



別記様式（第7条第1項）

政務活動費収支報告書

令和 7年 3月31日

君津市議会議員 小 倉 靖 幸 様

会 派 名 公明党
経 理 責 任 者 氏 名 会 計 高 橋 健 治

君津市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、下記の
とおり令和6年度政務活動費収支報告書を提出します。

記

1 収 入

政務活動費 720,000 円

2 支 出

科 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費		
研 修 費	24,630円	研修会に係る経費
広 報 費	122,384円	会派報印刷代 会派報新聞折込料、配送料
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資 料 作 成 費	112,530円	パソコンリース料 インクカートリッジ購入代
資 料 購 入 費	14,256円	ガバナンス購読料
人 件 費		
事 務 所 費		
合 計	273,800円	(うち第4四半期支払い分 49,875円)

3 残 金 446,200 円

支出（証明・説明）書

金 額	2	5	2	4	5	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	パソコンリース料(令和6年4月～令和6年6月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円=25,245円					
支出目的	資料作成等のため					
支 払 先	株式会社 メディアサイトウ					
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費
					⑦ 資料作成費	
	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費			

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

6 年 6 月 28 日

* 28050.-

但 パソコン修理費 (4月~6月分) 代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

T6040001052774

〒244-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地

株式会社メディアサイト

代表取締役 齋藤 直人

TEL/FAX 0438-71-7878

支 出（ 証 明 ・ 説 明 ） 書

金 額	1	1	5	5	0	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	インクカートリッジ購入代 購入代:23,100円のうち50%を私費より支出 【私費】 $23,100円 \times 50/100 = 11,550円$ 【政務活動費】 $23,100円 - 11,550円 = 11,550円$			
支出目的	資料作成等のため			
支 払 先	株式会社 メディアサイトウ			
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費
	5 要請・陳情活動費	6 会議費	⑦ 資料作成費	
	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費	

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公 明 党 様

6 年 6 月 13 日

★ 23100.-
但 インターネット

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

T6040001052774

T299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地1

株式会社メディアサイト

代表取締役 齋藤 直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金 額		1	4	2	5	6	円
-----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	ガバナンス購読料(令和6年4月～令和7年3月)						
支出目的	資料購入のため						
支 払 先	株式会社ぎょうせい						
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費
	⑧ 資料購入費	9 人件費	10 事務所費				

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

請求書

登録番号: T1010001100425

君津市議会 公明党

令和 6 年 4 月 1 日

東京都江東区新木場1丁目18番11号 (〒136-8575)

株式会社ぎょうせい
代表取締役
社長 成 吉 弘 毅

令和6年4月～令和7年3月分

下記のとおりご請求いたします。

(0450-0063945)

ご請求額 ¥14,256.-
内消費税10% ¥1,296.-お得意様No. 50-9019988
(請求No.) (404032146)

お支払は令和 6 年 5 月 31 日までをお願いします

品 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	備 考
月刊「ガバナンス」 2024年 4月号～2025年 3月号	購 読 料	1	14,256	14,256	

(振 込 先) みずほ銀行東京営業部 (001)
普通預金 4913720 カ)キ ヨウセイ
(要打電項目) 404032146 キミツシキ カイコウメイトウN 01240014307
(561)

振込金受領証

(金融機関-コンビニエンスストア等用)

払込人氏名
君津市議会 公明党
様お問い合わせ番号
509019988金額
14,256
内消費税
1,296受取人
株式会社ぎょうせい振込先
みずほ銀行東京営業
部
普通4913720
カ)キ ヨウセイ

受領印

収入印紙貼付欄
(CVS等取扱い)
28428
受領日附印
2024.05.01
(お客様控)

支出（証明・説明）書

金 額	2	5	2	4	5	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	パソコンリース料(令和6年10月～令和6年12月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】 28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】 28,050円-2,805円=25,245円			
支出目的	資料作成等のため			
支 払 先	株式会社 メディアサイトウ			
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費			

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

6 年 12 月 18 日

* 28050.-

但 パソコンリース(10月~12月分)代とて

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

T6040001052774

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目11番地13

株式会社メディアサイツ

代表取締役 齋藤 直人

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金 額	2	5	2	4	5	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	パソコンリース料(令和6年7月～令和6年9月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100＝2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円＝25,245円			
支出目的	資料作成等のため			
支 払 先	株式会社 メディアサイトウ			
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費			

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党

様

6 年 12 月 18 日

★ 28050 -

但 パソコンリース(7月~9月分)代金

上記正に領収いたしました

T6040001052774

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目11番地13

株式会社メディアサイ

代表取締役 齋藤 直

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金 額	6	6	4	2	0	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	会派報新聞折込料、配送料(R6.5発行分) 会派の負担分:94,886円のうち30%を私費より支出 【私費】94,886円×30/100=28,466円 【政務活動費】94,886円-28,466円=66,420円
支出目的	会派報発行のため
支 払 先	有限会社 千羽企画
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 ③ 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

