

別記様式（第7条第1項）



政務活動費収支報告書

令和5年3月31日

君津市議会議長 三浦 章 様

会 派 名 公明党

経理責任者氏名 会計 高橋 健治

君津市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、下記のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

記

1 収 入

政務活動費 720,000円

2 支 出

(単位：円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費		
研 修 費		
広 報 費	87,493円	会派報発行費
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資料作成費	108,460円	パソコンリース料、インクカートリッジ代
資料購入費	12,540円	雑誌購読料
人 件 費		
事 務 所 費		
合 計	208,493円	

3 残 額 511,507円

支出（証明・説明）書

金額	5	0	4	7	3	円
----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	会派報新聞折込料、配送料(R4.5発行分) 会派の負担分：100,946円のうち50%を私費より支出 【私費】100,946円×50/100=50,473円 【政務活動費】100,946円-50,473円=50,473円												
支出目的	会派報発行のため												
支払先	有限会社 千羽企画												
支出項目 (いずれかに○印)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">1 調査研究費</td> <td style="width: 25%;">2 研修費</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">③ 広報費</td> <td style="width: 25%;">4 広聴費</td> </tr> <tr> <td>5 要請・陳情活動費</td> <td>6 会議費</td> <td colspan="2">7 資料作成費</td> </tr> <tr> <td>8 資料購入費</td> <td>9 人件費</td> <td colspan="2">10 事務所費</td> </tr> </table>	1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費		8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費	
1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費											
8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費											

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 書

令和 4 年 5 月 2 日

君津市議会会派公明党 様

折込日	品名	単価	折込枚数	金額
5 月 8 日	折込料	3.7	24150 枚	¥89,355
	消費税	10 %		¥8,935

小計 ¥98,290

配送料	10 銭	24150 枚	¥2,415
消費税	10 %		¥241

小計 ¥2,656

合計 ¥100,946



上記正に領収いたしました

千葉県木更津市清見台2-20-3
有限会社 千羽企画
代表取締役 飯嶋 和明
電話 0438-22-6633

支出（証明・説明）書

金額		3	7	0	2	0	円
----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	会派報印刷代(代引き手数料込)(R4.5発行分) 会派の負担分:74,040円のうち50%を私費より支出 【私費】74,040円×50/100=37,020円 【政務活動費】74,040円-37,020円=37,020円												
支出目的	会派報発行のため												
支払先	株式会社 プリントパック												
支出項目 (いずれかに○印)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">1 調査研究費</td> <td style="width: 25%;">2 研修費</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">③ 広報費</td> <td style="width: 25%;">4 広聴費</td> </tr> <tr> <td>5 要請・陳情活動費</td> <td>6 会議費</td> <td colspan="2">7 資料作成費</td> </tr> <tr> <td>8 資料購入費</td> <td>9 人件費</td> <td colspan="2">10 事務所費</td> </tr> </table>	1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費		8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費	
1 調査研究費	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費											
8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費											

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

支出（証明・説明）書

金額		2	5	2	4	5	円
----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	パソコンリース料(令和4年4月～令和4年6月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】 $28,050円 \times 10/100 = 2,805円$ 【政務活動費】 $28,050円 - 2,805円 = 25,245円$
支出目的	資料作成等のため
支払先	株式会社 メディアサイトウ
支出項目 (いずれかに○印)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費 </div>

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党様

4年6月28日

★
= 28050

但 №12ニ登録借(4月~6月)分代と(7

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒244-0245千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地3

株式会社メディアサバウ

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金額			7	4	8	0	円
----	--	--	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	インクカートリッジ購入代 購入代：14,960円のうち50%を私費より支出 【私費】 $14,960円 \times 50/100 = 7,480円$ 【政務活動費】 $14,960円 - 7,480円 = 7,480円$
支出目的	資料作成等のため
支払先	株式会社 メディアサイトウ
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

4年6月20日

★ ¥14960,-

但 入会代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市湊波台4丁目1番地

株式会社メディアサイウ

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金額		2	5	2	4	5	円
----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	パソコンリース料(令和4年7月～令和4年9月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円=25,245円
支出目的	資料作成等のため
支払先	株式会社 メディアサイトウ
支出項目 (いずれかに○印)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費 </div>

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

4年9月27日

* 28050

但(877)送金借代(7月~9月分)

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地13

株式会社メディアサウル

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金 額		2	5	2	4	5	円
-----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	パソコンリース料(令和4年10月～令和4年12月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円=25,245円												
支出目的	資料作成等のため												
支払先	株式会社 メディアサイトウ												
支出項目 (いずれかに○印)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">1 調査研究費</td> <td style="width: 25%;">2 研修費</td> <td style="width: 25%;">3 広報費</td> <td style="width: 25%;">4 広聴費</td> </tr> <tr> <td>5 要請・陳情活動費</td> <td>6 会議費</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">⑦ 資料作成費</td> </tr> <tr> <td>8 資料購入費</td> <td>9 人件費</td> <td colspan="2">10 事務所費</td> </tr> </table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	⑦ 資料作成費		8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費	
1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費	⑦ 資料作成費											
8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費											

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

4年12月28日

★
¥28050.-

但パソコン貸借として(10月~12月分)

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

T299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地13

株式会社メディアサイウ

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金額		2	5	2	4	5	円
----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	パソコンリース料(令和5年1月～令和5年3月分) 会派の負担分:28,050円のうち10%を私費より支出 【私費】28,050円×10/100=2,805円 【政務活動費】28,050円-2,805円=25,245円
支出目的	資料作成等のため
支払先	株式会社 メディアサイトウ
支出項目 (いずれかに○印)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; padding: 5px;"> 1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; padding: 5px;"> 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; padding: 5px;"> 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費 </div>

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

No. _____

公明党 様

5年 3月 23日

★ 28050 -

但パソコン台整備(令和5年1月~3月分)代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波谷4丁目1番地13

株式会社メディアサポート

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878

支出（証明・説明）書

金額		1	2	5	4	0	円
----	--	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	ガバナンス購読料(令和4年4月～令和5年3月)						
支出目的	資料購入のため						
支払先	株式会社ぎょうせい						
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費
	⑧ 資料購入費	9 人件費	10 事務所費				

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

請求書

君津市議会 公明党

様 令和 4 年 4 月 1 日

東京都江東区新木場1丁目18番11号 (〒136-8575)

株式会社きょうせい

代表取締役 成吉



金額には消費税及び地方消費税が含まれております。(10%) 下記のとおりにご請求いたします。(0450-0063945)

ご請求額 ¥12,540.-

お得意様No (請求No) 50-9019988 (204104449)

お支払は令和 4年 5月 31日までにお願いします。

品名	追録号数	数量	単価	金額	備考
月刊「ガバナンス」 2022年 4月号～2023年 3月号	購読料	1	12540	12540	

(振込先) みずほ銀行東京営業部 (001)
普通預金 4913720 カ)キヨウセイ
(要打電項目) 204104449 キミツシキカイコウメイトウ

N 01220018318 (614)

振込金受領証
(金融機関・コンビニエンスストア用)

払込人氏名
君津市議会 公明党 様

お問い合わせ番号
509019988

金額
12,540

内消費税額
1,140

受取人
株式会社きょうせい

振込先
みずほ銀行東京営業部
普通4913720
カ)キヨウセイ

受領印

収入印紙貼付欄
(C)28
受領印

(お客様控)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の捺印欄にお印を出してください。