連携協調を図ります。	1		
29	木更津税務署管内納税貯蓄組合連合会負担金	納税課	納税に関する作文コンクールの実施や市県民税の納期内納付にかかる街頭キャンペーンの実施や会報等の発行を行う木更津税務署管内納税貯蓄組合連合会に負担金を支出します。	7		
30	木更津税務懇話会負担金	納税課	納税思想の高揚を図り、関係団体の機能向上を促し、税知識や税の自主納付思想の高揚を図るため、木更津税務懇話会に負担金を支出します。	25		
31	県ナンバー軽自動車税事務負担金	課税課	軽自動車税の適正な課税のため、各種の負担金を執行するものです。	1,574		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
32	一般財団法人資産 評価システム研究セ ンター負担金	課税課	一般財団法人資産評価システム研究センターの調査研 究成果に係る情報の提供や、同センターが主催する研修 会への参加を通じて、固定資産評価の資質の向上を図り ます。	90		
33	納税事務関係費	納税課	市税の徴収及び収納管理に係る諸経費です。	31		
34	市民税賦課事務費	課税課	個人市県民税、法人市民税、軽自動車税(種別割)、市た ばこ税、入湯税等に係る課税事務経費として、報酬や システム経費を計上するものです。	30,742		
35	固定資産税賦課事 務費	課税課	固定資産税、都市計画税の事務経費として、会計年度任 用職員の報酬や印刷製本費、納税通知書発送のための 通信運搬費等を計上するものです。	7,621		
36	市税収納事務費	納税課	口座振替受付サービスの推進、コンビニエンスストア収 納業務の委託や再発行納付書、督促状等の収税関係書類 の作成、発送等、市税の徴収及び収納管理に要する経費 です。	29,570		
37	市税過誤納還付金	納税課	年度を遡及して課税額が減額されたことにより発生した 市税の過誤納金を歳出予算から支出し還付します。	58,300		
38	標準宅地等鑑定評 価業務委託事業	課税課	次期評価替えに係る標準宅地等の不動産鑑定評価業務 及び次年度課税に係る時点修正率を求める不動産鑑定 評価業務を委託します。	47,377		
39	土地評価業務関係 費	課税課	次期評価替えに向けた第2年度の業務として、路線現地 調査、地価形成要因調査等の土地評価業務を行うほか、 土地評価に活用する地理情報システムの更新等を行います。	15,387		
40	家屋評価システム管 理事業	課税課	家屋見取図の作成、補正值の自動計算等の評価計算に 必要なシステムの管理運用をおこないます。	2,041		
41	現況図データ整備 事業	課税課	本市が導入する地理情報システム内の家屋及び土地の 現況図データについて、家屋の新築、土地の分合筆等の 異動情報の更新を行います。	2,207		
42	地方税電子化促進 事業	課税課	地方税共同機構のエルタックスを利用し、公的年金受給 者の市県民税の特別徴収や所得税申告書等を電子的に 受け取ることで事務の効率化を図ります。また、給与 支払報告書や法人市民税の申告書等についてエルタッ クスによる受付を行い、利用者の利便性向上に努めます。	4,145		
43	マイナンバーカード 交付事務関係費	市民課	マイナンバーカードの交付等に関連する事務を行います。	28,330	●	
44	郵便局における戸 籍・住民票等交付事 業	市民課	市内3郵便局で住民票の写しなどの証明書を発行しま す。	1,980		
45	戸籍事務システム関 係費	市民課	戸籍届出の受理、戸籍の記載に関連する事務を行いま す。	21,528		
46	旅券事務費	市民課	千葉県の旅券事務を市の窓口で対応することで市民 サービスの向上を図ります。	2,465		
47	証明書コンビニ交付 事業	市民課	マイナンバーカードを利用し、コンビニエンスストア等で住 民票の写し等の証明書の自動交付サービスを行います。	8,176		
48	戸籍住民基本台帳 事務費	市民課	住民記録・戸籍に関する事務的な経費です。	4,221		
49	住居表示関係事務 費	市民課	住居表示区域における街区表示板の設置や、住居・事務 所等に住居番号を設定します。	110		
50	統計調査事務費	総務課	市統計書の作成や、統計事務に必要な事務用品の準備・ 会議等への出席をします。	20		

