

郵送による転出届出書

令和 年 月 日

(宛先) 君津市長

申請者	住所	
	氏名	
	昼間連絡の取れる電話番号 ※必須	
	メールアドレス	日中の電話連絡が難しい方はメールアドレスを記入してください
転出する人との続柄		本人・世帯主・その他 ( )

転出日	令和 年 月 日					
新住所	都道府県から記入してください		新世帯主			
	(アパート名・部屋番号)					
旧住所	千葉県君津市		旧世帯主			
	(アパート名・部屋番号)					
本籍			筆頭者			
転出する人	フリガナ 氏名		生年月日	性別	続柄	住基カード・ マイナンバー カード
	1		明大昭 平令西 年 月 日	男・女		有・無
	2		明大昭 平令西 年 月 日	男・女		有・無
	3		明大昭 平令西 年 月 日	男・女		有・無
4		明大昭 平令西 年 月 日	男・女		有・無	
5		明大昭 平令西 年 月 日	男・女		有・無	

※ 同封するもの ① 申請者の本人確認できる書類(免許証、マイナンバーカード、住基カード、在留カードなど)の写し  
② 返信用封筒(住所、氏名を書き、切手を貼ってください。)

※ 本人または旧住所において同じ世帯の方以外が申請する場合は、委任されたことを証明する書面が必要です。

※ マイナンバーカードまたは住基カードを所持している方は、転出証明書が発行されません。転入先の市区町村でマイナンバーカード、住基カードを提示し、転入の手続きを行ってください。その際、暗証番号を入力する必要がありますので、あらかじめご確認をお願いします。

※ この用紙は郵送による転出届書のため、窓口での届出書には使用できません。

※ 一度転出証明を取得後に紛失等で再発行する場合や、職権消除されている方は、手数料がかかります。  
詳細につきましては、お問い合わせください。