

郵送による戸籍証明等交付申請書

戸籍

(宛先) 君津市長

①どなたの戸籍が必要ですか。

令和 年 月 日

本籍	君津市		
筆頭者 氏名			
フリガナ			
必要な方の 氏名	生年月日	明大昭 平令昭 西曆	年 月 日

戸籍全部事項証明書(戸籍謄本) <450円/通>	通	戸籍の附票の写し(全部・一部・除票) <300円/通>	通
戸籍個人事項証明書(戸籍抄本) <450円/通>	通	記載する事項 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 住民票コード 確認したい住所があれば記入してください ()	<input type="checkbox"/> 在外選挙 <input type="checkbox"/> 不要
改製原戸籍謄本(昭・平) <750円/通>	通	受理証明書()届 <350円/通>	通
改製原戸籍抄本(昭・平) <750円/通>	通	戸籍届書記載事項証明()届 <350円/通>	通
除籍全部事項証明書(除籍謄本) <750円/通>	通	身分証明書 <300円/通>	通
除籍個人事項証明書(除籍抄本) <750円/通>	通	独身証明書 <300円/通>	通
最近2週間以内に戸籍の届出をされましたか? いいえ・はい(月 日に 市・区・町・村へ の届出を提出。)			

②申請者はどなたですか。

氏名		生年月日	明大昭 平令昭 西曆	年 月 日
住所		電話番号 ※必須		
メールアドレス	日中の電話連絡が難しい方はメールアドレスを記入してください			
戸籍に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者・直系卑属(夫・妻・子・孫) <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母・祖父母) <input type="checkbox"/> その他()			

※本人、戸籍に在籍している方、直系の親族以外の方が請求する場合は、委任されたことを証明する書面や申請する理由を明らかにする書類が必要です。

③使いみちをお書きください。

<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 公的年金裁定請求	<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当
<input type="checkbox"/> 相続の手続き 亡くなった方の氏名[]			
1. 死亡の記載のある戸籍のみ 2. 出生から死亡まで 3. その他[]			
<input type="checkbox"/> その他(詳しくお書きください)			提出先

申請の際に 同封するもの	①返信用の封筒(住所、氏名を書き、切手を貼ってください。) ②申請者の本人確認できる書類(免許証、マイナンバーカード、在留カード等の写し) ③手数料分の定額小為替(郵便局でお求めください。)
-----------------	---

注意事項 発送時に「転送不要」の印を押しております。