

変更届出書

令和 〇 年 〇 月 〇 日

君津 市(区・町・村)長殿

申請者

所在地

名称
法人の内容を記入
(事業所の名称等を記入しないこと)

代表者職名・氏名

次のとおり指定を受けた内容を変更しましたので届け出ます。

介護保険事業所番号		1	2	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇
法人番号													
指定内容を変更した事業所等	名称												
	所在地												
サービスの種類													
変更年月日		令和〇 年 〇 月 〇 日											
変更があった事項(該当に○)		変更の内容											
変更 が あ っ た も の 全 て に ○	事業所の名称	(変更前)											
	事業所の所在地												
	申請者の名称												
	主たる事務所の所在地												
	代表者の氏名、生年月日、住所及び職名												
	登記事項証明書・条例等(当該事業に関するものに限る。)	変更内容について具体的に記載											
	事業所の建物の構造及び平面図並びに設備の概要	(変更後)											
	利用者の推定数、利用者の定員												
	事業所の管理者の氏名、生年月日及び住所												
	サービス提供責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴												
運営規程													
○	その他												

「訪問型サービス」
または
「通所型サービス」
のいずれかを記載

備考 1 「サービスの種類」に該当する付表と必要書類を添付してください。
2 「変更があった事項」の「変更の内容」は、変更前と変更後の内容が具体的に分かるように記入してください。
なお、電子申請届出システムを利用する際は、「サービスの種類」に該当する付表に変更前と変更後の内容を入力、付表以外の添付書類等の変更内容は、「変更の内容」の(変更前)と(変更後)欄に、変更前と変更後の内容が具体的に分かるように入力してください。