

令和3年度

財政援助団体等監査報告書

(第 2 回)

君津市監査委員

目 次

財政援助団体等監査報告書

第1 監査の概要

1 監査の対象	1
2 監査の範囲	1
3 監査実施日	1
4 監査の場所	1
5 監査の主眼及び方法	1

第2 監査の結果

補助金交付団体

君津市体育協会	2
---------	---

公の施設の指定管理者

アマノマネジメントサービス株式会社	7
-------------------	---

(注) 比率 (%) は、原則として小数点以下第2位を四捨五入した。

財政援助団体等監査報告書

第1 監査の概要

1 監査の対象 ※()は、所管する部課

補助金交付団体

君津市体育協会 (教育部 体育振興課)

公の施設の指定管理者

アマノマネジメントサービス株式会社 (建設部 建設計画課)

2 監査の範囲

令和2年度に君津市が交付した補助金に係る出納及びその他の事務執行状況、令和2年度における公の施設の指定管理者として行った当該施設の管理運営に係る出納及び事務執行状況並びに所管課の財政援助団体等に係る事務執行状況

3 監査実施日

補助金交付団体 令和3年8月23日

公の施設の指定管理者 令和3年9月27日

4 監査の場所

監査室

5 監査の主眼及び方法

令和2年度に君津市が交付した補助金に係る出納その他の事務及び君津市の公の施設を管理している指定管理者の施設管理に係る出納その他の事務が、適正かつ効率的に行われているかなどを主眼に置き、監査資料及び関係諸帳簿を調査(補助職員の事前予備調査含む。)するとともに、関係職員から説明を聴取して実施した。

第2 監査の結果

君津市体育協会

1 設立の趣旨

体育運動を健全に普及発展させるとともに、市民相互の精神の融合を図り、体力の向上とスポーツ精神の高揚につとめ、もって君津市発展に寄与することを目的とし、昭和30年4月1日に設立した。

2 基本財産 0円

3 事務所所在地 君津市大坂665番地

4 事業内容（君津市体育協会規約第3条抜粋）

- (1) 一般市民の保健、体育に関する方策の研究調査指導
- (2) 体育運動に関する行事の諸計画およびこれが実施とその技術的指導
- (3) 各種体育競技会、講習会、研究会、実演会、講演会等の開催ならびに雑誌、印刷物の発行
- (4) 体育の指導奨励ならびに指導者の養成
- (5) 競技優秀者および体育功労者の表彰
- (6) 県民体育大会に君津市を代表する競技者および役員の選定派遣、財団法人千葉県体育協会に加盟しその事業の積極的推進
- (7) その他本会の目的達成に必要な事業

5 人員の配置等（令和3年4月1日現在）

会長 1名
理事長 1名
副理事長 1名

6 市補助金

社会教育活動振興事業補助金 1,775,265円（令和2年度）

7 事業実績及び収支決算の状況

(1) 事業実績

君津市体育協会 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
4	28	火	第1回常任理事会 書面議決	
6	8	月	令和元年度監査	そば割烹せいわ
10	17	土	副会長会 8名	そば割烹せいわ
10～			第1回～第5回 ウルトラマラソン会議	生涯学習交流センター 他
12	22	火	モルック打合せ	そば割烹せいわ
2	7	日	モルック練習 32名	大坂自治会館広場

君津支部

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

小糸支部

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

清和支部

月	日	曜日	事業内容	場所
5	19	月	理事会（書面議決）	
5	30	土	総会（書面議決）	
11	14	土	第7回せいわウォークラリー	鹿野山

小櫃支部

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
7	25	土	小櫃地区インディアカクラブ大会	上総小櫃中学校
9	13	日	小櫃地区グラウンドゴルフ大会	小櫃スポーツ広場
11	23	月	かずさバレーボール大会	上総小櫃中学校
12	4	金	小櫃地区インディアカ交流大会	上総小櫃中学校

