

令和 7 年度指定管理者導入施設に対する事業評価書

1 施設の概要

施 設 の 名 称	君津市営聖地公園	作成年月日	令和 8 年 5 月 1 4 日
所 在 地	君津市向郷 1 6 3 2 番地 1 2	所 管 課	環境衛生課
設 置 目 的	公衆衛生その他公共の福祉の向上を図るため。		
利用対象者等	主に墓地使用者及び購入者		

2 指定管理者の概要

所 在 地	君津市大坂 7 4 4 番地
名 称	有限会社 大坂造園
代 表 者	代表取締役 山下 義久
指 定 管 理 業 務 の 内 容	・施設全般の管理及び付属施設の維持管理に関する業務 ・施設利用者等に対する案内・埋葬等承認届に関する確認事務 (当該施設を運営するに当たって、指定管理業務以外の経費があれば記入してください。) ・施設等維持補修費 1,232,000円 (制御盤塗装、屋外散水栓交換等) ・電話料金 53,337円 ・光熱水費 1,204,450円 ・浄化槽法第11条検査手数料 16,000円 ・合葬墓地2体用納骨壇購入 2,085,600円
経 営 状 況	良好
指 定 期 間	令和 7 年 4 月 1 日 ～令和 1 0 年 3 月 3 1 日
選 定 方 法	1. 公募 2. 限定公募 (設立目的の限定 ・ 市内に事業所等を有すること) 3. 非公募

3 予算額等

単位 千円：人

	委 託 料		使 用 料 収 入		利用者数
	予算額	決算額	予算額	決算額	
令和6年度	13,728	13,728	15,909	15,452	新規42基
令和7年度	15,389	15,389	15,799	14,082	新規53基
令和8年度	15,389		15,799		
(8年度)-(7年度)	0		0		
増 減 理 由					

4 評価項目

(1) サービス提供に関する評価

		指定管理者	所 管 課
		A：適正・行っている B：要改善・行っていない	
ア	サービス提供のための適正な人員配置	A ・ B	A ・ B
イ	利用者の意向に配慮した対応	A ・ B	A ・ B
ウ	利用時間等の遵守	A ・ B	A ・ B
エ	設備・備品の貸出し	A ・ B	A ・ B
オ	利用者等の安全確保	A ・ B	A ・ B
カ	利用承認、案内等の対応	A ・ B	A ・ B
キ	苦情等への対応と報告	A ・ B	A ・ B
ク	緊急時の対応マニュアルの作成及び研修	A ・ B	A ・ B
ケ	個人情報の保護	A ・ B	A ・ B
コ	地域、関係団体等との連絡調整	A ・ B	A ・ B
サ	自主事業などを積極的に行っている。	A ・ B	A ・ B
シ	指定管理者によるアンケートを行っている。	A ・ B	
		アンケートを行っていない場合は その理由（指定管理者） ()	
		指定管理者（評価の実施 （結果の掲示 所管課（評価の実施	有 ・ 無) 有 ・ 無) 有 ・ 無)
改善を要する項目がある場合の具体的内容			

(指定管理者) 害獣（イノシシ）及び害虫（ヤマビル、蜂）への対策
(所管課) 施設の老朽化による修繕等の対応
利用者等からサービス提供に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。
(指定管理者) 定期バスの運行の運行を増やしてほしい。
(所管課) 特になし

(2) 施設等の管理に関する評価

		指定管理者	所 管 課
		A：適正 B：要改善	
ア	施設の保守管理	☐ A ・ B	☐ A ・ B
イ	設備機器等の安全確認	☐ A ・ B	☐ A ・ B
ウ	備品の管理	☐ A ・ B	☐ A ・ B
エ	清掃・警備・衛生管理	☐ A ・ B	☐ A ・ B
オ	指定管理者が行う修繕	☐ A ・ B	☐ A ・ B
カ	省エネ、省資源等の環境への配慮	☐ A ・ B	☐ A ・ B
キ	施設等の管理記録	☐ A ・ B	☐ A ・ B
改善を要する項目がある場合の具体的内容			
(指定管理者) シャッターの老朽化 入口の門の老朽化			

(所管課) 施設の老朽化により、不具合が生じており、改修の検討をする必要がある。	
利用者等から施設等の管理に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。	
(指定管理者) トイレに洋式便所を増やしてほしい。	
(所管課) 特になし	

(3) 総合的な評価

		指定管理者	所 管 課
		A：行われている・努力している B：行われていない・努力していない	
ア	協定書や事業計画書の内容に沿った管理運営が行われている。	☐ A . B	☐ A . B
イ	管理経費の縮減や利用者の増加のための努力をしている。	☐ A . B	☐ A . B
ウ	毎月の業務報告及び年度の事業報告が、適正に行われている。	☐ A . B	☐ A . B
改善すべき点又は特に評価すべき点がある場合は、その内容等を記入してください。			
(指定管理者) 特になし			

(所管課)
特になし

5 事業報告書の内容についての検証

ア	事業報告書の検証（承認）	☐ A. 施設等へ出向いて行った ☐ B. 書類上だけで行った
	施設等へ出向いて行った場合は、行った日時と人数 書類上だけで行った場合は、その理由（施設等へ出向いて状況を把握する必要が無い理由）	令和8年4月28日15時00分 職員1名
イ	事業報告書の内容	☐ A. 問題点があった ☐ B. 問題点はなかった
	問題点があった場合は、その内容	

6 臨時の立入調査、指導等について

ア	令和7年度中に行った臨時の立入調査、指導等	☐ A. 臨時の立入調査、指導等を行った ☐ B. 臨時の立入調査、指導等を行っていない
	臨時の立入調査、指導等を行った場合は、その内容 行わなかった場合は、その理由（ <u>必ず記入してください</u> ）	随時、施設に出向き指定管理者との情報交換を行っているため。
イ	令和7年度中に行った業務改善勧告等	☐ A. 業務改善勧告等を行った ☐ B. 業務改善勧告等を行わなかった
	業務改善勧告等を行った場合は、その内容	

7 今後の取組方針等

施設の管理・運営に当たっての今後の取組方針等について記入してください。
また、事務に当たっての検討事項や提案事項を記入してください。
(必ず記入してください)

(指定管理者)

今後の取組については、これまで構築した手法の継続と総合的な視野に立った見直しに基づき、更なる安心安全が確保された公園環境の維持管理に力を傾注させていく。

(所管課)

基本協定書に基づき、今年度も適切な管理をお願いしたい。また、施設の老朽化への対応については再度検討を行っていききたい。

指定管理者と密に連携を取りながら、利用者に対する良好的な環境づくりに努めていきたい。