



政務活動費収支報告書

平成30年3月30日

君津市議会議長 鈴木良次様

会 派 名 公明党

経理責任者氏名 会計 佐藤 葉子 

君津市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、下記のとおり平成29年度政務活動費収支報告書を提出します。

記

1 収 入 (単位:円)

科 目	金 額	備 考
政務活動費	720,000円	
現金利子	5円	
合 計	720,005円	

2 支 出 (単位:円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	151,414円	行政視察経費
研 修 費	95,760円	研修会参加経費
広 報 費		
広 聴 費		
要請・陳情活動費		
会 議 費		
資料作成費	67,115円	インターネット利用料(平成29年4月 ~平成30年3月分)、 PCリース代(平成30年1月~3月分)
資料購入費		
人 件 費		
事 務 所 費		
合 計	314,289円	

3 残 額 405,716円

活動報告書

会派名： 公明党

日 時	平成29年7月10日(月)～7月12日(水)		
場 所	鹿児島県出水市・いちき串木野市、熊本県益城町		
相 手 方	出水市議会・いちき串木野市議会・益城町議会		
目的結果等	別紙視察報告書のとおり		
政 務 活 動 (調査研究) に要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額
	航空機		44,911 円
	宿泊費	1日目・11,800円×2名 =23,600円 2日目・(9,960+150)円 ×2名=20,220円	43,820 円
	貸切バス代		51,840 円
	有料道路代	1日目・369円 2,3日目・2,615円	2,984 円
	バス駐車場代	1日目・720円 2日目・450円	1,170 円
	手土産代		2,000 円
	高速バス代		4,689 円
	合 計		151,414 円
<p>※会議や研修の開催通知、視察行程表、視察報告書、領収書等を添付 ※1日目は、君津創生7人、公明党2人の計9人参加。2日目及び3日目は、君津創生6人、公明党2人の計8人参加のため、それぞれの経費を日にちごとに人数で按分。 航空機代は総額92,500円+109,600円=202,100円を按分。(2/9) 貸切バス代は総額233,280円を按分。(2/9) 有料道路代は1日目 総額1,660円、2,3日目 総額10,460円を按分。 バス駐車場代は1日目 総額3,240円、2日目 総額1,800円を按分。 手土産代は総額9,000円を按分。(2/9) 高速バス代は総額21,100円を按分。(2/9)</p>			

支出（証明・説明）書

金額	1	4	4	7	2	5	円
----	---	---	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	平成29年7月10日～7月12日 行政視察（鹿児島県出水市、いちき串木野市、熊本県益城町） 君津創生と合同視察のため、領収書等の金額については不一致
支出目的	航空費44,911円、宿泊費43,820円、貸切バス代51,840円、 有料道路代2,984円、駐車場代1,170円 1日目は、君津創生7人、公明党2人の計9人参加 2日目及び3日目は、君津創生6人、公明党2人の計8人参加のため、それぞれの経費を日にちごとに人数で按分 ・航空機代は総額92,500円+109,600円=202,100円を按分(2/9) ・貸切バス代は総額233,280円を按分(2/9) ・有料道路代は1日目 総額1,660円を按分(2/9)、 2,3日目 総額10,460円を按分(2/8) ・バス駐車場代は1日目 総額3,240円を按分(2/9)、 2日目 総額1,800円を按分(2/8)
支払先	アクアトラベル(株)
支出項目 (いずれかに○印)	① 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

君津創生 公明党

様 No. 10842

★
但

¥ 659,620 -
視察費用として

平成 9 年 8 月 22 日 上記正に領収いたしました

内 訳

収入印紙 200円	税抜金額
	消費税額等(%)

T299-1154 千葉県君津市南久保2-2-20
 アクアトラベル株式会社
 代表取締役 保坂 敏
 TEL 0439-50-
 FAX 0439-50-



原本は君津創生に添付

支出（証明・説明）書

金額			2	0	0	0	円
----	--	--	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	平成29年7月10日～7月12日 行政視察（鹿児島県出水市、いちき串木野市、熊本県益城町） 君津創生と合同視察のため、領収書等の金額については不一致
支出目的	手土産代 総額9,000円を君津創生7人、公明党2人で按分
支払先	(株)コッペ
支出項目 (いずれかに○印)	① 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

君津創生公明党 様

No. _____

★ ¥ 9,000.-

但

ツッキー代として(辛工産)行政視察時
29年 7月 5日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097



〒290-1151千葉県君津市中野5-6-15

株式会社 ツッペ

代表取締役 榎本邦明

TEL0439-56-2015 FAX0439-27-0236



原本は君津創生に添付

支出（証明・説明）書

金額			4	6	8	9	円
----	--	--	---	---	---	---	---

会派名： 公明党

支出内容	平成29年7月10日～7月12日 行政視察（鹿児島県出水市、いちき串木野市、熊本県益城町） 君津創生と合同視察のため、領収書等の金額については不一致
支出目的	高速バス料金・（君津市役所～羽田空港） 総額21,100円を君津創生7人、公明党2人で按分
支払先	日東交通(株)、羽田旅客サービス(株)、京浜急行バス(株)
支出項目 (いずれかに○印)	<input checked="" type="radio"/> ① 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 <input type="radio"/> 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 <input type="radio"/> 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 証

