

君津市立保育園及び認定こども園集金
業務支援サービス業務委託に関する情報
提供依頼書

令和7年7月

君津市健康こども部 保育課

情報提供依頼書の背景・目的

君津市公立保育園・認定こども園(以下「公立園」という。)では、現在各種費用を現金で保護者から徴収しています。(詳細な項目については、表1のとおり。)

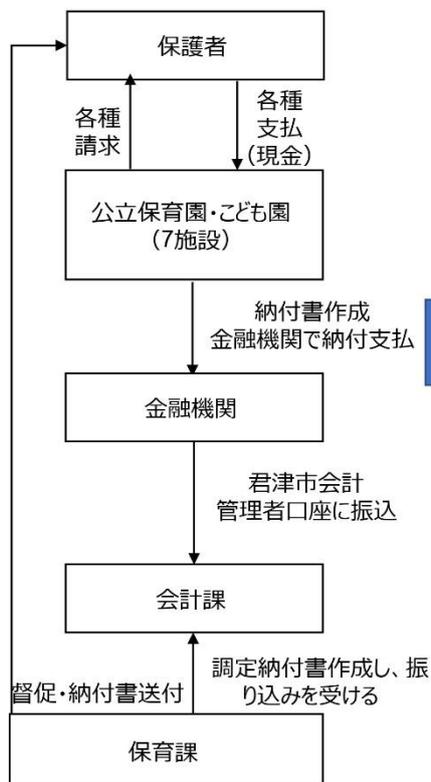
現状の費用徴収方法は、現金の受け渡しの基本となっており、保護者及び職員の負担が大きいことから、公立園及び保育課で行う集金業務において、キャッシュレス決済サービスの導入を検討しています。