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)	総合 戦略	強靱化
51	統計調査員確保対策事業	総務課	統計調査員希望者の登録及び資料の配布等を実施します。	26		
52	千葉県統計協会負担金	総務課	統計思想の普及を図るとともに、統計事務の改善に寄与するため、機関誌・統計出版物の発行、統計功労者の表彰等を実施します。	6		
53	学校基本調査	総務課	市内の学校等に関する基本的事項(名称・種別・所在地・生徒数・教員数等)を調査し、学校教育の基本資料を得ることを目的とし、毎年実施します。	16		
54	町丁字別人口調査	総務課	県内の細分化した人口を明らかにし、行政施策の基礎資料を得ることを目的とし、毎年実施します。	26		
55	就業構造基本調査	総務課	就業・不就業の状態を調査し、就業構造を明らかにし、雇用・経済政策等の行政施策の基礎資料を得ることを目的とし、5年ごとに実施します。	846		
56	住宅・土地統計調査 単位区設定	総務課	令和5年住宅・土地統計調査の対象調査区に係る単位区設定で、調査員が担当する調査区域を明確にし、調査の正確な実施を図ることを目的とし、5年ごとに実施します。	674		
57	経済センサス	総務課	農林漁家を除くすべての事業所及び法人企業を対象に、経営組織、本所・支所の別、開設時期、資本金、従業者数など経済活動の内容等を調査します。	11		
58	ふるさときみつ応援 寄附金事業(再掲)	経済振興課	ふるさと納税制度を活用し、寄附者に本市特産品を送ることにより、特産品の普及拡大を図ります。	256,171	●	
59	都市計画審議会関係費(再掲)	建設計画課	都市計画法第77条の2の規定に基づき、設置した君津市都市計画審議会の運営経費です。	242	●	
60	長期借入金償還金	財政課	平成4年度から令和2年度借入れ分の償還元金です。	1,662,969		
61	長期及び一時借入金 金利息	財政課	平成4年度から令和3年度借入れ分の償還利子及び一時借入金利息です。	78,771		
62	予備費	財政課	予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、用途を限定しない予算を計上し、年度途中の不測の事態に備えるものです。	100,000		

6 戦略的プロジェクト

◇ 概要

戦略的プロジェクトとは、基本構想の将来ビジョンの実現を加速させるために、テーマごとに関連する「将来ビジョンを実現するための柱ごとの施策」をパッケージ化し、戦略的に取り組んでいくものです。

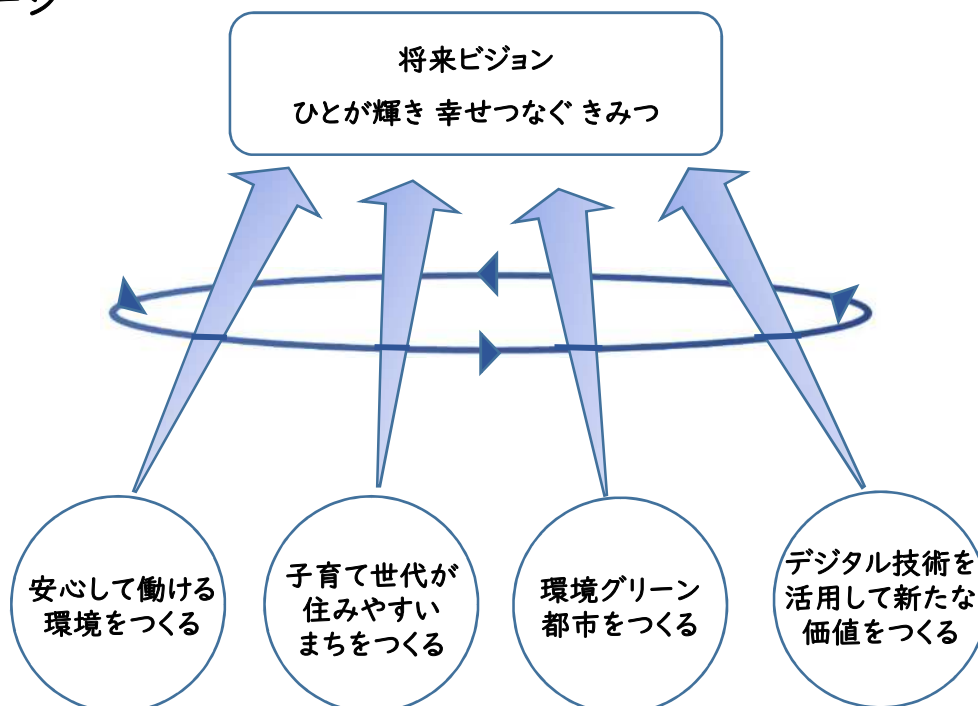
◇ 戦略的な視点

- 視点① 本市から転出傾向にある、若い世代と女性をターゲットとする
- 視点② 基本構想 将来ビジョンの実現に向けて効果が高いもの
- 視点③ 基本構想 将来デザインのコンセプトに沿って具現化するもの
- 視点④ 「まち・ひと・しごと創生基本方針2021」等の国が推進する分野に合致し、国の政策的・財政的支援により取組の加速が期待されるもの

