別記第１号様式（第７条第１項）

君津市地域交流センター使用許可申請書

年　　月　　日

君津市教育委員会　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 団体名 |  |
| 申請者 | 住　　所 |  |
| 氏　　名 |  |
|  | 電話番号 |  |

君津市地域交流センターを使用したいので、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用する施設 | 生涯学習交流センター　　・　　上総地域交流センター | | | | | | | | |
| 使用期間 | 年　　　月　　　日（　　）～　　　年　　　月　　　日（　　） | | | | | | | | |
| 使用時間 | 午 | 前  後 | | 時　　分 | ～ | | 午 | 前  後 | 時　　分 |
| 使用目的  （会議の名称） |  | | | | | | | | |
| 使用内容  （日程等） |  | | | | | | | | |
| 使用する部屋  設備及び備品 |  | | | | | | | | |
| 使用する人数 | 人 | | | | | | | | |
| 使用責任者 | 氏名 | |  | | 連絡先 |  | | | |

---------------------------------点線の下欄は記入しないでください---------------------------

上記申請を下記により処理してよろしいか。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決　　裁 | 所長 | 副所長 | 担当 | 備品担当 | 文書主任 | 受　付　印 |
|  |  |  |  |  |  |
| 許可・不許可 | **許可　・　不許可**  [理由] | | | | |
| 使用料 | 円 | | | | |
| 許可書の発行 | 年　 　　月　　　 日 | | | | |
| 備考 |  | | | | |