本情報提供依頼は、上記の検討にあたり、広く各事業者からの情報収集及び君津市に対して提供可能な事業者の存在を調査することを目的として実施します。

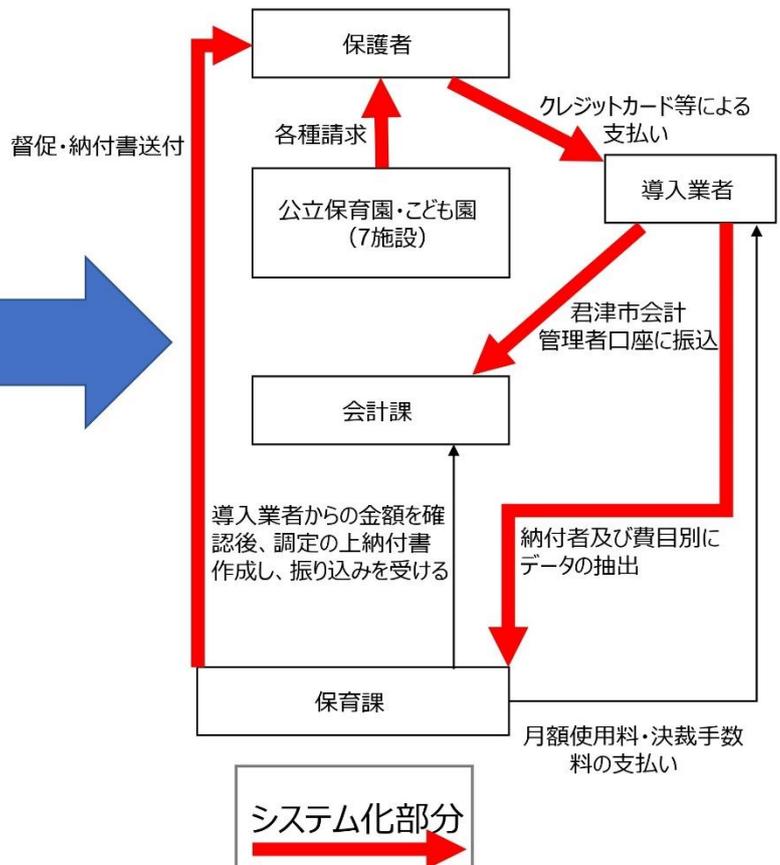
1 導入システムイメージ

現状の現金のみの徴収から、下記のとおり請求から入金及び督促処理までを一元的に管理できるシステムの導入を検討しています。

■ 現状



■ キャッシュレス化



2 公立園等集金概要

(1)公立園及び保育課

現在、保育用品に関わる費用や、職員の給食費及び一時的に保育を利用する保護者の利用料等について、表1のとおり現金による徴収を行っています。

(2)業務を行っている場所等

表1 公立園及び保育課における徴収金費目について

No.	名称	各園での徴収金費目
1	みふねの里保育園	一時保育料・給食賄い材料費・保育用品
2	中保育園	一時保育料・給食賄い材料費・保育用品
3	小糸保育園	給食賄い材料費・保育用品
4	小櫃保育園	給食賄い材料費・保育用品
5	かずさあけぼの保育園	一時保育料・給食賄い材料費・保育用品
6	人見こども園	一時保育料・給食賄い材料費・保育用品
7	清和こども園	一時保育料・給食賄い材料費・保育用品
8	保育課	病児・病後児保育料・スポーツ振興共済掛金・交通災害共済

(3)基礎データ

表2 公立園及び保育課における費目ごとの金額及び頻度

No	徴収金費目	年間徴収金額(概算) (単位:円)	徴収頻度
1	一時保育料	4,163,400	利用状況による
2	給食賄い材料費	11,328,000	毎月
3	病児・病後児利用料	315,000	利用状況による
4	保育用品	1,400,000	年一回程度

5	スポーツ振興共済掛金	135,360	年一回
6	交通災害共済	197,400	年一回

3 現行のインターネット閲覧環境

(1)本市のインターネット閲覧環境について、図1「本市のインターネット閲覧環境の概要図」に示すとおりです。

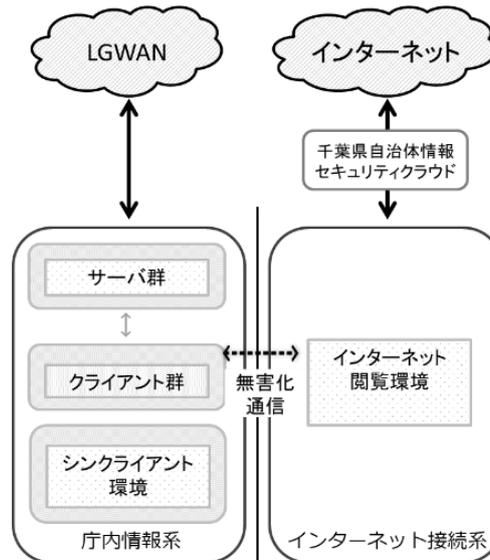


図1 本市のインターネット閲覧環境の概要図

(2)市内情報系からインターネットを閲覧する環境について、表3「市内情報系PCでのインターネット閲覧環境」に示すとおりです。

表3 市内情報系PCでのインターネット閲覧環境

項目	内容
仮想化方式	SBC方式
コンテナ上のOS	Ubuntu 18.04
コンテナ上のブラウザ	Firefox 115.14.0esr

(3) 公立園の動作環境について、表4「公立園の利用端末及びインターネット閲覧環境」に示すとおりです。

表4 公立園の利用端末及びインターネット閲覧環境

端末	インターネット閲覧環境
iPad	・ブラウザ:Safari ・OS:iOS 17.7.2、18.1.1、18.2、18.2.1
PC	・表3と同様

4 現状の課題及びキャッシュレス決済サービス導入により実現したい内容

現在は、下記のような課題が発生しており、キャッシュレス決済サービスを導入することにより、保護者の利便性の向上を図り、保育士の負担を軽減することにより保育の質の向上を図りたいと考えております。

	課題	実現したい内容
公立園	保育士が徴収した現金をその都度、金融機関に納付している。	保育士が保育業務に携わることができる時間を確保したい。
	一時的に園で現金を保管するリスクが生じている。	公立園での現金の授受を無くしていきたい。
保護者	現金を釣銭なく用意する手間が生じている	いつでもどこでも保護者の空き時間で、利用したい決済サービスにて支払可能な仕組みを確立したい。
	決済方法は現金のみ、かつ保育園での受け渡しという時間的制約もあるため、就労をしている保護者の現状にそぐわない。	
保育課	保護者が納付してから履歴を確認するまでのタイムラグが生じている	入金を即時確認できる仕組みを確立したい。
	督促処理を電話等により行っている為、事務処理の手間が生じている。	督促と同時に支払いの為のURL等の案内を通知したい。