◇ テーマ

- A 安心して働ける環境をつくる
- B 子育て世代が住みやすいまちをつくる
- C 環境グリーン都市をつくる
- D デジタル技術を活用して新たな価値をつくる

◇ イメージ



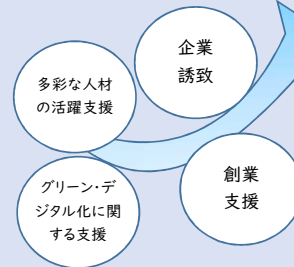
戦略的プロジェクト

A 安心して働ける環境をつくる

目的

豊かな自然環境や都心へのアクセス優位性など本市の特性を生かし、企業誘致や創業支援を通じて、多様な企業の立地や新たな産業の創出を図るとともに、多様な人たちが活躍できる支援を行い、多くの人たちが元気に働けるまちを目指します。

多様な企業が立地して、
経済が活性化するまち
多くの人たちが元気に働け
るまち



取組の方向性

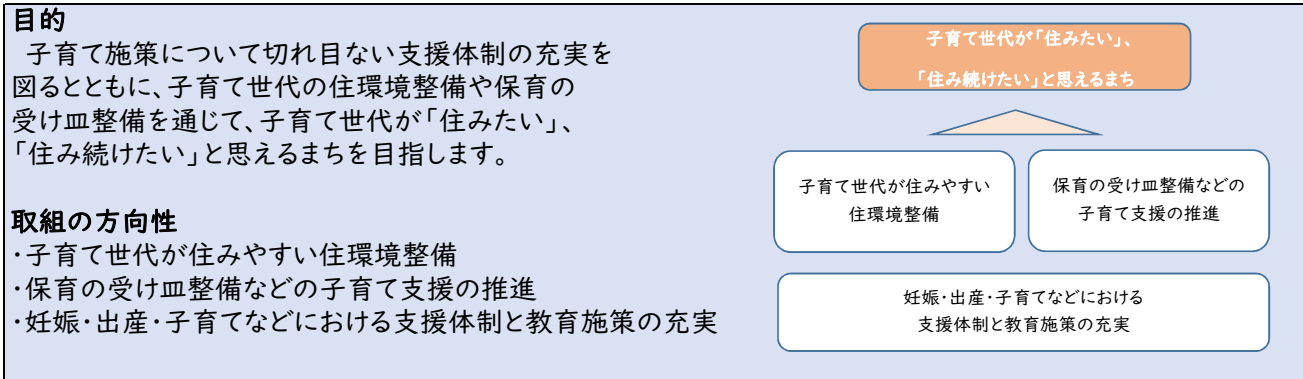
- ・企業誘致・創業支援の推進
- ・グリーン・デジタル化に関する支援
- ・多彩な人材の活躍支援

