

令和4年度指定管理者導入施設に対する事業評価書

1 施設の概要

施設の名 称	君津市子育て支援センター	作成年月日	令和5年5月8日
所 在 地	君津市南子安1丁目2番17号	所 管 課	こども政策課
設 置 目 的	乳幼児の健やかな育成を図るとともに、子育て家庭を支援するため、子育て支援センターを設置する。		
利用対象者等	乳幼児とその保護者		

2 指定管理者の概要

所 在 地	君津市人見914番地の1		
名 称	株式会社 オールプロジェクト		
代 表 者	代表取締役 津金澤 寛		
指定管理業務の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 君津市子育て支援センターの管理及び運営 (当該施設を運営するに当たって、指定管理業務以外の経費があれば記入してください。) ○令和4年度施設管理等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 警備業務委託 282,480円 ・ AED貸貸借 44,880円 ・ 消防設備保守点検業務 46,200円 ○令和4年度設備補修等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 誘導灯器具補修費用 66,000円 ・ 消防設備補修（自動火災報知設備） 18,700円 		
経 営 状 況	良好		
指 定 期 間	令和4年 4月 1日 ~ 令和6年 3月31日		
選 定 方 法	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公募 2. 限定公募（ 設立目的の限定 ・ 市内に事業所等を有すること ） 3. 非公募 		

3 予算額等

単位 千円：人

	委 託 料		使 用 料 収 入		利用者数
	予算額	決算額	予算額	決算額	
令和4年度	8,973	8,973	0	0	11,354
令和5年度	8,973		0		
年 度					
(4年度) - (5年度)					
増 減 理 由					

4 評価項目

(1) サービス提供に関する評価

		指定管理者	所 管 課
		A：適正・行っている B：要改善・行っていない	
ア	サービス提供のための適正な人員配置	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
イ	利用者の意向に配慮した対応	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
ウ	利用時間等の遵守	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
エ	設備・備品の貸出し	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
オ	利用者等の安全確保	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
カ	利用承認、案内等の対応	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
キ	苦情等への対応と報告	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
ク	緊急時の対応マニュアルの作成及び研修	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
ケ	個人情報の保護	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
コ	地域、関係団体等との連絡調整	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
サ	自主事業などを積極的に行っている。	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
シ	指定管理者によるアンケートを行っている。	<input checked="" type="radio"/> A ・ B	<input checked="" type="radio"/> A ・ B
		アンケートを行っていない場合はその理由（指定管理者） ()	
		指定管理者（評価の実施 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無） （結果の掲示 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無） 所管課（評価の実施 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無）	

改善を要する項目がある場合の具体的内容
(指定管理者) コロナ禍以前よりも利用者数が減少しています。 利用者ニーズの高い充実したイベントを増加、3年間開催できなかった「こどもまつり」を小規模に実施予定です。
(所管課) 特になし
利用者等からサービス提供に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。
(指定管理者) 自主事業について、 令和4年度満足度調査の結果 ① 「こどもまつり」を開催してほしい（令和元年度まで毎年開催） ② 土日のイベントを増やしてほしい。 この2点の意見が多数ありました。
(所管課) 挨拶をしても職員が無視する、利用者が多いことに対して職員が不満を口にしていたのが聞こえ不快な思いをしたとの苦情があり、利用者への配慮や心遣いの欠如について市から指定管理者に指導し、改善を求めた。

(2) 施設等の管理に関する評価

		指定管理者	所管課
		A：適正 B：要改善	
ア	施設の保守管理	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
イ	設備機器等の安全確認	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
ウ	備品の管理	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
エ	清掃・警備・衛生管理	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
オ	指定管理者が行う修繕	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
カ	省エネ、省資源等の環境への配慮	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
キ	施設等の管理記録	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B

