

令和4年度指定管理者導入施設に対する事業評価書

1 施設の概要

施設の名称	君津駅北口交通広場駐車場	作成年月日	令和5年5月15日
所在地	君津市東坂田二丁目1番	所管課	建設部建設計画課
設置目的	君津駅北口交通広場の安全かつ円滑な交流を確保し、公衆の利便に資するため、道路法（昭和27年法律第180号）第2条第2項第6号に規定する自動車駐車場として設置する。		
利用対象者等	駐車台数 27台（うち身体障害者用1台）		

2 指定管理者の概要

所在地	神奈川県横浜市港北区菊名七丁目3番22号
名称	アマノマネジメントサービス株式会社
代表者	代表取締役 小針 宏之
指定管理業務の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場の利用の許可不許可等に関する業務 ・駐車場の利用料金の徴収等に関する業務 ・施設全般の管理運営及び維持管理に関する業務
経営状況	概ね良好
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
選定方法	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1. 公募</p> <p>2. 限定公募（設立目的の限定・市内に事業所等を有すること）</p> <p>3. 非公募</p>

3 予算額等

単位 千円：人

	委託料		使用料収入		利用者数
	予算額	決算額	予算額	決算額	
令和2年度	0	0	1,500	0	4,703
令和3年度	0	0	1,000	0	4,397
令和4年度	0		1,000		
(4年度)-(3年度)	0		0		
増減理由					

4 評価項目

(1) サービス提供に関する評価

		指定管理者		所管課	
		A : 適正・行っている	B : 要改善・行っていない	A : 適正・行っている	B : 要改善・行っていない
ア	サービス提供のための適正な人員配置	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
イ	利用者の意向に配慮した対応	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
ウ	利用時間等の遵守	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
エ	設備・備品の貸出し	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
オ	利用者等の安全確保	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
カ	利用承認、案内等の対応	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
キ	苦情等への対応と報告	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
ク	緊急時の対応マニュアルの作成及び研修	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
ケ	個人情報の保護	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
コ	地域、関係団体等との連絡調整	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
サ	自主事業などを積極的に行っている。	A	・ <input type="checkbox"/> B	A	・ <input type="checkbox"/> B
シ	指定管理者によるアンケートを行っている。	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A	・ <input type="checkbox"/> B
		アンケートを行っていない場合は その理由（指定管理者） ()			
		指定管理者（評価の実施 (結果の掲示 所管課（評価の実施 有・無) 有・無) 有・無)			

改善を要する項目がある場合の具体的な内容
(指定管理者) ・当該施設における自主事業の可能性について検討する。
(所管課) ・自主事業について、実施の可能性について検討されたい。
利用者等からサービス提供に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。
(指定管理者) ・クレジットカードが利用できるようにしてほしい
(所管課) ・特になし

(2) 施設等の管理に関する評価

		指定管理者	所管課
		A：適正	B：要改善
ア	施設の保守管理	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
イ	設備機器等の安全確認	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
ウ	備品の管理	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
エ	清掃・警備・衛生管理	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
オ	指定管理者が行う修繕	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
カ	省エネ、省資源等の環境への配慮	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B
キ	施設等の管理記録	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B

改善を要する項目がある場合の具体的な内容 (指定管理者) ・特になし	
(所管課) ・特になし	
利用者等から施設等の管理に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。 (指定管理者) ・出口精算機への寄付きの際に不便さを感じる。 ・入り口付近に駐車されると入りづらい ・出入りがしづらい。駐車場が狭い	
(所管課) ・特になし	

(3) 総合的な評価

		指定管理者	所管課
		A : 行われている・努力している	B : 行われていない・努力していない
ア	協定書や事業計画書の内容に沿った管理運営が行われている。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
イ	管理経費の縮減や利用者の増加のための努力をしている。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
ウ	毎月の業務報告及び年度の事業報告が、適正に行われている。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
改善すべき点又は特に評価すべき点がある場合は、その内容等を記入してください。 (指定管理者) ・特になし			

(所管課) ・特になし

5 事業報告書の内容についての検証

	事業報告書の検証（承認）	A. 施設等へ出向いて行った <input type="checkbox"/> B. 書類上だけで行った
ア	施設等へ出向いて行った場合は、行った日時と人数 書類上だけで行った場合は、その理由 (施設等へ出向いて状況を把握する必要が無い理由)	毎月提出される月報により、利用台数や利用料金、利用状況について報告を受けており、状況について把握しているため。
イ	事業報告書の内容	A. 問題点があった <input type="checkbox"/> B. 問題点はなかった
	問題点があった場合は、その内容	

6 臨時の立入調査、指導等について

	令和4年度中に行った臨時の立入調査、指導等	A. 臨時の立入調査、指導等を行った <input type="checkbox"/> B. 臨時の立入調査、指導等は行っていない
ア	臨時の立入調査、指導等を行った場合は、その内容 行わなかつた場合は、その理由 (必ず記入してください)	必要に応じて現地確認を行っているほか、施設や指定管理者に対する苦情や報告、要望等はなかつたため。
イ	令和4年度中に行った業務改善勧告等	A. 業務改善勧告等を行った <input type="checkbox"/> B. 業務改善勧告等を行わなかつた
	業務改善勧告等を行った場合は、その内容	

7 今後の取組方針等

施設の管理・運営に当たっての今後の取組方針等について記入してください。

また、事務に当たっての検討事項や提案事項を記入してください。

(必ず記入してください)

(指定管理者)

以下の取り組みを検討する。

- ・満空情報を市ホームページに配信し、利便性の向上に貢献する。
- ・駐車場に採用する機器の照明はLED照明とし、環境負荷の低いものを採用する。
- ・駐車場内の事故防止・利用者サービスのための路面フィルムを張り、注意喚起をする。

(所管課)

- ・自主事業や利用促進にかかる取り組みの実施を検討することが望ましい。