5 情報提供依頼事項

No	項目	情報提供依頼事項
1	貴社の会社概要	・設立年、資本金、従業員数
2	提供可能な製品概要	・決済種別及びブランド ・システムの請求から入金及び督促までの流れ等
3	導入実績	・本年度を含めて、過去5年度以内の同規模以上(人口8万人以上)自治体への導入実績
4	セキュリティ	・システムのセキュリティ対策内容 (貴社のISO27001やプライバシーマークの取得状況、システムログイン時の認証方法やアクセス制限など)
5	システム運用	・前述のインターネット閲覧環境下貴社システムを運用した際の懸念事項
6	システム管理	・表1に示した徴収金費目ごとの振込状況が確認可能か。 ・スマートフォンやインターネット環境を持たない保護者が支払い可能な機能を持っているか。 ・未納付者に対する督促が可能か。 ・出納整理期間における納付金の対応は可能か。 ※出納整理期間とは、地方公共団体の会計年度における

		現金の出納を整理するための期間で、会計年度の翌年度4月1日から5月31日までの2ヶ月間を指します。この期間は、前会計年度末までに確定した債権債務について、未収金や未払金の整理を行うために設けられています。
7	導入・運用支援・サポート体制	<ul style="list-style-type: none"> ・公立園等の担当者への研修の方法など、稼働前後の支援 ・システムの運用維持管理に係るサポート体制
8	見積り	<ul style="list-style-type: none"> ・初期導入費用及び運用費用の概算 (決済種別やセキュリティ強化等によるオプション価格の設定がある場合はあわせて記載されたい。) ※契約については10月半ばを想定していますが、システムの運用開始については令和8年1月を想定しているため見積については、令和8年1～3月で試算ください。 ※令和7年度の契約期間中の業務内容が良好であると判断された場合、契約を延長する場合があります。
9	構築スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・契約から運用開始までの構築行程及び構築期間
10	その他	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者画面にて8アカウントすべての請求及び支払状況が確認可能であり、データ抽出可能か否か。

6 想定するスケジュール

令和7年7月 RFI実施

令和7年8月 調達に係る仕様書の検討

令和7年8月～10月 RFP実施、契約

令和8年1月 運用開始

7 情報提供依頼要領

貴社が本RFIに応じ、検討される場合には、以下のとおり手続きをお願いします。

(1) 質問及び回答

本情報提供依頼に関して質問がある場合は、下記のとおり「質問書(任意様式)」を提出してください。

ア 提出方法

「9. 問い合わせ先・提出先」に記載のメールアドレス宛に送信してください。

イ 期 限

令和7年7月14日(月)午後5時まで

ウ 回 答

情報提供基準の均質化を図る観点から、各事業者からいただいた質問事項とその回答については、7月17日(木)午後5時までに集約した上で市のホームページに掲載します。

(2)参加表明書兼誓約書の提出

本依頼へ参加いただける場合は、下記のとおり「参加表明書兼誓約書」を提出してください。

ア 提出方法

「9. 問い合わせ先・提出先」に記載のメールアドレス宛に提出をお願いします。

イ 提出期限

令和7年7月25日(金)午後5時まで

(3)情報提供依頼事項に係る資料提出

情報提供をいただける場合は、下記のとおり提出をお願いします。

ア 提出物

(ア)提供依頼事項に係る資料(任意様式)

※ただし、ファイル形式は「Microsoft Word」、「Microsoft Excel、Microsoft PowerPoint」、「PDF」でお願いします。

(イ)概算見積内訳書(任意様式)

ウ 提出方法

「9. 問い合わせ先・提出先」に記載のメールアドレス宛に提出をお願いします。

エ 提出期限

令和7年8月5日(火)午後5時まで

8 その他留意事項

- (1)本RFIは、今後の調達等における契約行為に対して何ら影響を及ぼすものではありません。
- (2)本RFIに係る一切の費用は、貴社にてご負担くださるようお願いいたします。
- (3)提供された資料等については、当該目的のために君津市関係部門で利用するものであり、貴社に断りなく第三者への配布は行いません。なお、提出いただいた資料は返却いたしませんのでご了承ください。
- (4)提出された資料等に関して、後日問い合わせをさせていただく場合や、追加の資料提供を依頼する場合があります。

9 問い合わせ先・提出先

千葉県君津市健康こども部保育課

担当 高田、吉澤

電話 0439-56-1528

メール hoiku@city.kimitsu.lg.jp