上総支部

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
9	20	日	かずさカップ男子ソフトボール大会	松丘スポーツ広場
11	8	日	第36回上総ソフトボール大会	松丘スポーツ広場

陸上競技

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
9	1	火	第17回君津市民陸上競技大会	富津市ふれあい公園競技場

バレーボール競技

月	日	曜日	事業内容	場所
6	16	日	第66回君津市中学生バレーボール大会	君津市民体育館
9	23	月	第66回君津市中学生バレーボール大会	周東中学校体育館

体操競技

月	日	曜日	事業内容	場所
8	15	土	千葉県ジュニア新体操選手権	東金アリーナ

相撲競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

テニス競技

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
4	5	日	第46回君津市長杯ダブルステニス大会	メディカルテニスコート
7	5	日		
7	12	日		
10	18	日	第37回君津市シングルステニス大会	メディカルテニスコート
10	25	日		
11	8	日		

軟式野球競技

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
6	14～	日	第50回君津市夏季市民野球大会	小糸スポーツ広場野球場 他

卓球競技

月	日	曜日	事業内容	場所
11	14	土	君津支部中学校秋季卓球大会（女子）	君津市民体育館
12	13	日	君津支部中学校秋季卓球大会（男子）	君津市民体育館

弓道競技

※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
6	20	土	遠的大会	君津市民体育館弓道場
9	21	月	秋季市民大会	君津市民体育館弓道場
12	12	土	納射会兼披露射会	君津市民体育館弓道場

柔道競技 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
11	3	木	君津地区柔道選手権	木更津総合高等学校

剣道競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

ソフトテニス競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

バドミントン競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

サッカー競技

月	日	曜日	事業内容	場所
10	～		市民大会	市内学校・日本製鉄グラウンド

バスケットボール競技 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
9	4	金	君津富津MB交流会	君津市民体育館
10	10	土	マルミススポーツ杯	君津市民体育館

空手道競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

なぎなた競技

月	日	曜日	事業内容	場所
10	19	月	君津中学校なぎなた授業	君津中学校体育館
11	11	水	君津中学校なぎなた授業	君津中学校体育館

ゴルフ競技

月	日	曜日	事業内容	場所
			コロナ禍で全て中止	

ゲートボール競技 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
9	6	日	選抜ゲートボール選手権大会	市原文化の森
10	14	水	千葉興銀杯親善ゲートボール大会	青葉の森

グラウンドゴルフ競技 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
4	5	日	花見大会	清和県民の森
5	23	土	君津市グラウンドゴルフ大会	君津グラウンドゴルフ場
6	14	日	第17回会長杯	君津グラウンドゴルフ場
10	11	日	君津市市長杯	君津グラウンドゴルフ場

スポーツ少年団 ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
8	29	土	君津市長杯少年野球大会	小糸スポーツ広場 他
9	5	土	南房総支部小学生バレーボール練習会	君津市民体育館
3	27	土	君津市少年サッカー大会（6年生）	内箕輪運動公園

小糸レインボークラブ ※主なものを記載

月	日	曜日	事業内容	場所
2	7	日	モルック研修会	大坂自治会館広場

エアロビック連盟

月	日	曜日	事業内容	場所
12	16	水	ジュニアエアロビック検定会	小櫃公民館
3	28	日	ジュニアエアロビック検定会	長浦公民館

(2) 収支決算

ア 収支決算書

収入

(単位：円)

項目	決算額	備考
加盟負担金	393,000	支部種目別負担金
市教補助金	1,775,265	君津市教育委員会一般助成金
雑収入	16	利子
繰越金	283,994	前年度繰越金
合計	2,452,275	

支出

(単位：円)