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
1	君津勤労者総合福祉センター等管理運営事業(再掲)	経済振興課	勤労者等のスポーツ・研修・文化交流等の福祉向上を図る君津勤労者総合福祉センター等の運営と維持管理を行います。	31,325
2	君津勤労者総合福祉センター改修事業(再掲)	経済振興課	君津勤労者総合福祉センターの空調機の改修等を行います。	30,888
3	君津版ハローワーク管理運営事業(再掲)	経済振興課	求職活動の利便性を向上させるほか、就労意欲はあるが、就業に結びつかない市民を支援し、潜在的な労働力の活用を図るため、君津版ハローワークの管理運営を行います。	4,939
4	地元採用促進事業(再掲)	経済振興課	日本学生支援機構が実施する企業の奨学金返還支援(代理返還)制度を活用し、事業者が採用した市民の奨学金の代理返還分の一部を補助することで、市内中小企業の人材獲得支援と学生等の定住促進を図ります。	4,200
5	地元で働く魅力発信事業(再掲)	経済振興課	君津市の特徴的な産業や地域に密着した中小企業等の仕事内容や職場の雰囲気、待遇などの情報を地元で働くメリットと併せて広く発信することで若者の地元定着と中小企業等の雇用対策を図ります。	557
6	企業立地促進事業(再掲)	経済振興課	企業誘致や設備投資を促進し、就業機会の拡大、定住人口の増加及び地域経済の活性化を図り、活力あるまちづくりを推進します。	46,980
7	きみつ魅力あふれるお店づくり事業(再掲)	経済振興課	市内の空き店舗や空き家を活用し、新たにお店を始める方や、コミュニティ施設の設置・運営を行う方に対して、改装費等の出店に係る経費の一部を補助します。	3,100
8	特定創業支援事業(再掲)	経済振興課	地域における創業者を支援し、地域の活性化及び雇用の確保を図るため、創業セミナーを開催します。	610
9	産業支援センター運営事業(再掲)	経済振興課	中小企業者や創業希望者が抱える様々な課題の早期解決を支援し、市内で活動する中小企業の経営の安定化を図るため、君津市産業支援センターを運営します。	8,009
10	中小企業テレワーク導入支援補助金(再掲)	経済振興課	事業者のテレワーク導入に係る経費を補助することで、新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するとともに、多様な働き方を推進します。	2,400
11	キャッシュレス決済推進事業(再掲)	経済振興課	市内中小事業者のキャッシュレス決済導入を促進することで、労働生産性の向上を図ります。	1,500
12	君津インターチェンジ周辺土地利用検討事業(再掲)	建設計画課	君津インターチェンジ周辺における、新たな土地利用の検討を行います。	8,000
13	農業担い手総合支援事業(再掲)	農政課	地域農業の担い手を幅広く確保・育成する取組を支援し、市内農業の活性化と安定した農業経営の確立を図ります。	2,420

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
14	市シルバー人材センター補助金(再掲)	高齢者支援課	君津市シルバー人材センターに補助金を交付することで、その活動を支援し、高齢者の就業機会の増大などを図ります。	7,780
15	地方創生広域連携事業(再掲)	政策推進課	君津版地域おこし協力隊を設置し、地域の方々と連携しながら、地域資源を活用したPR活動やイベントの開催などを通じ、新たな人の流れを創出することで、地域の活性化等を図ります。	8,272
16	男女共同参画施策推進事業(再掲)	市民活動支援課	男女共同参画計画に基づき各種事業を展開することで、それぞれの多様性を認め合い、誰もが自分らしく輝ける社会の実現を目指します。	2,140

戦略的プロジェクト

B 子育て世代が住みやすいまちをつくる



No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
1	きみつ赤ちゃん応援 バック事業(再掲)	こども政 策課	0歳児とその保護者の見守り・家庭支援のため、紙おむつ等の配送による声 掛け訪問を行います。	10,273
2	民間保育園運営費 等補助事業(再掲)	保育課	保育士の処遇改善や、延長保育、一時預かり事業の運営費の一部助成を実 施することにより、保育の質の向上を図ります。	107,774
3	市立保育園等ICT システム管理運営 事業(再掲)	保育課	市立保育園等においてICTシステムを活用し、保育園等を利用する保護者 の利便性の向上や職員の事務効率化を図ります。	6,400
4	(仮称)貞元保育園 整備事業(再掲)	保育課	久保保育園、上湯江保育園、常代保育園を統合し、(仮称)貞元保育園を整 備します。	56,215
5	公立保育園民営化 整備事業(再掲)	保育課	内箕輪保育園、南子安保育園の民営化に伴う新たな認可保育園の整備に あたり、整備費の一部を補助します。	616,155
6	産後ケア事業(再 掲)	健康づく り課	産科医療機関等に委託し、産婦の心身のケアや授乳指導、育児相談等の産 後ケアを通所型・短期入所型・居宅訪問型にて行います。	2,018
7	子育て世代包括支 援センター運営事 業(再掲)	健康づく り課	妊娠中から子育て期にわたり、保健師・助産師等の専門職が各種相談や教 室等の母子保健事業を通して、関係機関と連携しながら必要な支援につな げます。	8,032
8	幼児健康診査事業 (再掲)	健康づく り課	1歳6か月児、3歳児の身体面、精神発達面及び歯科の健康診査を実施し、 幼児の健全な育成を図ります。	2,153
9	子どもの発達相談 支援事業(再掲)	健康づく り課	乳幼児の発達に関する不安に対し、専門の相談員による相談の場を拡充し 適切な支援につなげます。	267
10	ICT活用推進事業 (再掲)	学校教育 課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充 実と、ICT活用教育の推進を図ります。(小学校費)	131,965
11	学校支援事業(再 掲)	学校教育 課	個に応じたきめ細かな指導を行い、児童生徒の学力向上を図るほか、支援 が必要とする児童生徒の学びや活動・体験学習の支援及び介護を行いま す。(小学校費)	22,308
12	ICT活用推進事業 (再掲)	学校教育 課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充 実と、ICT活用教育の推進を図ります。(中学校費)	76,368
13	中学校合同生徒会 事業(再掲)	学校教育 課	「参加・共同・連帯」をキーワードに市内合同生徒会を組織し、学校間の交流 を深めるとともに、社会に貢献できる市内一斉生徒会活動を実践します。	19
14	学校支援事業(再 掲)	学校教育 課	個に応じたきめ細かな指導を行い、児童生徒の学力向上を図るほか、支援 が必要とする児童生徒の学びや活動・体験学習の支援及び介護を行いま す。(中学校費)	28,299