君津市議会公明党 様

6 年 5 月 日



★

¥ 94,886-

但 折込料

上記正に領収いたしました

内

税抜金額 83,990-

消費税額等(10%) 8,626-

配送料 2,270-

千葉県木更津市清見台2-20-3

有限 千 羽 企 画
会 社

代表取締役 飯 嶋 和 明

電 話 0438 (22) 7 0 1 3 番

登録番号 T9-0400-0206-7018

支 出（ 証 明 ・ 説 明 ） 書

金 額	5	5	9	6	4	円
-----	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	会派報印刷代(R6.5発行分) $1P=1,000円 \quad 80,030円 \div 1,000=80.03=81円$ $80,030円-81円=79,949円$ 会派の負担分:79,949円のうち30%を私費より支出 【私費】 $79,949円 \times 30/100=23,985円$ 【政務活動費】 $79,949円-23,985円=55,964円$
支出目的	会派報発行のため
支 払 先	株式会社 プリントパック
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 ③ 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領收書

2024年05月01日

君津市議会会派 公明党 御中 ・ 高橋健治 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。

下記の金額正に領収いたしました。

何卒よろしくお願い申し上げます。

お支払条件 クレジットカード

納品場所 〆指定場所

御請求金額 80,030円 (税込)

納品期日 4営業日

株式会社プリントパック

7617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC38425413	品名：議会報 B4 / 両面4色 / コート90 / 23,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	80,030	80,030
合 計				80,030

特記事項

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、

印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。

※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

支出（ 証明 ・ 説明 ） 書

金 額		2	5	2	4	5	円
-----	--	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	パソコンリース料 (令和7年1月～令和7年3月分) 会派の負担分：28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円=25,245円
支出目的	資料作成等のため
支払先	株式会社 メディアサイトウ
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・ 領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・ バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用。

○支払説明

- ・ レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・ 領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記。
- ・ 裏面にレシートやチケットを添付。

領 収 証

No. _____

公明党 様

7 年 3 月 14 日

★
= 28050 -

但 パソコン 貸与代として 1月~3月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

T6040001052774

〒299-0244 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目11番地13

株式会社メディアサイワ

代表取締役 齋藤 直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（ 証明 ・ 説明 ） 書

金 額		1	5	0	0	0	円
-----	--	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	研修会に係る経費 1/28 佐藤議員「病院事業会計の質問の極意～病院質問虎の巻①～」
支出目的	参加費のため
支払先	地方議員研究会
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・ 領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・ バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用。

○支払説明

- ・ レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・ 領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記。
- ・ 裏面にレシートやチケットを添付。

領収証

2025 年 1 月 28 日

佐藤葉子

様

★

¥15,000

但 1/28 14時～ 病院経営質問虎の巻1

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

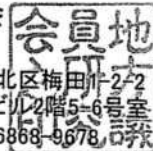
地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田1-2-2

大阪駅前第2ビル2階5-6号室

TEL 050-6868-9678



支出（ 証明 ） 説明 ） 書

金 額			3	4	1	0	円
-----	--	--	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	研修会に係る経費 1/28 佐藤議員「病院事業会計の質問の極意～病院質問虎の巻①～」 【行き】 高速バス（君津バスターミナル～バスタ新宿） 1,600円 【帰り】 J R（新宿駅～東京駅） 210円 高速バス（東京～君津バスターミナル） 1,600円
支出目的	高速バス料金・鉄道運賃
支払先	ジェイアールバス関東・京成バス株式会社・東日本旅客鉄道 株式会社
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・ 領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・ バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用。

○支払説明

- ・ レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・ 領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記。
- ・ 裏面にレシートやチケットを添付。

支出（ 証明 ・ 説明 ） 書

金 額			6	2	2	0	円
-----	--	--	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	研修会に係る経費 1/25 野上議員、佐藤議員、高橋議員「千葉県の不登校を考える」2,000円×3名+手数料220円=6,220円
支出目的	参加費のため
支払先	chiba-futoukou（千葉県の不登校を考える会）
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・ 領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・ バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用。

○支払説明

- ・ レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・ 領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記。
- ・ 裏面にレシートやチケットを添付。

領収データ - 千葉県の不登校を考える

発行日	2024年12月26日
宛名	ノガミ シンジ
合計	¥6,220
但し	チケット代金
注文日	2024年12月24日
注文番号	28585784
主催者	chiba-futoukou (千葉県の不登校を考える会)
イベント名	千葉県の不登校を考える

