

サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業  
業務委託プロポーザル様式集

令和5年8月

君 津 市

(第1号様式)

## 参加申込書

令和 年 月 日

君津市長 石井 宏子 様

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名  
電話番号

印

サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託プロポーザル実施要項に基づき、参加の意思を表明します。

(担当者連絡先)

所 属  
役 職  
氏 名  
電話番号  
電子メールアドレス

(第2号様式)

## 誓約書

当社(当団体)は、サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託の応募手続きにあたり、次の事項を誓約いたします。

- 1 応募手続きに必要な書類の提出にあたり、サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託プロポーザル実施要項の各条項について十分理解し、これを承知したうえで応募いたします。
- 2 以下の提出書類に記載した事項は、事実と相違ありません。  
参加者概要調書(第3号様式)  
実績調書(第4号様式)

令和 年 月 日

君津市長 石井 宏子 様

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

印

(第3号様式)

## 参加者概要調書

(令和 年 月 日現在)

参加者名 (商号又は名称)	
代表者職氏名	
住所又は所在地	
設立年月日	
資本金 ※	
年間売上高 ※	
従業員数 ※	
業務内容	
特徴	
これまでの清和地区の地域住民や関係者との関係性、または今後の関係性構築の方向性	
これまでのサイクリストのコミュニティとの関係性、または今後の関係性構築の方向性	

※印の項目は、参加者の実情に合わせて項目を改変することを認める。

(第4号様式)

## 実績調書

参加者名 (商号又は名称)	
------------------	--

平成30年度以降に、実施したサイクルイベントがあればその実績を記入してください。また、そのイベントのプロモーション（周知・PR・情報発信等）の実績を示す資料を添付してください。（最大5件まで）

- ・ 地方公共団体からの受注業務に限定されないこととします。
- ・ 本委託業務に関連する業務・事業などとします。

1 名称等	
2 概要・参加人数	
3 期間	

1 名称等	
2 概要・参加人数	
3 期間	

1 名称等	
2 概要・参加人数	

3 期間	
------	--

1 名称等	
2 概要・参加人数	
3 期間	

1 名称等	
2 概要・参加人数	
3 期間	

※記載欄が不足する場合は、適宜、行の高さを変更してください。

(第5号様式)

## 提案内容説明書（第二次審査用）

### 【記入上の注意】

- 1 用紙はA4判横、片面とする。段落等は自由とする。
- 2 サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託プロポーザル実施要項の「2 業務の概要」の内容を踏まえ5枚以内で作成すること。
- 3 文字の大きさは12ポイント以上とする。
- 4 文書を補完するためのイラストやイメージ図の使用は可能とする。

(第6号様式)

## 見積書

令和 年 月 日

君津市長 石井 宏子 様

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名  
電話番号

印

サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託プロポーザル実施要領及び関係書類を承諾のうえ、下記金額のとおり見積いたします。

金 \_\_\_\_\_ 円也

- ※ 金額は税込み金額を記載すること。
- ※ 積算根拠がわかるよう内訳資料を合わせて添付すること。



(第7号様式)

## 質 問 書

令和 年 月 日

君津市長 石井 宏子 様

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

業務名：サイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託

質問 番号	該当箇所	質問事項

※記載欄が不足する場合は、適宜、行の高さを変更してください。

(第8号様式)

## 参加辞退届出書

令和 年 月 日

君津市長 石井 宏子 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

令和 年 月 日付けで参加申込書を提出いたしましたサイクリストなど立ち寄り拠点強化事業業務委託プロポーザルについて、辞退します。

(辞退理由)