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
15	ICT活用推進事業 (再掲)	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(教育センター費)	44,692
16	外国語教育推進事業 (再掲)	教育センター	外国語教育推進のため、外国語指導助手(ALT)を派遣し、小・中学校での英語教育の充実を図ります。日本語指導のため小・中学校に2名の指導員を派遣します。	44,330
17	調査推進事業(再掲)	建設計画課	立地適正化計画の策定を行います。	6,182
18	君津市都市計画マスタープラン改定業務 (再掲)	建設計画課	新たな総合計画の策定に伴い、都市計画マスタープランの見直しを行います。	6,640
19	公園施設長寿命化事業 (再掲)	公園緑地課	公園施設長寿命化計画の策定を行います。	22,000

戦略的プロジェクト

C 環境グリーン都市をつくる

目的

持続可能な未来に向けて市民、事業者、市が「オール君津」で2050年までに二酸化炭素等の温室効果ガスの実質排出量をゼロに近づけ、環境と経済が調和した「環境グリーン都市」を目指します。

取組の方向性

- ・水と緑の保全、森林の整備
- ・環境に配慮した企業の立地、企業の脱炭素に向けた設備等の更新・導入等
- ・公共施設の新築・改修時の省エネルギー性能向上、再生可能エネルギーを活用したエネルギー効率の高い建築物の普及
- ・省エネルギー家電の利用、エコドライブ、ごみの4R推進
- ・電動車等への転換、ICTを活用した公共交通機関の最適化



No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
1	緑化推進事業(再掲)	環境グリーン推進室	君津イオンの森などイベント記念植樹を、小学校児童及び地元住民の協力を得て行います。	482
2	森林環境整備事業(再掲)	農林土木課	森林環境譲与税を活用し、交通の遮断や電線の断線の原因となる倒木を未然に防ぐため、道路沿いの森林整備を進めます。	29,327
3	環境審議会関係費(再掲)	環境保全課	市長の諮問機関として、環境の保全に関する基本的事項について調査審議します。	509
4	大気汚染監視事業(再掲)	環境保全課	大気環境監視テレメータシステムの借上げ、ばい煙測定、浮遊粉じん及び降下ばいじんの測定を実施します。	7,464
5	騒音等調査事業(再掲)	環境保全課	事業場、航空機、自動車に係る騒音等の状況や、公共施設における空間放射線量を把握するため調査を行います。	2,448
6	水質汚濁調査事業(再掲)	環境保全課	河川、湖沼、海域、ゴルフ場及び廃棄物最終処分場等の水質分析を実施します。	2,948
7	地質汚染調査監視事業(再掲)	環境保全課	トリクロロエチレン等による地質汚染の浄化対策の効果や、汚染の経年変化について確認します。	1,003
8	残土・不法投棄対策事業(再掲)	環境保全課	パトロールや監視カメラの設置等により、不適正な埋立て及び不法投棄の抑止を図ります。	5,180
9	家庭用省エネ・再エネ設備等導入促進事業(再掲)	環境グリーン推進室	家庭用省エネ・再エネ設備等の導入費用の一部を助成することにより、家庭における地球温暖化対策の推進を図ります。	11,263
10	PCB廃棄物処理事業(再掲)	環境保全課	PCB特措法のに基づき、PCB廃棄物を期限内に適正に処理します。	20,855
11	名水サミット開催事業(再掲)	環境保全課	本市の名水である久留里地区の地下水や上総掘り等の伝統技術を広く紹介し、水環境保全意識の高揚を図ります。	4,947
12	脱炭素社会推進事業(再掲)	環境グリーン推進室	環境グリーン都市宣言を踏まえ、新たな実行計画を策定するとともに、市民を対象としたシンポジウムを開催し脱炭素に係る意識の高揚を図ることで、2050年カーボンニュートラルの達成を目指します。	10,802
13	公害対策事務費(再掲)	環境保全課	公害対策業務に係る人件費、旅費、消耗品費などの事務費です。	4,182
14	資源ごみ分別収集・再資源化事業(再掲)	環境衛生課	資源ごみの収集運搬委託、ペットボトル等の圧縮梱包業務委託等を行い、ごみの再資源化を推進します。	186,088