改善を要する項目がある場合の具体的内容	
(指定管理者)	インターネット関連の不具合の頻度が高いため、社内担当者にその都度整備を依頼していますが、業務には差し支えありません。
(所管課)	特になし
利用者等から施設等の管理に関して意見や苦情等があった場合は、具体的に記入してください。	
(指定管理者)	利用者から「自動販売機を館内に設置してほしい」という意見は以前からありましたが、利用者各々の事情やゴミの問題があり、利用者には説明してあります。
(所管課)	特になし

(3) 総合的な評価

		指定管理者	所管課
		A：行われている・努力している B：行われていない・努力していない	
ア	協定書や事業計画書の内容に沿った管理運営が行われている。	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
イ	管理経費の縮減や利用者の増加のための努力をしている。	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
ウ	毎月の業務報告及び年度の事業報告が、適正に行われている。	Ⓐ ・ B	Ⓐ ・ B
改善すべき点又は特に評価すべき点がある場合は、その内容等を記入してください。			
(指定管理者)		こども政策課との連携をとりつつ、適切な指導を受け管理運営しています。報告は、口頭、書面、ともに期限を守り行っています。管理経費の縮減を常に意識し、また、利用者ファーストの事業を実施しています。	

(所管課)

受付での体温確認、手指消毒、など新型コロナウイルス感染症対策を図りつつ、利用者が気持ちよく利用できるよう努められている。

5 事業報告書の内容についての検証

ア	事業報告書の検証（承認）	A. 施設等へ出向いて行った <input type="checkbox"/> B. 書類上だけで行った
	施設等へ出向いて行った場合は、行った日時と人数 書類上だけで行った場合は、その理由（施設等へ出向いて状況を把握する必要が無い理由）	令和5年4月12日に4名にて訪問し、事前の報告の聞き取りを行い、20日に書類の報告を受け、再度出向く必要はないと判断したため。
イ	事業報告書の内容	A. 問題点があった <input type="checkbox"/> B. 問題点はなかった
	問題点があった場合は、その内容	

6 臨時の立入調査、指導等について

ア	令和4年度中に行った臨時の立入調査、指導等	A. 臨時の立入調査、指導等を行った <input type="checkbox"/> B. 臨時の立入調査、指導等を行っていない
	臨時の立入調査、指導等を行った場合は、その内容 行わなかった場合は、その理由（ <u>必ず記入してください</u> ）	特に立入調査、指導を必要としなかったため。
イ	令和4年度中に行った業務改善勧告等	A. 業務改善勧告等を行った <input type="checkbox"/> B. 業務改善勧告等を行わなかった
	業務改善勧告等を行った場合は、その内容	

7 今後の取組方針等

施設の管理・運営に当たっての今後の取組方針等について記入してください。
また、事務に当たっての検討事項や提案事項を記入してください。
(必ず記入してください)

(指定管理者)

平成21年11月開設より継続し、当センターの運営・管理を行ってきました。業務委託期間は、本年度で終了となりますが、「地域の子育て支援の中核」として、最後まで利用者の声に耳を傾け、保護者が何を望んでいるのか、子どもの成長には、何が大切なのかを地域に発信していきます。

施設管理としては、安全で安心、衛生的な環境づくりをこれまでと同様に継続します。相談対応業務は、どの職員が対応してもクライアントの不安が少しでも軽減できるよう関連部署との連携をとりつつ、職員自身も知識や対応スキルの研鑽に努めます。何度でも、いつでも利用したくなる子育て支援センターを運営していきます。

(所管課)

令和2年度以降は、新型コロナウイルス感染症対策のため、施設の閉館や開所時間の短縮を行っていたため、利用者は減少傾向にある。

このため、新型コロナウイルス感染症対策について取り組みながら、利用者からの満足を得られるよう、今後はコロナ渦での施設運営について、他市の例を参考に指定管理者と協議・検討を行っていく。

また、令和6年4月より機能の移転を予定しているため、利用者への周知や管理運営の円滑な引継ぎなど移転に伴う業務を行う。