項目	決算額	備考
事務費	248,329	
事務費	49,357	
通信費	31,972	切手、はがき
会議費	14,000	総会等諸会議
報償費	18,000	常任理事会、各委員会等
旅費	130,000	役員出張旅費
備品費	0	
雑費	5,000	加盟団体各種大会激励金等
事業費	1,822,632	
支部事業費補助	589,735	5支部助成金
種目事業補助	828,851	各種目助成金
主催大会振興費	378,725	
表彰費	25,321	表彰記念品・賞状印刷
加盟負担金	80,880	
県体加盟金	60,880	県体協負担金・県体協賀詞交歓会
関係負担金	20,000	県体協参与理事評議委員負担金、かずさマジック
大会派遣費	0	第72回千葉県民体育大会等
予備費	16,440	
合計	2,168,281	

収入金額 2,452,275円 - 支出金額 2,168,281円 = 収支差額 283,994円

イ 収支決算の状況

※()内は収入または支出の総額に占める割合

君津市体育協会の収入の主なものは、市からの補助金177万5,265円(72.4%)及び加盟負担金39万3,000円(16.0%)である。

支出の主なものは、旅費等の事務費24万8,329円(11.5%)及び支部・種目事業に対する助成金等の事業費182万2,632円(84.1%)である。

監査の結果

市補助金にかかる出納その他の事務の処理について、関係諸帳簿はおおむね適正に処理されていると認められた。

監査の意見

予算書及び決算書の作成については、規約に記載されている項目との整合性を図り、実態に合った内容となるよう、規約の改正も含めて所管課と協議し検討をお願いしたい。また、旅費等の支出の内容については、交付された補助金が公金であることを十分に理解し市民に説明できる決算内容となるよう心掛けていただきたい。

むすび

君津市体育協会は、体育運動を健全に普及発展させるとともに、市民相互の精神の融合を図り、体力の向上とスポーツ精神の高揚につとめ、本市の発展に寄与するために設立された団体であり、各種目事業への補助や主催大会等を実施されている。

設立から66年の長きにわたり本市の体育振興のために活動していただいていることに感謝し、今後も、各支部及び種目と連携し地域スポーツの振興と市民のスポーツ意識の向上に努められるよう望むものである。

アマノマネジメントサービス株式会社
(公の施設名:君津バスターミナル駐車場)

1 指定管理者

アマノマネジメントサービス株式会社

(所在地 神奈川県横浜市港北区菊名7丁目3番22号)

2 公の施設の概要

- (1) 施設の名称 君津バスターミナル駐車場
- (2) 施設所在地 君津市三直733番地
- (3) 設置年月日 平成15年4月1日
- (4) 設置の目的 首都圏周辺への交通量の緩和及びバスの利用者の利便性の向上を図ることを目的とする。
- (5) 施設の面積 14,000㎡
- (6) 施設の構造 屋外駐車場 アスファルト舗装
- (7) 駐車できる自動車の種別
道路運送車両法施行規則に掲げる普通自動車、小型自動車及び軽自動車のうち、長さ5.3m、幅1.8m、高さ3.0mをそれぞれ超えないもの。(規定の範囲内の二輪自動車の駐車可)
- (8) 主要施設 ア 時間貸駐車場 375台(定期券発行上限150枚)
 イ 原動機付き自転車及び自転車用駐車スペース(無料)
 ウ 管理棟 1棟(延床面積99.37㎡ トイレ、待合所を含む)

3 施設の供用時間等

- (1) 供用時間 午前零時から午後12時まで
- (2) 利用期間 1回の利用(定期駐車券によるものを除く)につき、利用した日から起算して14日以内とする。ただし、指定管理者は、やむを得ない理由があると認めるときは、利用期間を延長することができる。