君津創生 公明党 様

区	現 金	16000 円
分	小 切 手	
	銀行振込	✓

金額				7	1	6	0	0	0	円
----	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

但し 乗車券類代金とし

50,000円
以 上
印紙貼付

上記金額正に領収致しました

平成 29 年 7 月 5 日

千葉県木更津市新田1-4-4



(金額を訂正したもの及び社印、
発行者印なきものは無効。)



日東交通株式会社



本社 経 理 課 0438-25-3788
 親 光 課 0438-25-4366
 木更津営業所 0438-23-0151

君津営業所 0438-40-5100
 富津営業所 0439-87-5400
 館山営業所 0470-22-0113

鴨川営業所 04-7092-2301
 不動産係 0470-22-2636
 広 告 係 0438-23-0168

①

領 収 書

君津創生 公明党 様 平成 29 年 7 月 10 日

¥ 1,050 -

但し、羽田空港～羽鳥野君津のバス運賃として
上記の金額確かに領収いたしました。

担 当

京浜急行バス株式会社

原本は君津創生に添付

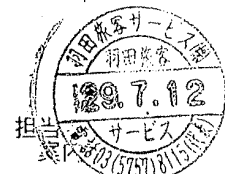
2017年 7月12日(水)

領 収 証

君津創生 公明党 様

¥4,050 -

上記正に領収しました
 羽田旅客サービス株式会社
 東京都大田区羽田空港3-3-7 但し、バス乗車券代として
 03-5757-8115



※保管上のお願
財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

支 出 別 明 細 領 収 書 綴

項 目	支払金額
<研修費> 7/25 「あなたの自治体の財政を確認」 研修会受講代	15,000円

領 収 証

野上慎治 様

29 年 7 月 25 日

★ **¥15,000**

但「あなたの自治体の財政を確認」
7/25 14:00～ 研修会受講代として
上記正に領収いたしました

一般社団法人地方議員研究会
〒532-0004
大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
TEL 06 (7878) 6297



支 出 別 明 細 領 収 書 綴

項 目	支払金額
<研修費> 7/31 「空き家対策における官民関係」 セミナー受講料	15,000円

領収証

No.

佐藤 葉子 様

平成29年7月31日

金額 **¥15,000**

内	
消費税等	
現金	

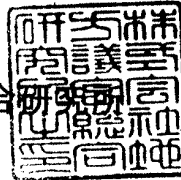
但 7月31日セミナー受講料として
上記正に領収いたしました

収入印紙

〒152-0032

東京都目黒区平町1-9-15

株式会社 地方議会総合



係

支出別明細領収書綴

項 目	支払金額
<研修費> 8/8 「私がうなった質問はこれだ!!」、 「元副市長が考える財政関連質問 のポイント」 2講座 研修会受講代	30,000円

領 収 証

野上慎治 様

29 年 8 月 8 日

★

¥30,000

但 8/8 10:00~「私がうなった質問はこれだ!!」、
8/8 14:00~「元副市長が考える 財政関連質問のポイント」
2講座 研修会受講代として

上記正に領収いたしました

一般社団法人地方議員研究会
〒532-0004
大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
TEL 06 (7878) 6297



支出（証明・説明）書

金額	¥	2	9	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	7/25 「あなたの自治体の財政を確認」研修会に係る経費
支出目的	高速バス料金 ・(君津市役所～東京駅)×往復
支払先	日東交通株式会社
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

2017年07月25日

野上 慎治 様 12時07分

領収書

ご利用ありがとうございます。
金額

¥1,450 -

但し 乗車運賃代として

車両番号：000706

日東交通株式会社

木更津営業所

TEL 0438-23-0151

2017年07月25日

野上 慎治 様 18時04分

領収書

ご利用ありがとうございます。
金額

¥1,450 -

但し 乗車運賃代として

車両番号：000669

日東交通株式会社

木更津営業所

TEL 0438-23-0151

支出（証明・説明）書

金額	¥	3	3	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	7/31 「空き家対策における官民関係」研修会に係る経費
支出目的	鉄道運賃・(東京駅～池袋駅)×往復 高速バス料金・(君津市役所～東京駅)×往復
支払先	JR東日本 日東交通株式会社、京成バス株式会社
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