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
15	エコスクール認定事業(再掲)	環境グリーン推進室	積極的な環境配慮の取組みを行っている学校に対し、市がエコスクールとして認定するとともに、取組みに必要な消耗品費の一部を各校に支給します。	152
16	総合交通体系整備促進事業(再掲)	企画調整課	地域公共交通網形成計画に基づき公共交通の利便性向上及び利用促進を図るとともに、新たな交通計画の策定に着手します。	9,401

戦略的プロジェクト

D デジタル技術を活用して新たな価値をつくる

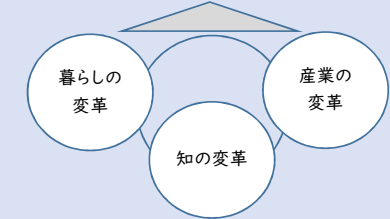
目的

デジタル技術を活用したDXにより、様々な課題を解決するとともに、新たな価値を創出し、快適で安心して暮らせるまちを目指します。

取組の方向性

- ・ゆとりと安心のある暮らしに向けた変革（暮らしの変革）
- ・人材育成の推進や教育面における変革（知の変革）
- ・地域の活性化に向けた産業の変革（産業の変革）
- ・「誰一人取り残さない」デジタル化の取組

様々な課題を解決するとともに、新たな価値を創出し、快適で安心して暮らせるまち



「誰一人取り残さない」デジタル化の取組

No.	事業名	担当課	事業内容	予算額 (千円)
1	中小企業テレワーク導入支援補助金(再掲)	経済振興課	事業者のテレワーク導入に係る経費を補助することで、新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するとともに、多様な働き方を推進します。	2,400
2	キャッシュレス決済推進事業(再掲)	経済振興課	市内中小事業者のキャッシュレス決済導入を促進することで、労働生産性の向上を図ります。	1,500
3	市立保育園等ICTシステム管理運営事業(再掲)	保育課	市立保育園等においてICTシステムを活用し、保育園等を利用する保護者の利便性の向上や職員の事務効率化を図ります。	6,400
4	ICT活用推進事業(再掲)	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(小学校費)	131,965
5	ICT活用推進事業(再掲)	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(中学校費)	76,368
6	ICT活用推進事業(再掲)	学校教育課	児童生徒のICT活用能力を育成するために、教育ネットワークシステムの充実と、ICT活用教育の推進を図ります。(教育センター費)	44,692
7	中央図書館「知の拠点化」推進事業(再掲)	中央図書館	電子書籍サービスなどを活用し、自主的な課題解決を支援するための機能充実を図ります。	4,097
8	常備消防事務費(再掲)	消防総務課	通信運搬費や事務機器のリース料など、消防事務に要する経費です。	18,876
9	DX推進事業(再掲)	DX推進課	君津市DX推進計画に基づき、市民サービスの向上、業務の効率化等を図ります。	17,473
10	基幹業務システム管理運営費(再掲)	DX推進課	基幹業務システムの円滑な運用と適切な管理を行います。また、行政手続きのオンライン化や引越しワンストップサービスを推進します。	207,205

令和4年度君津市総合計画 実施計画

令和4（2022）年3月発行

発行・編集 君津市企画政策部企画課

担当部署 君津市企画政策部企画調整課

〒299-1192

君津市久保2-13-1

TEL: 0439-56-1567

Email: kikaku@city.kimitsu.lg.jp

※担当部署は令和4（2022）年4月以降のものです。