4 管理運営に関する協定

基本協定 君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する基本協定

指定期間 平成31年4月1日～平成36年3月31日

年度協定 君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する年度協定

協定期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日

変更年度協定 君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する変更年度協定

協定締結日 令和2年7月20日

変更年度協定 君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する変更年度協定

協定締結日 令和3年3月31日

5 指定管理者が行う業務（君津バスターミナル駐車場指定管理業務仕様書より）

- (1) 自動料金精算システムの設置及び管理運用
- (2) 防犯カメラの設置及び管理運用
- (3) 駐車場の利用の許可
- (4) 定期券等の発行
- (5) 利用料金の收受等
- (6) その他の収入
- (7) 利用料の減免及び還付申請等
- (8) 駐車場の利用に係る運営について
- (9) 施設全般の管理運営
- (10) 施設及び附属設備の維持管理
- (11) アンケートの実施
- (12) 事業計画書の作成及び提出
- (13) 収支計画書の作成及び提出
- (14) 事業報告書の作成及び提出

6 人員の配置等（令和3年4月1日現在）

現場主任 3人（正社員）、現場所長 1人（パート）、係員 3人（パート）

7 管理業務費用 0円（利用料金制）

8 市への納付金

納付金として、総額145,000千円を支払うものとし、（君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する基本協定第20条）年額14,500,000円とする。（君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する変更年度協定第4条）

9 大幅な利益の還元

月額売上4,500千円を超えた部分の90%を還元する。（君津バスターミナル駐車場の管理及び運営に関する基本協定第21条）

10 事業実績（令和2年度事業報告書より）

	実績台数(台)	駐車料金(円)	パスカード 販売数(枚)	パスカード(円)
4月	939	488,280	70	375,980
5月	1,064	553,280	75	399,470
6月	1,790	930,800	102	550,100
7月	1,974	1,026,220	88	475,320
8月	1,924	1,000,220	74	394,240
9月	2,181	1,131,260	109	584,610
10月	2,792	1,452,100	81	434,030
11月	3,008	1,563,900	80	426,150

	実績台数(台)	駐車料金(円)	パスカード 販売数(枚)	パスカード(円)
12月	2,396	1,245,920	96	519,240
1月	1,707	887,640	76	407,360
2月	1,653	859,560	76	414,120
3月	2,172	1,129,440	90	487,340
合計	23,600	12,268,620	1,017	5,467,960

11 収支状況（令和2年度収支報告書より）

収入

（単位：円）

区 分	金 額	備 考
利用料金収入	12,318,540	一時利用
	5,435,994	定期利用
合 計	17,754,534	

支出

（単位：円）

区 分	金 額	備 考
人件費	5,770,093	常駐費用
事務費	236,905	消耗品（駐車券・ロール紙・定期券）
事業費	2,330,780	
	2,245,200	駐車場機器
	85,580	業務用PC更新
納付金	14,500,000	固定納付金
管理費	5,665,827	
	318,508	さぼーと費用
	1,485,000	警備対応費用
	1,828,083	電気代
	89,478	水道代
	98,765	電子マネー（手数料）
	199,727	ゴミ回収費用
	73,755	浄化槽保守費用
	30,800	電気設備点検費用
	628,650	機器保守費用
	746,000	植栽剪定費用
	125,380	電話代
41,681	Suica通信費	
還元金	0	該当月なし
合 計	28,503,605	

収入金額 17,754,534円 － 支出金額 28,503,605円 ＝ 収支差額 ▲10,749,071円

指定管理業務に係る収入は、利用料金収入のみである。

支出の主なものは、固定納付金 1,450 万円 (50.9%)、人件費 577 万 93 円 (20.2%) 及び電気代や警備対応費用等の管理費 566 万 5,827 円 (19.9%) である。

監査の結果

公の施設の管理運営業務に係る出納及びその他の事務の処理状況について、おおむね適正に処理されていると認められた。

むすび

君津市バスターミナル駐車場は、首都圏周辺への交通量の緩和及びバス利用者の利便性を図るために設置された施設である。

指定管理者は、駐車場や駐輪場の管理運営を専門とする企業であり、類似施設の管理運営を手掛けているノウハウや専門的な知識と技術を生かし、利用者の利便性を考慮して運営を行っている。

今後も、本施設がより有効に利用されるよう研鑽するとともに、満足度の高いサービスの提供や適切な維持管理・運営に努めるよう望むものである。