2017年07月31日

11時36分

佐藤 葉子様

領収書

ご利用ありがとうございます
金額

¥ 1,450 -

但し 乗車運賃代として

車両番号：000707

日東交通株式会社

木更津営業所

TEL 0438-23-0151

領収書

2017/07/31 19:05

3001101

東京駅
⇒ 君津市役所

大人 1人

1450円

157 27610 0011

京成バス株式会社

領収証 佐藤 葉子様

ご利用日付 2017年07月31日

時刻 12時58分

取引内容：乗車券類	
購入金額	金200円
お支払方法 内訳	
現金	金200円

伝票番号：36108

- この領収証は大切に保存してください。
- 毎度ありがとうございます。

東京駅 券306発行
JR東日本

領収証 佐藤 葉子様

ご利用日付 2017年07月31日

時刻 16時59分

取引内容：乗車券類	
購入金額	金200円
お支払方法 内訳	
現金	金200円

伝票番号：18579

- この領収証は大切に保存してください。
- 毎度ありがとうございます。

池袋駅 券107発行
JR東日本

支出（証明・説明）書

金額	¥	2	9	4	0	円
----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	8/8 10:00～「私がうなった質問はこれだ!!」、 8/8 14:00～「元副市長が考える 財政関連質問のポイント」 2講座 研修会に係る経費
支出目的	鉄道運賃・(君津駅～東京駅) 片道 高速バス料金・(君津市役所～東京駅) 片道
支払先	JR東日本 日東交通株式会社
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領収証 野上 慎治様
ご利用日付 2017年-8月-8日
時刻 07時39分
取引内容: きっぷ購入
購入金額 金1490円
お支払方法 内訳
現金 金1490円
伝票番号 38505
●この領収証は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。
君津駅 券171発行
JR東日本

2017年08月08日
18時07分

野上 慎治様

領収書

ご利用ありがとうございます。
金額

¥ 1,450 -

但し 乗車運賃代として

車両番号: 000426

日東交通株式会社

木更津営業所

TEL 0438-23-0151

支出別明細領収書綴

項目	支払金額
<研修費> 11/20 「高齢者の移動手段確保」 セミナー参加費	25,000円

領 収 証

No. 360

佐藤 葉子 殿

金額	¥	2	5	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但し 11/20 高齢者の移動手段確保 セミナー参加費

上記金額正に領収いたしました

2017年 11月20日

〒102-0082 東京都千代田区片町 6-4
 TEL03 (3234) 1231 FAX03 (3234) 4993 アイオンズ第2
 株式会社 地域研究 会
 代表取締役 藤 和 富 美 雄



支出（証明・説明）書

金額	¥	1	6	2	0	円
----	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	11/20 「高齢者の移動手段確保」研修会に係る経費
支出目的	鉄道運賃・(東京駅～四ツ谷駅) 高速バス料金・(君津市役所～東京駅)
支払先	JR東日本 日東交通株式会社
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

2017年11月20日
15時43分
様

領収書

ご利用ありがとうございます。
金額

¥ 1,450 -

但し 乗車運賃代として

車両番号：000439
日東交通株式会社

木更津営業所

TEL 0438-23-0151

領収証	様
ご利用日付	2017年11月20日
時刻	13時13分
取引内容：乗車券類	
購入金額	金170円
お支払方法 内訳	
現金	金170円
伝票番号 07914	
●この領収証は大切に保存してください。	
●毎度ありがとうございます。	
四ツ谷駅 券102発行	
JR東日本	

支出（証明・説明）書

金額	¥	1	2	0	3	5	円
----	---	---	---	---	---	---	---

会派名：公明党

支出内容	インターネット利用料(平成29年4月～平成30年3月分) 会派の年間負担分:24,069円のうち50%を私費より支出 【私費】24,069円÷50/100≒12,034円 【政務活動費】24,069円-12,034円=12,035円
支出目的	資料作成等のため
支払先	君津市議会事務局長 加藤 美代子
支出項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 ⑦ 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

○支払証明

- ・領収書やレシートが発行されない経費について使用。
- ・バス代や電車代金など領収書の発行ができないものを補完するものとして使用する。

○支払説明

- ・レシートやチケットなど宛名の記載がない場合に使用。
- ・領収書やレシート等の金額と支出金額が異なる場合は理由を支出内容に明記する。
- ・裏面にレシートやチケットを添付する。

領 収 書

公明党 様

平成29年4月26日

一金24,069円

上記金額正に領収しました。

ただし、平成29年4月から平成30年3月までのJ-COM木更津インターネット利用料として

君津市議会事務局長 加藤 美代子



支出別明細領収書綴

項目	支払金額
<資料作成費> パソコンリース料 (平成30年1月～平成30年3月分)	55,080円

領 収 証

No. _____

公明党 様

30年 3月 23日

★ 55080 -

但 パソコン賃貸借代り 1-3月分



上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒299-0245 千葉県袖ヶ浦市蔵波台4丁目1番地13

株式会社メディアサテライト

代表取締役 齋藤直久

TEL/FAX 0438-71-7878